



УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

16.09.2014 № 462

Про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою координації дій структурних підрозділів Печерської райдержадміністрації, установ, організацій, громадських та благодійних організацій, окремих громадян Печерського району для забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сімей, переміщених з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення АТО:

1. Створити Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, та затвердити її склад, що додається.

2. Затвердити Положення про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції, що додається.

Голова Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



С.Мартинчук



ЗВЕРДЖЕНО

Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

16.09.2014 №462

Склад

Міжвідомчої координаційної комісії по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції

1. Мартинчук Сергій Олександрович - голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, голова комісії
2. Мозгова Ольга Вікторівна - начальник управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, заступник голови комісії
3. Корюковець Юрій Васильович - заступник начальника управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, секретар комісії

Члени комісії:

4. Чубко Світлана Борисівна - начальник управління доходів і зборів з фізичних осіб Державної податкової інспекції у Печерському районі Головного управління Міндоходів у м. Києві (за згодою)
5. Журавко Віктор Миколайович - начальник Печерського районного управління юстиції у м. Києві (за згодою)
6. Матвійчик Олександр Григорович - начальник штабу Печерського районного управління Головного управління МВС України в місті Києві (за згодою)
7. Тимошечкін Дмитро Володимирович - начальник Голосіївського міжрайонного відділу кримінально-виконавчої інспекції

УДПіС України в м. Києві та Київській області, підполковник внутрішньої служби (за згодою)

8. Годованюк Петро Миколайович - начальник відділення офіцерів запасу і кадрів Печерсько-Голосіївського об'єднаного районного у місті Києві військового комісаріату Міністерства оборони України, полковник (за згодою)
9. Овчарова Олена Миколаївна - начальник відділу з питань профілактично-виховної роботи Служби у справах дітей Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
10. Дашутіна Рада Володимирівна - начальник відділу державної реєстрації актів цивільного стану Печерського районного управління юстиції у м. Києві (за згодою)
11. Янчук Олена Павлівна - директор Печерського районного у місті Києві центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді
12. Куреньов Віктор Іванович - заступник начальника управління охорони здоров'я Печерської районної в місті Києві державної адміністрації - начальник організаційно-медичного відділу
13. Григор'єва Олена Петрівна - заступник начальника управління житлово-комунального господарства Печерської районної в місті Києві державної адміністрації - начальник відділу з питань експлуатації житлового та нежитлового фонду
14. Поталенко Оксана Вікторівна - заступник директора Печерського районного центру зайнятості (за згодою)
15. Донцов Богдан Іванович - оперуповноважений Центрального міжрайонного відділу Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (за згодою)
16. Лисенко Юрій Іванович - старший офіцер відділення виховної роботи Північного територіального

управління Національної гвардії України,
підполковник (за згодою)

17. Підлужна Наталія Іванівна - головний спеціаліст Печерського районного відділу Головного управління Державної міграційної служби України в м. Києві (за згодою)
18. Стожок Світлана Василівна - головний спеціаліст відділу персоналу управління Пенсійного фонду України в Печерському районі м. Києва (за згодою)
19. Філоненко Тетяна Анатоліївна - головний спеціаліст з виховної роботи управління освіти Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
20. Шимерянська Оксана Володимирівна - головний спеціаліст відділу з питань майна комунальної власності Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
21. Харченко Лариса Леонідівна - голова Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України (за згодою)

Керівник апарату

В.Єрмак



ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

№ 09.2014 № 462

Положення

про Міжвідомчу координаційну комісію по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території Автономної Республіки Крим та зони проведення антитерористичної операції.

1. Міжвідомча координаційна комісія по роботі з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції (далі – АТО), та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованих територій Автономної Республіки Крим та зони проведення АТО (далі – Міжвідомча комісія) є тимчасовим консультативно-дорадчим органом Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, що утворений з метою забезпечення узгоджених дій структурних підрозділів Печерської райдержадміністрації, установ, організацій, громадських та благодійних організацій, окремих громадян Печерського району для забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сімей, переміщених з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО.

