

ПРИЙНЯТО

На загальних зборах колективу
працівників Центрального парку
культури і відпочинку міста
Києва

Протокол № 3 від «10» грудня
2020 року

Голова профспілкового комітету
А.М. Яковенко



ЗМІНИ ТА ДОПОВНЕННЯ ДО КОЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРУ між адміністрацією та профспілковим комітетом Центрального парку культури і відпочинку м. Києва на 2020 – 2022 роки

На підставі Протоколу № 3 від 10 грудня 2020 року зборів працівників Центрального парку культури і відпочинку м. Києва викласти Додаток № 1 – Положення «Про примірювання та надання матеріальної допомоги працівникам ЦПКіВ м. Києва» в наступній редакції:

« Додаток № 1

ПОЛОЖЕННЯ

Про преміювання та надання матеріальної допомоги працівникам ЦПКіВ м. Києва

Дане положення розроблено відповідно до Конституції України, Кодексу законів про працю України, Закону України «Про колективні договори і угоди» від 1 липня 1993 року та Статуту Центрального парку культури і відпочинку м. Києва.

Метою преміювання є поліпшення культурно-освітньої та господарської діяльності парку, шляхом підвищення особистої зацікавленості кожного працівника за підсумками роботи всього колективу.

ФОРМУВАННЯ ПРЕМІАЛЬНОГО ФОНДУ.

Преміювання здійснюється в межах коштів преміального фонду, який формується за рахунок економії фонду оплати загального фонду бюджету м. Києва та доходів від основної господарської діяльності парку.

Розміри преміального фонду залежать від фінансових результатів діяльності парку. Преміальний фонд може створюватись за результатами роботи парку за місяць, за квартал, за півріччя, за рік.

ПОКАЗНИКИ ТА ПОРЯДОК ПРЕМІЮВАННЯ.

Всі працівники парку, в тому числі сумісники, преміюються за сумлінне виконання своїх посадових обов'язків та правил внутрішнього трудового розпорядку, виконання позапланової роботи та роботи в неурочний час за дорученням адміністрації. Співробітники, які мають ненормований робочий день можуть отримувати премію в повному обсязі незалежно від відпрацьованого часу.

Премії включаються у середню заробітну плату працівників у порядку передбаченому чинним законодавством. Положення передбачає преміювання:

- до державних святкових і неробочих днів, перелік яких визначено ст.73 КЗпП України;

- за результатами діяльності за місяць, за квартал, за рік;
- до професійних свят;
- до ювілейних дат;
- до дня народження;
- щорічні винагороди за вислугу років (стаж роботи на даному підприємстві);
- за здачу квартальних та річних звітів.

Списки для преміювання мають узгоджуватись з профспілковим комітетом та разом з адміністрацією парку затверджуватись з урахуванням персонального внеску кожного працівника у результати роботи парку. Розмір премії не обмежується. Премія оформляється наказом парку».

Генеральний директор

Голова профкому



Артем САУЛЯК

Алла ЯКОВЕНКО