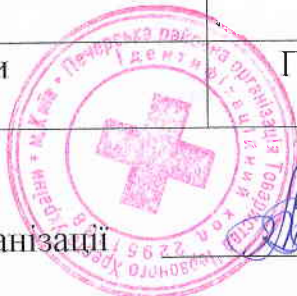


Додаток 2
до Порядку відбору громадських організацій
для надання фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві
Назва пріоритетного напрямку	Надання інших соціальних послуг.
Назва проекту	Медико– соціальна допомога самотнім громадянам похилого віку, інвалідам, потребуючим, які опинилися в складних життєвих обставинах.
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Відповідає Стратегії розвитку міста Києва до 2025 в секторі 2.3. «Соціальна підтримка та допомога» та в секторі 2.4 « Охорона здоров'я та здоровий спосіб життя » Економічно ефективна для бюджету м. Києва , планується залучення не більше 50 % бюджетних коштів.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	937 535,00
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	500 000,00
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	500 000,00
Терміни реалізації проекту	2021 рік
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	м. Київ вул. Василя Тютюнника, 32 (044) 254 01 13 red.cr.pechersk@gmail.com
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Гоєнко Тетяна Іванівна голова КМОТЧХУ

Підпис
керівника громадської організації



(Handwritten signature)

Т. І. Гоєнко
(П.І.Б.)

Дата реєстрації заявки	* <i>04.09.2020</i>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* <i>8</i>
Підпис *	* <i>(Handwritten signature)</i>

«ПОГОДЖЕНО»
Печерським районним
управлінням юстиції
в м. Києві
Реєстраційний № 615
«20» червня 2001 р.
Начальник управління
підпис _____ Полонський В.О.

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Конференцією Печерської
районної організації
Товариства Червоного
Хреста України в м. Києві
«12» червня 2001 р.
Протокол № 1
Голова Правління
Підпис _____ Хітьова Н.І.

«ПОГОДЖЕНО»
Печерським районним
управлінням юстиції у м. Києві
«07» листопада 2002 р.
Начальник управління:
підпис _____ П. І. Лелюк

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Правлінням Печерської районної
організації Товариства Червоного
Хреста України в м. Києві
27 вересня 2002 року
Голова Печерської організації
Товариства Червоного Хреста України
підпис _____ С.М.Щока

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПЕЧЕРСЬКУ РАЙОННУ ОРГАНІЗАЦІЮ ТОВАРИСТВА ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА УКРАЇНИ в м. КИЄВІ

«ПРИЙНЯТО»
Постановою Правління Печерської
районної організації Товариства
Червоного Хреста України
Протокол № 2 п. від 20.09.2016 р.
В. о. голови _____ Ващук О.І.

«ПОГОДЖЕНО»
Постановою Правління Київської міської
Організації Товариства Червоного Хреста
України
Протокол № 2 п. від 23.09.2016 р.
В. о. голови _____ Т. І. Гоенко

«ЗАТВЕРДЖЕНО»
Постановою Президії Правління НК ТЧХУ
_____ 2016 р. № _____
Президент Товариства Червоного Хреста
України _____ І. Г. Усиченко

ЗГІДНО 3
ОРИГІНАЛОМ



_____ 04.09.2020

Київ – 2016
РОЗДІЛ I
ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

СТАТТЯ 1
Правовий статус Організації

1. Це Положення визначає єдиний порядок функціонування Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України в м. Києві.

2. Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України (далі **Організація**) є неприбутковою добровільною гуманітарною громадською організацією, складовою неподільною частиною організації Київської міської організації та Товариства Червоного Хреста України (далі Товариство) в цілому, діяльність якої поширюється на всій території Печерського району в місті Києві.

Відносини, пов'язані з діяльністю **Організації**, визначення її правового статусу та правових засад діяльності регулює Закон України «Про Товариство Червоного Хреста України» від 28 листопада 2002 року № 330-IV та чинний Статут Товариства.

3. **Організація** в своїй діяльності керується Конституцією України, нормами міжнародного гуманітарного права, чинним законодавством України, чинним статутом Товариства, Положенням про Київську міську організацію та цим Положенням. В стосунках із органами державної влади **Організація** зберігає автономність, що дозволяє їй постійно здійснювати свою діяльність згідно з основоположними принципами Міжнародного Руху Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (далі Міжнародний Рух).

Положення про **Організацію** є основним документом, що регламентує діяльність **Організації**, розроблене відповідно до чинного Статуту Товариства, Положення про Київську міську організацію Товариства Червоного Хреста України, Положення про міську, районну, міськрайонну організацію, чинного законодавства та основоположних принципів Міжнародного Руху Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (далі Міжнародний Рух), а саме:

Гуманність

Міжнародний Рух, виникнення якого зумовлене прагненням надавати допомогу всім пораненим на полі бою без винятку або переваги, намагається за будь-яких обставин, як на Міжнародному, так і на Національному рівні попереджувати або полегшувати страждання людини. Міжнародний Рух зобов'язаний захищати життя та здоров'я людей і забезпечувати повагу до людської гідності. Він сприяє досягненню взаєморозуміння, дружби, співробітництва і миру між народами.

Неупередженість

Міжнародний Рух не робить будь-якого розрізнення за расовою, релігійною, расовою ознакою або політичними переконаннями. Він лише намагається полегшувати страждання людей в першу чергу тих, хто найбільше цього потребує.

Нейтральність

Щоб зберегти загальну довіру, Міжнародний Рух не може приймати будь-яку сторону у збройних конфліктах і вступати в суперечки політичного, расового, релігійного або ідеологічного характеру.

Незалежність

Міжнародний Рух незалежний. Національні Товариства, надаючи допомогу народу в його гуманітарній діяльності і дотримуючись законів своєї країни, повинні, проте, завжди зберігати автономію, щоб мати можливість діяти відповідно до

ОРИГІНАЛОМ

04.09.2010

принципів Міжнародного Руху.

Добровільність

У своїй добровільній діяльності щодо надання допомоги Міжнародний Рух ні в якій мірі не керується прагненням одержання вигоди.

Єдиність

У будь-якій країні може бути тільки одне Національне Товариство Червоного Хреста або Червоного Півмісяця. Воно відкрите для всіх і може здійснювати свою гуманітарну діяльність на всій території країни та за її межами.

Універсальність

Міжнародний Рух є всесвітнім. Всі національні товариства користуються рівними правами і зобов'язані надавати допомогу одне одному.

