

соціальних послуг) Печерського району м. Києва.

2. Розпорядження набуває чинності з дня його оприлюднення.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації Невмержицького А.В.

Голова



С. Мартинчук



ПРИТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

20.04.2016 № 203

Зареєстровано	<u>Печерський районний центр соціального обслуговування</u>
	<u>м. Київ</u>
	<u>« 29 » квітня 2016 р.</u>
	за № <u>3/247</u>
Керівник реєструючого органу	<u>[Signature]</u> (підпис)

Положення
про Територіальний центр соціального обслуговування
(надання соціальних послуг) Печерського району м. Києва

1. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Печерського району м. Києва (надалі-Територіальний центр) є бюджетною установою. Рішення щодо його утворення, ліквідації або реорганізації приймає Печерська районна в місті Києві державна адміністрація.

Територіальний центр утворений для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги за місцем проживання, в умовах денного перебування.

Діяльність Територіального центру повинна відповідати критеріям діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги.

2. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із своїм найменуванням, штампи та бланки.

Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Печерського району м. Києва, ідентифікаційний код 22870397 є правонаступником закладу соціального захисту населення "Будинок милосердя та здоров'я Печерського району м. Києва", ідентифікаційний код 21551655.

3. Місцезнаходження (юридична та фактична адреса) Територіального центру: 01103, м. Київ-103, вул. Кіквідзе, 11-а.

4. Майно, що обліковується на балансі Територіального центру, є

комунальною власністю територіальної громади міста Києва (надалі - Власник). Печерська районна в місті Києві державна адміністрація є органом уповноваженим управляти майном, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5. Територіальний центр утворюється за наявності необхідної матеріально-технічної бази, приміщень, що відповідають будівельним, технічним, санітарним та іншим нормам відповідно до законодавства.

6. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, Указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства соціальної політики України, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування - рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, а також цим Положенням.

7. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

8. На надання соціальних послуг в Територіальному центрі мають право:

громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;

громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

діти з органічним ураженням центральної нервової системи та розумово відсталі діти з порушенням психіки.

9. Положення про Територіальний центр, його структура затверджується розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації за пропозицією управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та за погодженням з Департаментом соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент соціальної політики).

Кошторис та штатний розпис Територіального центру затверджується головою Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

10. Методичне забезпечення діяльності Територіального центру здійснює Мінсоцполітики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності в установленому порядку – Департамент соціальної політики, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг - управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Для забезпечення реалізації соціальної політики щодо надання соціальних послуг Територіальний центр взаємодіє із структурними підрозділами Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності.

11. Основними завданнями Територіального центру є:

виявлення громадян, зазначених у пункті 8 цього Положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг;

забезпечення якісного надання соціальних послуг;

установлення зв'язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує Територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 8 цього Положення.

12. У Територіальному центрі функціонують такі структурні підрозділи:

апарат Територіального центру;

адміністративно-господарський відділ;

відділення соціальної допомоги вдома №1;

відділення соціальної допомоги вдома №2;

відділення денного перебування;

відділення надання адресної допомоги і виконання соціальних програм;

відділення паліативної допомоги вдома;

відділення соціально-медичної реабілітації дітей з органічним ураженням

центральної нервової системи та розумово відсталих дітей з порушенням психіки.

У разі необхідності в Територіальному центрі можуть утворюватися інші підрозділи, діяльність яких спрямована на надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 8 цього Положення.

13. Діяльність структурних підрозділів Територіального центру здійснюється відповідно до положень про ці підрозділи.

Структурні підрозділи Територіального центру надають соціальні послуги на умовах та у порядку, визначеному постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2009 № 1417 “Деякі питання діяльності територіальних центрів соціального обслуговування (надання соціальних послуг)”.

14. Гранична чисельність і фонд оплати працівників Територіального центру затверджується Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією.

Умови оплати праці працівників Територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників Територіального центру, що затверджуються наказами Мінсоцполітики.

15. Для надання соціальних послуг Територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У Територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультидисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі соціального обслуговування (надання соціальних послуг), затвердженого наказом Мінсоцполітики.

16. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-зі кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 8 цього Положення, та поліпшення матеріально-технічної бази Територіального центру.

17. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов'язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів Територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності центру проводяться відповідно до законодавства України.

18. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду

та звільняється з посади в установленому порядку Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією за пропозицією управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, за погодженням з Департаментом соціальної політики.

Посаду директора Територіального центру може займати особа, яка має вищу освіту (магістр, спеціаліст відповідного напрямку підготовки і стаж роботи на керівній посаді не менш як п'ять років.

19. Директор Територіального центру:

19.1. організовує роботу Територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників;

19.2. затверджує посадові обов'язки заступника директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників Територіального центру;

19.3. координує діяльність структурних підрозділів Територіального центру;

19.4. подає Печерській районній в місті Києві державній адміністрації пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат Територіального центру.

19.5. укладає договори, діє від імені Територіального центру і представляє його інтереси;

19.6. розпоряджається коштами Територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:

проведення профілактичного медогляду соціальних працівників, соціальних робітників Територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

придбання для оснащення структурних підрозділів Територіального центру автотранспорту, засобів пересування спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги.

19.7. призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників Територіального центру;

19.8. видає у межах своєї компетенції накази (в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;

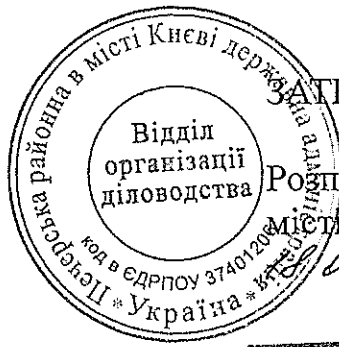
19.9. розробляє і подає на затвердження до Печерської районної в місті Києві державної адміністрації проект Положення про Територіальний центр;

19.10. затверджує Положення про структурні підрозділи Територіального центру.

20. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

Керівник апарату

О.Донець



ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

04.2016 № 203

Зареєстровано	<u>Печерський районський управління</u>
	<u>ветеринарний у м. Києві</u>
	« <u>29</u> » <u>квітня</u> 20 <u>16</u> р.
	за № <u>4/278</u>
Керівник реєструючого органу	_____ (підпис)

Перелік

соціальних послуг, умови та порядок їх надання структурними підрозділами Територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг) Печерського району м. Києва.

1. Територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг) надає такі соціальні послуги:

догляд вдома;

денний догляд;

соціальна адаптація.

Крім того, Територіальний центр може надавати такі соціальні послуги:

паліативний догляд;

консультування;

представництво інтересів;

посередництво (медіація);

соціально-економічні (у формі надання натуральної чи грошової допомоги);

інші соціальні послуги.

2. Територіальний центр забезпечує здійснення своїми структурними підрозділами надання соціальних послуг:

громадян похилого віку, інвалідів, хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров'я України;

громадян, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

дітей з органічним ураженням центральної нервової системи та розумово відсталих дітей з порушенням психіки.

3. Для надання соціальних послуг в Територіальному центрі громадяни, зазначені в абзацах другому, третьому пункту 2 цього Переліку подають письмову заяву управлінню праці та соціального захисту населення за місцем проживання/перебування, яке в тридцятий строк після її надходження надсилає запити :

до закладу охорони здоров'я за місцем проживання/перебування громадянина для одержання медичного висновку про його здатність до самообслуговування та потребу в постійній сторонній допомозі (далі - медичний висновок) ;

до відповідного підприємства, установи, організації, що надають послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій за місцем реєстрації громадянина для отримання довідки про склад сім'ї або про зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб;

до Державної податкової інспекції у Печерському районі Головного управління ДФС у м. Києві для отримання довідки про доходи громадянина (у разі потреби).

З метою встановлення наявності (відсутності) обтяжень речових прав на нерухоме майно громадян, зазначених в абзаці другому пункту 2 цього Переліку, які подали письмову заяву управлінню праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, а також наявності (відсутності) укладених такими громадянами договорів довічного утримання (догляду) посадова особа управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації в триденний строк після надходження відповідної письмової заяви отримує

інформацію з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно шляхом безпосереднього доступу до нього відповідно до законодавства та долучає її до заяви громадянина.

