



УКРАЇНА  
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ  
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

05.10.2018

№ 601

Про внесення змін до Тимчасового розподілу обов'язків між керівниками Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 серпня 2018 року № 509

Відповідно до Закону України «Про місцеві державні адміністрації» унести до Тимчасового розподілу обов'язків між керівниками Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, затвердженого розпорядженням Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 серпня 2018 року № 509 такі зміни:

1. Абзац 29 пункту 5 розділу 4 викласти в такій редакції: «- без довіреності представляє Апарат у відносинах з державними органами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, зарубіжними установами, організаціями.».

2. Пункт 7 розділу 4 викласти в такій редакції: «7. Підписує відповіді розпорядника інформації згідно з розподілом обов'язків або відповідних доручень голови райдержадміністрації, аналізує та підписує інформації, листи, довідки, підготовлені у структурних підрозділах райдержадміністрації з організаційних питань.».

3. Пункт 10 розділу 5 викласти в такій редакції: «10. Підписує відповіді розпорядника інформації згідно з розподілом обов'язків або відповідних доручень голови райдержадміністрації, аналізує та підписує інформацію, листи, довідки, підготовлені у структурних підрозділах райдержадміністрації з питань контролю за благоустроєм, торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування та інші документи, у відповідності до покладених на нього обов'язків.».

007219

4. Пункт 11 розділу 5 викласти в такій редакції: «11. Підписує від райдержадміністрації договори (угоди) відповідно до розподілу обов'язків.».

5. В Списку документів, що скріпляються гербовою печаткою Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, печатками районної державної адміністрації без зображення герба («канцелярія», «відділ організації діловодства») після підпису керівників районної державної адміністрації, затвердженому пунктом 3 розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 серпня 2018 року № 509 «Про Тимчасовий розподіл обов'язків між керівниками Печерської районної в місті Києві державної адміністрації», що є Додатком 2 до цього розпорядження:

5.1 Положення «Керівник апарату районної в місті Києві державної адміністрації» викласти в такій редакції:

Посадова особа	Документи	Печатка
Керівник апарату районної в місті Києві державної адміністрації	Документи по нагородах	гербова
	Довідки, доручення, посвідчення	гербова
	Засвідчення підписів	гербова

5.2 Положення «Заступник керівника апарату районної в місті Києві державної адміністрації» викласти в такій редакції:

Посадова особа	Документ	Печатка
Заступник керівника апарату районної в місті Києві державної адміністрації	Акти прийому – передачі матеріальних цінностей у тимчасове користування	гербова
	Адміністративно - господарські договори з підприємствами постачальниками з додатками та інші договори	гербова
	Архівні довідки	гербова
	Акти на списання матеріальних цінностей	гербова
	Акти виконаних робіт (послуг)	гербова
	Засвідчення підписів керівників підприємств торгівлі, побутового обслуговування і громадського харчування в установах банків	гербова
	Схема переміщення місця прив'язки тимчасової споруди	гербова
	Акти обстеження зовнішньої реклами	канцелярія
	Дозволи на розташування реклами	канцелярія

Голова



С. Мартинчук