Організація у своїй діяльності дотримується принципів, передбачених Законом України «Про громадські об'єднання».

4. Повне найменування **Організації** українською мовою – Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м.Києві.

Скорочене найменування **Організації** українською мовою – Печерська РО ТЧХУ.

Повне найменування **Організації** англійською мовою – Pechersk district organization of Ukrainian Red Cross Society in Kiev city.

Скорочене найменування **Організації** англійською мовою – Pechersk DO of URCS in Kiev city.

5. Організація:

Є юридичною особою зі статусом місцевого осередку Товариств з необмеженим часом діяльності, яка дотримується в своїй діяльності Статуту Товариства, рішень вищого керівного органу Товариства, підконтрольна і підзвітна вищому органу Товариства, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки (в тому числі валютні) в установах банків, бланки, штампи, печатки з зображенням Червоного Хреста та іншу атрибутику, зразки яких затверджуються Президією Правління **Організації** і реєструються в установленому порядку.

6. Місцезнаходження **Організації**: Україна, 03150 м.Київ, вулиця Анрі Барбюса, будинок 32.

СТАТТЯ 2

Структура Організації

(порядок створення, діяльності та припинення діяльності)

1. **Організація** за своєю структурою відповідає адміністративно-територіальній ознаці та поділу і складається з первинних організацій, які створюються за територіальною ознакою за місцем проживання, роботи чи навчання членів Товариства у разі наявності п'яти і більше членів Товариства за їх бажанням об'єднатися у первинну організацію та за умови, що кожен з цих членів Товариства не входить до первинної організації за іншим місцем навчання, роботи або проживання.

2. Місцеві осередки і відокремлені підрозділи Товариства утворюються рішенням Правління Товариства та здійснюють свою діяльність на основі Статуту Товариства і Положення про них. Положення про місцевий осередок, відокремлений підрозділ Товариства містить інформацію про їх найменування, назву керівних та контролюючих органів, порядок обрання керівних та контролюючих органів, строк повноважень, перелік повноважень керівних та контролюючих органів. Положення про місцевий осередок та відокремлений підрозділ Товариства не може суперечити чинному Статуту Товариства,

ОРИГІНАЛОМ

04.09.2020

Положенню про Київську міську організацію Товариства Червоного Хреста України та чинному законодавству.

3. Вищим керівним органом для Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України в місті Києві та її первинних організацій є з'їзд Товариства, який скликається один раз на п'ять років.

4. Організація самостійно вирішує питання внутрішньої діяльності, визначаючи напрями роботи відповідно до чинного Статуту Товариства, Положення про Київську міську організацію Товариства Червоного Хреста України, Положення про Організацію, чинного законодавства та основоположних принципів Міжнародного Руху з урахуванням місцевих умов, проводить звіти і збори, формує керівні органи.

Рішення Організації, прийняте з перевищенням своїх повноважень, або якщо воно суперечить Статуту Товариства, Положенню про Київську міську організацію Товариства Червоного Хреста України, Положення про Організацію та іншим нормативним актам, що регулюють діяльність Організації, скасовується Організацією вищого рівня.

5. Положення про Організацію приймається Правлінням Організації, погоджується з Правлінням відповідно Київської міської організації і затверджується Президією Правління Товариства.

Зміни і доповнення до Положення про Організацію, у тому числі внесені на підставі змін і доповнень до Статуту Товариства, Положення про Київську міську організацію Товариства Червоного Хреста України приймаються Правлінням Організації, затверджуються в установленому порядку і подаються на реєстрацію до органів державної реєстрації в термін, встановлений Президією Правління Товариства.

СТАТТЯ 3

Емблема, прапор, розпізнавальні знаки та найменування Червоного Хреста

1. Організація використовує емблему, прапор, розпізнавальні знаки та найменування Червоного Хреста, передбачені Указом Президента України від 28 лютого 1992 р. «Про Товариство Червоного Хреста України», Законом України «Про символіку Червоного Хреста, Червоного Півмісяця, Червоного Кристала в Україні» від 8 липня 1999 р., правилами використання Національними Товариствами емблеми Червоного Хреста і Червоного Півмісяця 1991 року, прийнятими ХХ Міжнародною конференцією (Відень, 1965 р.) і переглянутими Радою делегатів (Будапешт, 1991 р.), Додатковим Протоколом III від 8 грудня 2005 р. (Женева, 2005 р.), пунктом 2 Резолюції 1 ХХІХ Міжнародної конференції Червоного Хреста і Червоного Півмісяця від 22 червня 2006 р. та Статутом Товариства для цілей, визначених Міжнародними Конференціями Червоного Хреста і Червоного Півмісяця, відповідно до Женевських конвенцій 1949 року.

За незаконне використання емблем, розпізнавальних знаків і найменувань Червоного Хреста, Червоного Півмісяця та Червоного Кристала винні особи притягуються до відповідальності відповідно до чинного законодавства.

Організація зобов'язана сприяти органам державної влади в їх зусиллях щодо запобігання будь-яким зловживанням у використанні символіки Червоного Хреста, Червоного Півмісяця і Червоного Кристала та їх припинення, сповіщати

Згідно з
ОРИГІНАЛОМ

04.09.2020

заохоронні органи та суди про будь-які зловживання, пов'язані з порушенням у використанні символіки.

2. Емблема являє собою зображення геральдичного знака Червоного Хреста **білого** тлі. Зображення Червоного Хреста складається з п'яти однакових квадратів.

Разом з емблемою Товариства може використовуватися логотип у вигляді **напису** по колу навколо зображення геральдичного знака Червоного Хреста: «Товариство Червоного Хреста України».

Організація, її члени, працівники, волонтери зобов'язані чітко виконувати, **вживаючи** Президією Правління Товариства Положення про внутрішні правила **використання** емблеми, які ґрунтуються на Міжнародних та Національних **правових** документах.

Прапор являє собою прямокутне полотнище білого кольору, в центрі якого зображено Червоний Хрест, який складається з п'яти однакових квадратів. Відношення довжини прапора до його ширини 3:2. Прямокутник, у якому розміщена емблема Червоного Хреста, складає 1/4 площі полотнища.

3. З метою розпізнавання **Організація** використовує емблему Товариства на території Печерського району міста Києва, затверджену позачерговим XVI з'їздом Товариства 13 серпня 1992 р. та зареєстровану Міністерством юстиції України у встановленому порядку.