У п'ятиденний строк після надходження запиту відповідні суб'єкти, зазначені в абзацах другому, третьому, четвертому цього пункту, надають медичний висновок, довідку про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, довідку про доходи громадянина (у разі потреби) управлінню праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, яке в одинденний строк після їх надходження приймає рішення про надання або відмову в наданні соціальних послуг з урахуванням пунктів 7, 8, 9, 10, 22, 23 цього Переліку і надсилає такі документи Територіальному центру разом із заявою громадянина та інформацією з Державного реєстру прав.

Після надходження зазначених документів Територіальний центр протягом строку, визначеного у державних стандартах соціальних послуг, визначає індивідуальні потреби отримувача соціальної послуги, встановлює групу рухової активності, визначає зміст соціальних послуг, уточнює обсяг, складає індивідуальний план, приймає рішення про необхідність надання соціальних послуг, про що видається відповідний наказ, та укладає з отримувачем соціальної послуги договір про надання таких послуг.

Надання структурними підрозділами Територіального центру внутрішньо переміщеним особам соціальних послуг здійснюється невідкладно. Особова справа формується на підставі документа, що посвідчує особу, та довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи.

4. Громадяни, зазначені в абзаці третьому пункту 2 цього Переліку, для надання соціальних послуг подають письмову заяву управлінню праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації за місцем проживання.

5. У разі потреби та за згодою громадян, зазначених у абзацах другому та третьому пункту 2 цього Переліку, з метою визначення додаткової потреби у натуральній чи грошовій допомозі проводиться обстеження їх матеріально-побутових умов. Для цього утворюється комісія, до складу якої входить не менш як три особи (завідувач (заступник завідувача) відділення, соціальний працівник та соціальний робітник).

Форми заяви, медичного висновку, договору про надання соціальних послуг, карти визначення індивідуальних потреб отримувача соціальної послуги, акта обстеження матеріально-побутових умов, журналу обліку громадян, яких обслуговує Територіальний центр, затверджує Мінсоцполітики в установленому порядку.

6. Для здійснення соціально-медичної реабілітації осіб, зазначених в абзаці четвертому пункту 2 Переліку батьки (опікуни) подають заяву на голову відповідної районної комісії по відбору дітей до відділення соціально-медичної реабілітації дітей з органічним ураженням центральної нервової системи та розумово відсталих дітей з порушенням психіки (денне перебування) про зарахування дитини до зазначеного відділення.

7. Територіальний центр забезпечує безоплатне в обсягах, визначених державними стандартами, надання соціальних послуг:

громадян похилого віку, інвалідів, хворих (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, або рідні є громадянами похилого віку чи визнані інвалідами в установленому порядку;

громадян, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей нижчий ніж прожитковий мінімум для сім'ї;

дітей з органічним ураженням центральної нервової системи та розумово відсталих дітей з порушенням психіки.

Для окремих структурних підрозділів Територіального центру можуть передбачатись особливі умови здійснення безоплатного надання соціальних послуг.

8. Територіальний центр може надавати платні соціальні послуги (в межах наявних можливостей), визначені постановою Кабінету Міністрів України від 14 січня 2004 року № 12 "Про порядок надання платних соціальних послуг та затвердження їх переліку":

громадянам похилого віку, інвалідам, хворим, які не здатні до самообслуговування і мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу;

громадянам, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв'язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний сукупний дохід їх сімей вищий ніж прожитковий мінімум для

сім'ї.

Тарифи на платні соціальні послуги встановлюються Територіальним центром відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2005 року № 268 "Про затвердження Порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги" і затверджуються директором.

Кошти, що надходять від надання платних соціальних послуг, використовуються в установленому законодавством порядку.

9. Територіальний центр (у межах наявних можливостей) може надавати соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати відповідно до законодавства.

Соціальні послуги із встановленням диференційованої плати понад обсяги, визначені державними стандартами соціальних послуг, надаються за плату.