2. Міжвідомча комісія у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, розпорядчими документами міністерств та відомств щодо організації роботи з сім'ями, члени яких є учасниками антитерористичної операції, та сім'ями, переміщеними з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО, а також цим Положенням.

3. Основними завданнями Міжвідомчої комісії є:
координація діяльності структурних підрозділів Печерської райдержадміністрації, установ, організацій, громадських та благодійних організацій, окремих громадян Печерського району щодо забезпечення потреб сімей, члени яких є учасниками АТО, та сімей, переміщених з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО, зокрема, з питань їх розміщення, відновлення соціальних виплат, надання допомоги у працевлаштуванні, відновлення документів, сприяння у продовженні навчання

та здобуття освіти, забезпечення інформування сімей стосовно їх прав та обов'язків, розв'язання соціально-побутових проблем, оздоровлення, психологічної реабілітації, правової допомоги тощо;

підготовка пропозицій Печерській районній в місті Києві державній адміністрації, Київській міській державній адміністрації щодо допомоги сім'ям, члени яких є учасниками АТО, та сім'ям, переміщеним з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО;

координація дій благодійних та громадських організацій щодо забезпечення сімей, члени яких є учасниками АТО, та сімей, переміщених з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО;

вжиття заходів щодо безпечного перебування на території району осіб, переміщених з тимчасово окупованих територій та зони проведення АТО;

ведення обліку об'єктів комунальної, державної та приватної власності на території Печерського району, придатних для розселення громадян, які переміщуються з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО;

забезпечення ведення загального обліку громадян, які переміщуються з тимчасово окупованих територій та зони проведення АТО і розміщуються на території району;

забезпечення роботи «гарячої лінії» для сімей, члени яких є учасниками АТО, та сімей, переміщених з тимчасово окупованої території АР Крим та зони проведення АТО, тощо.

4. Міжвідомча комісія має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій різної форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, представників громадськості та засобів масової інформації (за згодою);

утворювати, у разі потреби, для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові робочі групи;

організувати проведення конференцій, семінарів, нарад та інших заходів.

5. Міжвідомча комісія під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з державними органами, органами місцевого самоврядування, установами, організаціями та підприємствами різної форми власності.

6. Посадовий склад Міжвідомчої комісії затверджує голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Головою Міжвідомчої комісії є голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Голова Міжвідомчої комісії має право, у разі потреби, вносити зміни до її персонального складу.

7. Формою роботи Міжвідомчої комісії є засідання, що проводяться за рішенням її голови, але не рідше ніж один раз на місяць.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Міжвідомчої комісії забезпечує її секретар.

Повідомлення про проведення засідання та його порядок денний надсилаються членам Міжвідомчої комісії, як правило, не пізніше ніж за п'ять робочих днів до дати його проведення, у разі необхідності вирішення невідкладних питань - терміново.

Засідання Міжвідомчої комісії веде її голова, а в разі його відсутності - заступник голови.

Засідання Міжвідомчої комісії вважається правомочним, якщо на ньому присутні більше половини її членів.

8. На своїх засіданнях Міжвідомча комісія готує рішення, пропозиції та рекомендації з питань, що належать до її компетенції.

Рішення, пропозиції та рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Міжвідомчої комісії. У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Рішення, пропозиції та рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який затверджується головуючим на засіданні та підписується секретарем і надсилається всім членам Міжвідомчої комісії.

Член Міжвідомчої комісії, який не підтримує рішення, пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

9. У разі необхідності, рішення Міжвідомчої комісії можуть бути реалізовані шляхом прийняття Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією рішення, проект якого вносить керівник структурного підрозділу відповідно до своїх повноважень.

10. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності Міжвідомчої комісії здійснює Печерська районна в місті Києві державна адміністрація.

Керівник апарату

В.Єрмак