СТАТТЯ 4

Основна мета і головні завдання Організації

Основною метою діяльності **Організації** є попередження та полегшення **людських** страждань під час збройних конфліктів, стихійного лиха, катастроф, **воєн**, надання допомоги медичній службі Збройних Сил і органам охорони **здоров'я**, сприяння органам місцевої влади в їх діяльності в гуманітарній сфері. **Визначена** мета досягається неупереджено, без будь-якої дискримінації за національною, расовою, статевою, релігійною, мовною, класовою ознаками чи **політичними** переконаннями або на будь-яких інших аналогічних підставах.

Основною метою діяльності Товариства не є отримання прибутку.

Для виконання цієї мети **Організація** у встановленому чинним **законодавством** порядку:

1. Сприяє органам місцевої влади, підрозділам медичної служби Збройних **Сил** України, іншим військовим формуванням та органам охорони здоров'я **Печерського** району міста Києва в медичному обслуговуванні поранених і хворих **військовослужбовців** та цивільного населення під час збройних конфліктів відповідно до Женевських конвенцій від 12 серпня 1949 р., ратифікованих Україною 8 липня 1954 р., а також трьох Додаткових Протоколів до них від 8 **серпня** 1977 р. (I, II) та від 8 грудня 2005 р. (III), ратифікованих Україною 18 серпня **1989** р. (I, II) та 22 жовтня 2009 р. (III), Статуту Товариства, а також Закону України **Про Товариство Червоного Хреста України**».

2. Співпрацює з органами місцевої влади з метою забезпечення дотримання **принципів** міжнародного гуманітарного права та забезпечення захисту емблеми **Червоного Хреста** і Червоного Півмісяця та позначень, інших емблем і назв, що **находяться** під захистом міжнародного гуманітарного права.

3. Організовує службу по наданню екстреної допомоги населенню, **постраждалому** внаслідок надзвичайних ситуацій, з метою пом'якшення стану

Згідно з
ОРИГІНАЛОМ

[Підпис] 04.09.2020

вразливих осіб і громад, що постраждали внаслідок збройних конфліктів, внутрішніх заворушень та інших катастроф.

4. Координує та здійснює роботу з розповсюдження міжнародного гуманітарного права та основоположних принципів Міжнародного Руху на території Печерського району міста Києва.

5. Силами патронажної служби, яка діє на підставі Положення про неї, організовує медико-соціальну допомогу самотнім громадянам похилого віку, інвалідам та іншим соціально незахищеним верствам населення, сприяє реалізації програм органів місцевої влади, спрямованих на охорону здоров'я і надання допомоги малозабезпеченим верствам населення, співробітничує для виконання цих завдань з іншими організаціями та установами.

6. Бере участь в організації хоспісів, притулків з соціального догляду інвалідів та самотніх людей похилого віку, організовує центри та кімнати Червоного Хреста для соціальної підтримки та реабілітації, склади одягу, пункти безкоштовного надання речей для догляду і реабілітації хворих та надання першої допомоги для соціально незахищених верств населення.

7. Бере участь у виконанні місцевих програм розвитку донорства крові та її компонентів, разом з органами і закладами охорони здоров'я Печерського району міста Києва здійснює роботу по залученню громадян до лав донорів, розшуку серед населення безоплатного давання крові. Співробітничує з ініціативами давання крові з відповідними їх статусу організаціями Національних Товариств Червоного Хреста або Червоного Півмісяця.

8. Бере участь в організації підготовки населення до надання першої медичної допомоги і догляду за хворими.

9. Надає допомогу і моральну підтримку мігрантам, біженцям та шукачам притулку, які перебувають на території Печерського району міста Києва.

Проводить діяльність у місцях утримання або тимчасового проживання мігрантів, біженців та шукачів притулку на території міста Києва Печерського району, використовуючи свої можливості для відновлення родинних зв'язків (або возз'єднання родин), надання посильної гуманітарної допомоги та адвокації щодо покращення умов утримання та безпеки і гідності вразливих категорій затриманих, дотримуючись принципів незалежності та нейтральності.

10. Відповідно до Положень Женевських конвенцій, Додаткових Протоколів до них Статуту Міжнародного Руху, Севільської угоди (1997 р.), резолюцій Міжнародних Конференцій та Ради делегатів, Стратегії з відновлення родинних зв'язків (2007 р.), Закону України «Про Товариство Червоного Хреста України» (2002 р.) та розпорядження Кабінету Міністрів України (№ 694-Р від 1993 р.) проводить роботу по розшуку, возз'єднанню родин та з'ясуванню долі осіб незалежно від національної, расової, статевої, релігійної, мовної, класової ознаки чи політичних переконань або на будь-яких інших аналогічних підставах, зниклих безвісти (загинули або втратили родинний зв'язок) під час воєн, збройних конфліктів, стихійних лих, надзвичайних ситуацій та внаслідок сучасних інформаційних процесів у світі.

11. Заохочує дітей та молодь до участі в діяльності Організації.

12. Встановлює зв'язки, співробітничує з відповідними їх статусу організаціями Національних Товариств Червоного Хреста або Червоного Півмісяця.

13. Вивчає та поширює передовий досвід роботи організацій Товариства.



ЗІДНО 3
ОРИГІНАЛОМ

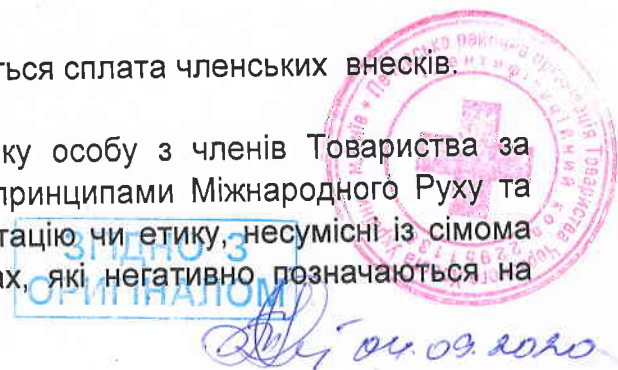
04.09.2020

14. Здійснює інші заходи, що впливають із статутної мети Товариства та Положення і не суперечать чинному законодавству України.