10. У виняткових випадках громадяни, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, можуть звільнитися від плати за надання соціальних послуг в структурних підрозділах Територіального центру в разі, коли такі рідні належать до малозабезпечених і отримують державну соціальну допомогу в установленому законодавством порядку, залежні від психоактивних речовин, алкоголю, перебувають у місцях позбавлення волі тощо. Для цього Печерська районна в м. Києві державна адміністрація через утворену комісію приймає рішення про звільнення громадян, що мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, від зазначеної плати.

11. Соціальні послуги в обсягах, визначених державними стандартами соціальних послуг, із встановленням диференційованої плати надаються особам, які мають право на їх отримання відповідно до Закону України "Про соціальні послуги", крім осіб, які мають право отримувати соціальні послуги безоплатно відповідно до пункту 7 цього Переліку.

12. Диференційована плата за надання соціальних послуг встановлюється в розмірі 12 відсотків середньомісячного сукупного доходу особи, яка потребує їх надання, за останні шість місяців.

Розмір щомісячної диференційованої плати за надання соціальних послуг не може перевищувати вартості послуг, що надаються протягом місяця.

Розмір щомісячної диференційованої плати за надання соціальних послуг розраховується Територіальним центром на підставі тарифів на платні соціальні послуги, що обчислені відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2005 року № 268 "Про затвердження Порядку регулювання тарифів на

платні соціальні послуги”.

13. Різниця між розміром диференційованої плати за надання соціальних послуг та вартістю соціальної послуги визначеною відповідно до затверджених встановленому порядку тарифів на платні соціальні послуги відшкодовується відповідно до законодавства.

14. Для отримання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати, зазначених у пункті 9 цього Переліку, особа, яка потребує їх надання, подає управлінню праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації:

заяву із зазначенням згоди на оброблення персональних даних;

копію паспорта або іншого документа, що посвідчує особу (за наявності);

довідку про доходи за останні шість місяців;

у випадках, передбачених законодавством - медичний висновок про здатність до самообслуговування та потребу в постійній сторонній допомозі або виписку з медичної карти амбулаторного стаціонарного хворого;

копію довідки про встановлення групи інвалідності (за наявності).

У разі коли особа, яка потребує надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати, за віком або станом здоров'я неспроможна самостійно прийняти рішення про необхідність їх надання, таке рішення може прийняти опікун чи піклувальник, органи опіки та піклування відповідно до законодавства.

15. Управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, до якого звернулась особа щодо надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати, складає протягом трьох днів акт обстеження матеріально-побутових умов проживання такої особи (за згодою) за формою, встановленою Мінсоцполітики, який разом із зазначеними документами подається на розгляд відповідної районної комісії .

16. Рішення щодо надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати приймається в установленому порядку відповідною районною комісією протягом 15 днів з дати подання документів, зазначених у пункті 14 цього Переліку, та акта обстеження матеріально-побутових умов проживання особи, яка потребує їх надання (за наявності).

Про прийняте рішення районна комісія письмово повідомляє протягом трьох робочих днів управління праці та соціального захисту Печерської

районної в місті Києві державної адміністрації, до якого звернулась особа щодо надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати, для направлення цього рішення до Територіального центру.

17. Після прийняття рішення про надання соціальних послуг із встановленням диференційованої плати Територіальним центром укладається відповідний договір з отримувачем таких послуг, примірна форма якого затверджується Мінсоцполітики.

18. Соціальні послуги із встановленням диференційованої плати надаються з дня укладення відповідного договору між Територіальним центром та отримувачем соціальних послуг.

19. Диференційована плата за надання соціальних послуг встановлюється на календарний рік.

20. На кожного громадянина, якого обслуговує Територіальний центр, ведеться особова справа, в якій міститься заява громадянина, медичний висновок (крім відділення організації надання грошової допомоги та соціальних програм), документи, що підтверджують право громадянина на надання соціальних послуг та соціальну допомогу. Формування, облік та зберігання особової справи здійснюється у відділенні, яке обслуговує громадянина постійно.

Документи, що містяться в особовій справі громадянина (крім заяви), поновлюються управлінням праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації щороку на підставі подання Територіального центру шляхом надіслання відповідних запитів.

21. Працівники Територіального центру, які здійснюють надання соціальних послуг, зобов'язані сумлінно ставитися до виконання своїх обов'язків, поважати гідність громадян, не допускати негуманних і дискримінаційних дій щодо громадян, яких вони обслуговують, зберігати в таємниці інформацію, отриману під час виконання своїх службових обов'язків, а також інформацію, що може бути використана проти зазначених громадян.

22. Медичними протипоказаннями для надання соціальних послуг громадян є наявність у них інфекційних захворювань, залежності від психоактивних речовин, алкоголю, психічних захворювань, що потребують перебування на спеціальному диспансерному обліку.

У разі виявлення у громадянина зазначених протипоказань працівники територіального центру зобов'язані надати йому інформацію про можливі шляхи отримання необхідного йому надання соціальних послуг в інших установах.

23. Надання соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 2 цього Переліку, структурними підрозділами Територіального центру припиняється за письмовим повідомленням громадян у разі:

23.1 поліпшення стану здоров'я, виходу із складних життєвих обставин, в результаті чого громадянин втрачає потребу в наданні соціальних послуг;

23.2 виявлення у громадянина, якого безоплатно обслуговує територіальний центр, працездатних рідних (батьків, дітей, чоловіка, дружини) або осіб, які відповідно до законодавства повинні забезпечити йому догляд і допомогу, або осіб, з якими укладено договір довічного утримання (догляду);

23.3 направлення громадянина до будинку-інтернату для громадян похилого віку, пансіонату, психоневрологічного інтернату, надання громадянину соціальної послуги з догляду вдома в будинку для ветеранів війни та праці, громадян похилого віку та інвалідів, інших закладах постійного проживання;

23.4 зміни місця проживання/перебування (за межами адміністративно-територіальної одиниці, на яку поширюються повноваження Територіального центру);

23.5 поліпшення матеріально-побутових умов, у результаті якого громадянин не потребує соціально-економічних послуг (для громадян, які потребували надання цих послуг у відділенні надання адресної допомоги і виконання соціальних програм);

23.6 грубого, принизливого ставлення громадянина до обслуговуючого персоналу, соціальних працівників, соціальних робітників та інших працівників Територіального центру і його структурних підрозділів;

23.7 порушення громадського порядку (сварки, бійки тощо);

23.8 систематичного перебування в стані алкогольного, наркотичного сп'яніння;

23.9 виявлення медичних протипоказань для надання соціальних послуг Територіальним центром;

23.10 надання громадянину соціальних послуг фізичною особою, якій призначено щомісячну компенсаційну виплату, допомогу на догляд в установленому законодавством порядку (крім обслуговування у відділенні організації надання адресної натуральної допомоги та соціальних програм);

23.11 надання громадянином соціальних послуг іншій особі та отримання ним щомісячної компенсаційної виплати, допомоги на догляд в установленому законодавством порядку;

23.12 відмови отримувача соціальних послуг або його законного представника від отримання соціальних послуг;

23.13 невиконання громадянином без поважних причин вимог щодо отримання соціальної послуги з догляду вдома після письмового попередження про припинення чи обмеження її надання або після обмеження надання такої послуги;

23.14 припинення діяльності Територіального центру. В такому разі Печерська районна в місті Києві державна адміністрація вживає заходів до забезпечення надання соціальних послуг особам, які їх отримували в цьому Територіальному центрі (розглядає питання щодо можливості надання соціальних послуг громадськими організаціями, фізичною особою, якій призначається щомісячна компенсаційна виплата відповідно до законодавства, тощо).

У разі смерті громадянина надання соціальних послуг також припиняється на підставі доповідної записки соціального робітника або соціального працівника, копії свідоцтва про смерть.

24. Про припинення надання соціальних послуг громадянину видається наказ, на підставі якого вноситься інформація до електронної бази даних Територіального центру і робиться позначка в журналі обліку та в особовій справі із зазначенням дати за підписом завідувача відділення, яке обслуговувало громадянина. Повідомлення про припинення надання соціальних послуг громадянину Територіальним центром надсилається до управління праці соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Керівник апарату

О.Донець