РОЗДІЛ II ЧЛЕНИ ТОВАРИСТВА, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

СТАТТЯ 5 Членство в Товаристві

1. Членом Товариства може бути кожен громадянин України, іноземні громадяни, а також особа без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах, визнають Статут Товариства, Кодекс поведінки членів, волонтерів та працівників організацій Товариства, сплачують вступні та щорічні членські внески і досягли 14 років.
2. Членство в Товаристві відкрите без обмеження граничного віку для всіх незалежно від національних, расових, класових, релігійних та мовних ознак, політичних переконань або будь-яких інших аналогічних підстав.
3. Прийом у члени Товариства здійснюється на підставі письмової або усної заяви фізичної особи на ім'я Президента Товариства про бажання стати членом Товариства. Фізична особа на підставі зазначеної заяви набуває статусу члена Товариства після сплати вступного внеску та отримання посвідчення члена Товариства.
4. Почесними членами Товариства можуть бути громадяни України, а також громадяни інших країн, які мають особливі заслуги перед Товариством у сфері гуманітарної діяльності, благодійній чи іншій діяльності в інтересах Червоного Хреста. Рішення про визначення громадянина почесним членом Товариства приймається Правлінням Товариства за поданням Президії Правління Товариства та за поданням Президії Правління Київської міської організації Товариства Червоного Хреста України.
5. З числа Почесних членів Товариства Правління Товариства обирає Патрона, який постійно підтримує розвиток Товариства, підвищує його авторитет в Україні та за її межами. Патрон Товариства може брати участь у роботі керівних органів Товариства без права голосу, без права обирати або бути обраним до керівних органів Товариства. Правління Товариства має право позбавити Патрона його звання за неетичними, несприятливими справами, компрометацію принципів Міжнародного Руху, невиконання його основоположних принципів, а також у разі недостатнього представництва інтересів Товариства.
6. Вибуття з членів Товариства здійснюється за рішенням Президії Правління Товариства та/або за бажанням члена Товариства на підставі письмової заяви.
7. Членство припиняється:
 - 7.1. Через 12 місяців, якщо не поновлюється сплата членських внесків.
 - 7.2. У зв'язку зі смертю фізичної особи.
8. Товариство може виключати будь-яку особу з членів Товариства за порушенням статуту, несумісних з основоположними принципами Міжнародного Руху та Кодексом поведінки членів, що визначається як вплив на репутацію чи етику, несумісність із сімома принципами Міжнародного Руху, або участь у заходах, які негативно позначаються на іміджі Товариства.



роботі і репутації Товариства. Будь-який член Товариства повинен бути інформований про це в письмовій формі. Це рішення може бути оскаржене членом, яка виключається з членів Товариства, у письмовій формі до Правління Товариства. Рішення про виключення з членів Товариства, прийняте Правлінням Товариства, є остаточним.

СТАТТЯ 6

Права та обов'язки членів Товариства

1. Член Товариства має право:

1.1. Обирати і бути обраним до керівних органів організацій Товариства, брати участь і голосувати на загальних зборах первинної організації, а також у обранні делегатом - на Конференції організації вищого рівня, З'їзді Товариства.

1.2. Обговорювати на загальних зборах, Конференціях, З'їздах питання діяльності Товариства.

1.3. При обговоренні його особистої діяльності або поведінки, як члена Товариства, бути присутнім та брати участь у загальних зборах, засіданнях Правління, Президій Правлень організацій Товариства без права голосування при прийнятті рішення.

1.4. Звертатися із заявами та пропозиціями до будь-якого керівного органу Товариства, одержувати інформацію про його роботу та давати їй оцінку.

1.5. Вийти з Товариства на підставі заяви індивідуального члена.

2. Член Товариства зобов'язаний:

2.1. Виконувати вимоги Статуту Товариства, Кодексу Поведінки членів, керівників та працівників організацій Товариства.

2.2. Щорічно сплачувати членські внески.

2.3. Дотримуватись і пропагувати основоположні принципи Міжнародного Статуту і завдання Товариства, діяльність його організацій.

2.4. Сприяти виконанню рішень керівних органів Товариства.

2.5. Брати участь у гуманітарних, благодійних, милосердних акціях.

2.6. Піклуватися про громадян, які потребують необхідної допомоги, захищати їх здоров'я та гідність.

2.7. Виконувати покладені на нього громадські обов'язки.

РОЗДІЛ III

КЕРІВНІ ОРГАНИ ОРГАНІЗАЦІЇ

СТАТТЯ 7

Конференція Організації

1. Вищим керівним органом Організації є З'їзд Товариства, порядок скликання якого, кількісний склад, повноваження та порядок прийняття рішень становляються Статутом Товариства. Рішення з'їзду Товариства є обов'язковими для виконання Організацією.

2. Органом управління Організації є Конференція Організації, яка скликається і проводиться один раз на 5 років. Конференція уособлює Організацію в цілому, первинні організації якої представляють делегати

ОРИГІНАЛОМ

04.09.2020

ференції.

Порядок та процедура обрання делегатів Конференції визначається рішенням Правління **Організації** за рік до Конференції.

Кожний делегат має один голос. Рішення Конференції є обов'язковим для первинних організацій, що входять до складу **Організації**.

3 Конференція **Організації:**

3.1. Заслуховує, обговорює і затверджує звіти голови, Правління та ревізійної комісії **Організації**, дає оцінку їхньої діяльності.

3.2. Обирає на п'ятирічний термін членів Правління та ревізійну комісію **Організації** у кількості і складі, що визначаються Конференцією.

3.3. Обирає делегатів на Конференцію організації вищого рівня.

3.4. Реалізує право власності на майно і кошти **Організації** за умови затвердження такого рішення Президією Правління Товариства.

3.5. Приймає рішення про створення **Організації** та припинення її діяльності (створення нової організації чи ліквідацію) за погодженням з організацією вищого рівня з наступним затвердженням цього рішення Правлінням Товариства в установленому порядку.

4. Конференція правомочна, якщо на ній присутні більше як 50% обраних делегатів.

Форма голосування відкрита простою більшістю тих, які присутні і беруть участь у голосуванні.

Рішення про припинення діяльності **Організації** Конференція приймає 3/4 голосів від 100% обраних та голосуючих делегатів.

5. Чергова Конференція скликається Правлінням **Організації** один раз на п'ять років, яка обирає робочу Президію в кількості п'яти чоловік, з числа яких вибирається головуєчий.

Окрім того, обираються робочі органи по забезпеченню роботи Конференції, в тому числі секретаріат, мандатна, лічильна та редакційна комісії.

6. При необхідності позачергова конференція скликається за ініціативою президента Товариства, голови організації вищого рівня, голови **Організації**, за рішенням Правління **Організації** або на вимогу не менш як 1/3 первинних організацій, які об'єднує **Організація**.

7. У період між Конференціями діяльністю **Організації** керує голова, Правління та президія правління **Організації**.

СТАТТЯ 7-1

Вибори, ротація членів керівних органів **Організації**

1. Для забезпечення ефективного керівництва **Організацією**, дотримання пропорційного складу представництва у її керівних органах досвідчених та молодих членів Товариства з метою привнесення нових ідей щодо подальшого розвитку та удосконалення діяльності **Організації**, а також адаптації **Організації** до складових обставин та процесів сучасного світу при обранні членів Товариства до складу керівних органів **Організації** необхідно дотримуватись принципів ротації персонального складу керівних органів.

СТАТТЯ 8

Голова **Організації**

1. Голова є вищою посадовою особою **Організації**, керує роботою **Організації**, Правління та Президії Правління **Організації**.

2. Голова **Організації**:

2.1. Звітує перед Конференцією **Організації** та головою організації вищого рівня.



[Handwritten signature]
04.09.2020

22. Скликає засідання Президії Правління **Організації**.
23. Ініціює скликання позачергової конференції та засідання Правління **Організації**, у виключних випадках ініціює позачергове скликання зборів первинних організацій, що входять до її складу.
24. Затверджує документи, поправки до них, які необхідні для впровадження в життя Положення про **Організацію**.
25. Координує діяльність керівних органів **Організації**.
26. Представляє і реалізує інтереси **Організації** у місцевих органах влади, органах місцевого самоврядування та громадських організаціях Печерського району міста Києва, відповідних її статусу організаціях національних товариств Червоного Хреста або Червоного Півмісяця інших держав за погодженням з головою організації вищого рівня.
27. Вносить пропозиції до місцевих органів влади та управління.
28. Інформує про роботу **Організації** на засіданнях Правління і Президії Правління **Організації**.
29. Підписує договори, зобов'язання, доручення, фінансові та інші юридичні документи від імені **Організації**.
- 2.10. Пропонує правлінню **Організації** для обрання кандидатури заступників **Організації**.
- 2.11. Виконує інші повноваження, покладені на нього рішеннями Конференції.
3. При голові **Організації** може бути створена координаційна рада із складу первинних організацій, працівників державних, громадських та інших організацій, а також інших осіб за їх згодою, яка приймає рішення координаційного характеру.
4. Голова **Організації** частину своїх повноважень може делегувати своїм заступникам.
5. На час відсутності голови **Організації** його обов'язки виконує заступник голови **Організації**, а в разі його відсутності - один із членів Президії Правління **Організації** до скликання позачергового засідання правління **Організації**.
6. Якщо голова **Організації** неспроможний виконувати свої обов'язки, його обов'язки виконує заступник голови **Організації**, а в разі його відсутності - один із членів Президії Правління **Організації** до скликання позачергового засідання Правління **Організації**.
7. Голова **Організації** та його заступники керуються у своїй роботі чинним законодавством України, Статутом Товариства, рішеннями вищого керівного органу Товариства, цим Положенням, іншими актами Товариства, рішеннями **Організації** вищого рівня, розпорядженнями голови організації вищого рівня та рішеннями Товариства.
8. Для вирішення розбіжностей з Правлінням чи Президією Правління **Організації** голова зобов'язаний скликати позачергове засідання Правління або позачергову конференцію **Організації**, рішення яких є остаточним і підлягає виконанню.
9. Голова **Організації** несе персональну відповідальність за стан фінансово-господарської діяльності **Організації**, збереження наявних коштів і матеріальних цінностей, достовірність статистичних та звітних даних.

СТАТТЯ 9

Правління **Організації**

1. Правління **Організації** є вищим керівним органом у період між конференціями.
2. До складу Правління **Організації** входять:
- 2.1. Голова **Організації** (за посадою)



[Handwritten signature]

04.09.2020

22 Заступники голови **Організації** (за посадою).

23 Члени, які обрані Конференцією.

Кількість членів Правління **Організації** визначається Конференцією.

3 Правління **Організації** на своєму засіданні з числа членів Правління ~~таємним~~ таємним голосуванням обирає терміном на п'ять років, з правом ~~обрання~~ обрання, але не більше двох термінів підряд, голову **Організації**, заступника **організації**, членів Президії Правління **Організації** у кількості, що ~~визначається~~ визначається Правлінням **Організації**.

Форма голосування таємна при наявності кворуму, що складає не менш як ~~половину~~ членів, простою більшістю голосів тих, які присутні і беруть участь у ~~голосуванні~~ голосуванні. Кожний член Правління має один голос.

Рішення голови **Організації** та Правління **Організації** є обов'язковими для ~~виконання~~ виконання первинних організацій, що входять до складу **Організації**.

4 Правління **Організації**:

4.1 Затверджує при необхідності громадські комісії **Організації** за напрямками ~~діяльності~~ діяльності.

4.2 Організує виконання рішень Конференцій **Організації**.

4.3 Розглядає і затверджує план розвитку та бюджет **Організації**.

4.4 Обговорює та затверджує звіти про роботу президії правління ~~організації~~ організації.

4.5 Розглядає питання, пов'язані з діяльністю **Організації**, приймає відповідні ~~планові~~ планові, забезпечує їх виконання.

4.6 Приймає рішення про скликання Конференцій.

4.7 Вносить зміни в кількісний та персональний склад Правління та Президії **Організації** (вводить до складу нових членів замість вибулих).

4.8 Ратифікує договори з відповідними їй статусу організаціями Національних ~~веків~~ Червоного Хреста або Червоного Півмісяця.

4.9 Звітє перед Конференцією **Організації**.

4.10 Вносить зміни та доповнення до Положення про **Організацію**, приймає ~~положення~~ положення із внесеними змінами та доповненнями після їх погодження з ~~Конференцією~~ Конференцією вищого рівня.

5 Засідання Правління скликаються за рішенням Президії Правління ~~організації~~ організації не рідше одного разу на рік.

~~Також~~ Також чергове засідання Правління може бути скликане за ініціативою ~~керівника~~ Товариства, голови організації вищого рівня, голови **Організації**, за ~~вимоги~~ вимоги Президії Правління **Організації** або на вимогу не менш як 1/3 первинних ~~організацій~~ організацій, що входять до складу **Організації**, а також на вимогу ревізійної комісії ~~організації~~ організації.

СТАТТЯ 10

Президія Правління Організації

1 У період між засіданнями Правління **Організації** роботою **Організації** керує ~~керівник~~ Правління **Організації**, до складу якої входять:

1.1 Голова **Організації** (за посадою).

1.2 Заступники голови **Організації** (за посадою).

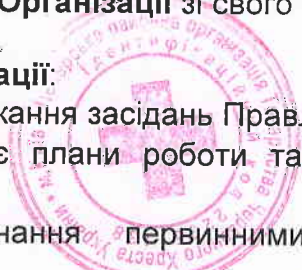
1.3 Члени, обрані Правлінням **Організації** зі свого складу терміном на 5 років ~~з~~ ротації.

2 Президія Правління **Організації**:

2.1 Приймає рішення про скликання засідань Правління **Організації**.

2.2 Розглядає та затверджує плани роботи та основні заходи президії ~~організації~~ **Організації**.

2.3 Заслуховує хід виконання первинними організаціями рішень



ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

Handwritten signature and date: 04.09.2020

Конференції, голови **Організації**, Правління **Організації** та власних постанов.

24. Підводить підсумки роботи **Організації** та первинних організацій, які входять до її складу.

25. Розглядає та затверджує документи, пов'язані з фінансовою діяльністю **Організації**.

26. Затверджує склад делегацій для переговорів з відповідними їй статусу організаціями Національних Товариств Червоного Хреста або Червоного Кривавого Хреста, заслуховує звіти цих делегацій.

27. Розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю **Організації**, якщо вони не належать до компетенції Конференції, голови **Організації** або правління **Організації**.

3. Засідання Президії Правління **Організації** проводяться не рідше одного разу на квартал.

4. Форма голосування на засіданні Президії Правління **Організації** відкрита (за наявності кворуму, що складає не менш як 50% його членів) простою більшістю голосів тих, які присутні і беруть участь у голосуванні. Кожний член Президії Правління має один голос.

СТАТТЯ 10-1 Конфлікт інтересів

1. Члени керівних органів **Організації** повинні діяти виключно в інтересах **Організації**. Якщо один із членів керівного органу **Організації** отримує призначення на високу посаду у державних органах або політичній партії, він повинен зняти з себе повноваження, які здійснює в **Організації**.

Якщо цього не відбудеться, член керівного органу **Організації** повинен виконувати все можливе, щоб його нові функції не призвели до виникнення конфлікту інтересів. У разі виникнення такого конфлікту він повинен утриматися від участі у процесі прийняття рішень, а зазначений конфлікт повинен бути вирішений виключно в інтересах **Організації**.

2. Усі члени керівних органів **Організації** повинні підписати та дотримуватись Кодексу Поведінки членів, волонтерів та працівників Товариства.

3. Будь-який член керівного органу **Організації** за неблагопристойні справи, порушення принципів Міжнародного Руху, недодержання його етичних принципів, а також у разі недостатнього представництва інтересів **Організації**, скоєння дій, несумісних із вимогами цього Положення, Статуту Товариства та Кодексу Поведінки членів, волонтерів та працівників Товариства, може бути виключений зі складу керівного органу **Організації** за рішенням президії **Організації**. Це рішення може бути оскаржене особою, яка стосується, у письмовій формі до керівного органу **Організації** вищого рівня. Рішення про виключення зі складу керівного органу **Організації**, прийняте Конференцією, є остаточним.

4. Голови відокремлених підрозділів та місцевих осередків не можуть виконувати роботу в Товаристві з роботою в державних та/чи місцевих органах місцевого самоврядування, політичних партіях та веденням приватного бізнесу.

Порушення цього принципу є підставою для звільнення із займаної посади.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



04.09.2020

СТАТТЯ 11 Ревізійна комісія Організації

1. На Конференції Організації відкритим голосуванням обирається ревізійна комісія Організації в кількості п'яти осіб.

Ревізійна комісія із свого складу обирає відкритим голосуванням голову, заступника голови та секретаря комісії.

2. До складу ревізійної комісії не може обиратися голова Організації, його заступник, члени керівних органів Організації та штатні працівники Організації.

3. Члени ревізійної комісії не можуть бути членами Правління та Президії Правління Організації.

4. Члени ревізійної комісії можуть брати участь у роботі засідань Правління та Президії Правління Організації з правом дорадчого голосу. Вони мають право вимагати проведення позачергового засідання правління чи президії правління Організації з питань, що стосуються діяльності комісії.

5. Ревізійна комісія обирається терміном на 5 років.

6. Засідання ревізійної комісії проводяться в міру необхідності, але не рідше одного разу на рік.

7. Ревізійна комісія перевіряє та контролює фінансово-господарську діяльність Організації, діяльність первинних організацій, звітує про свою роботу на Конференції Організації.

Ревізія Організації проводиться один раз на рік. Вибіркова ревізія роботи первинних організацій проводиться за планом ревізійної роботи, затвердженим Правлінням Організації на поточний календарний рік, а при виняткових відповідних підставах, - позапланово.

8. Ревізійна комісія Організації надає методичну допомогу ревізійним комісіям первинних організацій, що входять до складу Організації.

9. Ревізійна комісія діє на підставі затвердженого Конференцією Організації Положення про неї, цього Положення, а також Статуту Товариства.

СТАТТЯ 12

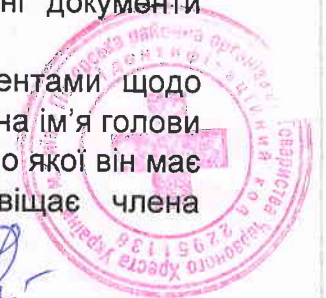
Звітування керівних органів та оскарження їх дій

1. Керівні органи Організації звітують про свою діяльність та діяльність первинних організацій один раз на п'ять років на Конференції або за вимогою вищого органу Товариства, Президента Товариства, Правління Товариства, Президії Правління організації вищого рівня. Керівні органи Організації звітують перед своїми членами Товариства шляхом надання вільного доступу для ознайомлення з документами, прийнятими на Конференціях Організації, засіданнях Правління, Президії Правління та ревізійної комісії Організації. Також доступ для ознайомлення членами Товариства фінансові і звітні документи Організації.

2. Член Товариства, який має намір ознайомитись з документами щодо діяльності Організації та його керівних органів, письмово направляє на ім'я голови Організації запит на таке ознайомлення з переліком інформації, щодо якої він має запитання. Уповноважена головою Організації особа сповіщає члена

ЗІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

04.09.2020



Інформація надається в межах тієї, яка віднесена до публічної, та затверджених в Товаристві щодо конфіденційної інформації.

Розгляд скарг здійснюється на підставі внутрішніх документів Товариства за протязі 1 місяця з моменту реєстрації скарги. Про результати розгляду скарги член Товариства повідомляється письмово.

Рішення щодо результатів розгляду скарги може бути оскаржене в установленому порядку.

РОЗДІЛ III ФІНАНСОВА ДІЯЛЬНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЇ

СТАТТЯ 13 Джерела фінансування

1. Організація набуває, володіє, відчужує, розпоряджається будь-якою власністю, яка може бути їй потрібна для виконання статутних завдань, створює резервні, страхові та інші фонди і розпоряджається ними відповідно до чинного законодавства, цього Положення, Статуту Товариства та Закону України «Про Товариство Червоного Хреста України». Відчуження основних фондів і нерухомого майна та розпорядження ними Організація погоджує з Президією Товариства в установленому порядку.

2. Джерелами утворення коштів і майна Організації є:

2.1. Вступні та щорічні внески членів Товариства.

2.2. Благодійні пожертвування та допомога в будь-якій формі у встановленому порядку від державних та громадських організацій, інших юридичних осіб та окремих громадян, у тому числі з-за кордону.

2.3. Пожертвування будь-якого рухомого чи нерухомого майна та кошти, що надійшли від громадян як дар чи заповіт.

2.4. Дарового та соціального замовлення з боку державних органів для виконання цільових програм і акцій Товариства та Організації, отримані із державного або місцевого бюджетів, державних та місцевих цільових фондів або в інших випадках благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги, крім дотацій на державних або місцевих підприємств, які надаються таким неприбутковим підприємствам або через них їх одержувачам згідно із законодавством з метою виконання державних чи місцевих цілей.

2.5. Надходження від проведення благодійних заходів (лотереї, аукціони, концерти, ігри, виставки тощо).

2.6. Кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді безповоротної благодійної допомоги чи добровільних пожертвувань.

2.7. Відраховування від надходжень від зовнішньо-економічної діяльності і господарської діяльності юридичних осіб Товариства, організацій та підприємств Організації для виконання статутних завдань.

2.8. Податки, збори, кошти або майно, які надходять до Організації від державних або основних підприємств, з урахуванням Положень Податкового кодексу України.

2.9. Інші надходження, що не суперечать чинному законодавству України.



04.09.2020

[Handwritten signature]

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

3. З метою забезпечення прозорості і залучення потенційних донорів **Організація** не приймає пожертви, безпосереднім джерелом утворення яких є діяльність, що суперечить основоположним принципам Міжнародного Руху або несумісна з ними.

4. **Організація** має право на фінансову підтримку за рахунок коштів державного та/або місцевого бюджетів відповідно до чинного законодавства.

СТАТТЯ 14 Управління і контроль

1. Кошти **Організації** зберігаються в установах банків і використовуються для виконання статутних завдань.

Поточні та валютні рахунки в установах банків відкриваються **Організацією** за погодженням з Президією Правління організації вищого рівня за попередньою годою Національного комітету Товариства.

2. **Організація** здійснює оперативний та бухгалтерський облік і контроль, подає статистичну звітність в установленому порядку.

СТАТТЯ 15 Порядок використання коштів та іншого майна Організації

1. Для здійснення цілей і завдань, визначених цим Положенням, **Організація** встановленому чинним законодавством порядку користується правом:

1.1. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права.

1.2. Мати у власності чи орендувати землю, приміщення, споруди, статкування та інше майно.

1.3. Засновувати благодійні організації, вступати разом з іншими громадськими організаціями в спілки (асоціації тощо) за погодженням із Президією Правління Товариства.

1.4. Створювати установи і організації, засновувати юридичні особи в порядку, встановленому законодавством, за погодженням з Президією Правління Товариства, якщо їх діяльність відповідає меті Товариства та сприяє її досягненню.

1.5. Здійснювати необхідну основну діяльність без мети одержання прибутку, що сприяє досягненню його статутних цілей, користуючись самостійно у питаннях прийняття рішень, визначення умов оплати праці працівникам апарату, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог чинного законодавства та за погодженням із Президією Правління Товариства.

1.6. У встановленому порядку з метою досягнення статутної мети засновувати засоби масової інформації, видавати журнали, інформаційні бюлетені, газети, книги, брошури, навчально-методичні та наочні посібники, плакати, пам'ятки, листівки, марки, конверти, довідково-інформаційні та інші матеріали з питань, що стосуються діяльності **Організації** і Товариства.

1.7. **Організація** для виконання своєї статутної мети має право володіти, користуватися і розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане йому членами Товариства або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте в результаті основної діяльності Товариства, діяльності

ОРИГІНАЛОМ
04.09.2020

створених ним юридичних осіб, а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом;

1.8. Право власності **Організації**, як складової Товариства, реалізує його вищий керівний орган – З'їзд в порядку, передбаченому Статутом Товариства, рішеннями керівних органів Товариства, чинним законодавством. Окремі функції щодо управління майном за рішенням З'їзду можуть бути покладені на Президента Товариства чи Правління Товариства.

1.9. Статутом Товариства та Положенням про **Організацію** забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед засновників, членів Товариства (працівників Товариства, крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб; майно Товариства не розподіляється (не підлягає розподілу) серед засновників, членів Товариства, членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб. Товариство використовує свої доходи виключно для фінансування витрат на утримання Товариства, в тому числі **Організації**, реалізації мети та напрямів діяльності, визначених Статутом Товариства.

2. **Організація** фінансової та юридичної відповідальності за діяльність первинних організацій, що входять до її складу, не несе.

3. В **Організації** здійснюється прийом на роботу, у тому числі на виборні посади, за трудовими договорами (угодами, контрактами) відповідно до Кодексу законів про працю України та Статуту Товариства. Оплата праці провадиться за системою та на умовах, визначених у Товаристві згідно з законодавством про плату праці. Заохочення волонтерів провадиться відповідно до рішень Президії Правління **Організації**.

4. На працівників **Організації** поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

РОЗДІЛ IV **МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ**

СТАТТЯ 16

Стосунки з іншими членами Міжнародного Руху

1. **Організація** має право встановлювати за згодою Президії Правління Товариства, Національного комітету Товариства, в межах його компетенції, міжнародні зв'язки на рівні, що відповідають її статусу та повноваженням, що передбачені Положенням про **Організацію**, якщо це не суперечить Статуту Товариства і основоположним принципам Міжнародного Руху та Міжнародним договорам України.

РОЗДІЛ V

ПРОЦЕДУРА

СТАТТЯ 17

Внесення змін та доповнень до Положення

1. Зміни та доповнення до Положення про **Організацію** вносяться і приймаються Правлінням **Організації**, затверджуються Президією Правління Товариства за попереднім погодженням з Президією Правління організації вищого



3
ОРИГІНАЛОМ
04.09.2020

зня.

2. Зміни та доповнення, внесені до Положення, набирають чинності тільки для їх державної реєстрації (легалізації). Державна реєстрація (легалізація) змін доповнень, внесених до цього Положення, здійснюється у передбаченому нним законодавством порядку.

СТАТТЯ 18

Припинення діяльності Організації

1. Організація припиняє свою діяльність за рішенням Конференції організації, прийнятим 3/4 голосів від 100% обраних та голосуючих делегатів, за умови затвердження прийнятого рішення Правлінням Товариства відповідно до ст.4 чинного Статуту Товариства, шляхом саморозпуску або реорганізації, або рішенням суду про заборону діяльності (примусовий розпуск).

2. У разі припинення діяльності Організації (в результаті ліквідації, злиття, ділу, приєднання або перетворення) його активи передаються одній або кільком таким неприбутковим організаціям відповідного виду або зараховуються, відповідно до закону, до доходу бюджету.



[Handwritten signature]
ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

04.09.2020

Члвину Тілоосемні
процесування,
середством та експре-
мі негативної Жерської
районної організації
Товариства Червоного
Хреста України в місті
Київі 17 аркушів

В.О. Голова Жерської ОТГ
Фізічук С.І.



20.09.2016р.

[Handwritten signature]

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ

04.09.2010



2653 ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У
ПЕЧЕРЬСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО
УПРАВЛІННЯ ДПС У М. КИЄВІ

РІШЕННЯ № 1626534/01/16/09
від 19.12.2016 року

	про виключення		про вилучення
	про повторне включення		про відмову у включенні
	підприємства, установи, організації до/з Реєстру неприбуткових установ та організацій або		
	про звільнення від обов'язку неприбутковості		
X	про приєднання підприємству, установи, організації ознаки неприбутковості із результатами підтвердження відповідності неприбутковій організації вимогам, встановленим пунктом 133.4 статті 133 Податкового кодексу України		

Рішення прийняте на підставі пункту 133.4.5 пункту 133.4 статті 133 22951136
Податкового кодексу України та реєстраційної заяви (за формою № 3-РН)

ПЕЧЕРЬСЬКА РАЙОННА ОРГАНІЗАЦІЯ ТОВАРИСТВА ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА УКРАЇНИ

Попереднє рішення про включення до Реєстру неприбуткових установ та організацій

від 26.05.1999 р. № _____, ознака неприбутковості
0000 - громадські організації

Ознака неприбутковості	0032 - громадські об'єднання
Дата присвоєння ознаки неприбутковості	19.12.2016
Дата скасування ознаки неприбутковості	
Дата включення неприбуткової організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій, починаючи з якої виплачується строк безперервної реєстрації неприбуткової організації	26.05.1999

Підстава*

за звітним наміром ДПН у
Печерському районі ГУ ДФС у м.
Києві

ЛАНКА СЕРГІЙ ВАСИЛІВНА

Примірник рішення отримано:

за адресою м. Київ, Печерський район, вул. _____
20.04.2017 року

МПП зазначеності

*Застосовується у разі відмови у включенні підприємства, установи, організації до Реєстру неприбуткових установ та організацій або виключення з Реєстру.

ЗГІДНО З
ОРИГІНАЛОМ



Сергій Т. Ланка

04.09.2010

ВИПИСКА
з Єдиного державного реєстру юридичних осіб,
фізичних осіб-підприємців та громадських формувань

**ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА ОРГАНІЗАЦІЯ ТОВАРИСТВА
ЧЕРВОНОГО ХРЕСТА УКРАЇНИ В М. КИЄВІ**

Ідентифікаційний код юридичної особи:
22351138

Місцезнаходження юридичної особи:
03150, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ АНГІ ЗАГРЕБСА, БУДИНОК 32

*Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань:*
02.01.1998, 23.06.2005, 1 070 120 0000 010147

*Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені
юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність
обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної
особи-підприємця:*
ПАЗИШИН ТЬАН ВАСИЛЬОВИЧ – керівник



01.09.2020

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:
відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, Міндоходів, Пенсійного фонду України, в яких юридична особа перебуває на обліку:

04.02.1995, ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ,
21680000

17.01.1995, 615 ОБЛ, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39668867 (дані про взяття на облік як платника податків)

22.12.1999, 10-047075, ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ ГОЛОВНОГО УПРАВЛІННЯ ДФС У М.КИЄВІ, 39668867 (дані про взяття на облік як платника єдиного внеску)

Не підлягає постановці на облік в ПЕНСІЙНОМУ ФОНДІ УКРАЇНИ у зв'язку з прийняттям Закону України від 04.07.2013 № 406-VII "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з проведенням адміністративної реформи"

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших громадських організацій, м. п. і. у.

Дані про реєстраційний номер платника єдиного внеску:

10-047055

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

1

Дата та час видачі виписки:

26.02.2018 09:38:59

Внесено до реєстру:

КОРОЛЬОВ Д.О.

Сформовано документ:

(підпункт 4 пункту 1 Наказу Міністерства юстиції України від 25 листопада 2016 року № 1356/5)

КОРОЛЬОВ Д.О.



Коротка інформація про діяльність та досвід роботи громадської організації

Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві (далі **Організація**) є неприбутковою добровільною гуманітарною громадською організацією, складовою неподільною частиною Київської міської організації та Товариства Червоного Хреста України (далі Товариство) в цілому, діяльність якої поширюється на всій території Печерського району в місті Києві.

Відносини, пов'язані з діяльністю **Організації**, визначення її правового статусу та правових засад діяльності регулює Закон України «Про Товариство Червоного Хреста України» від 28 листопада 2002 року № 330-IV та чинний Статут Товариства.

Організація в своїй діяльності керується Конституцією України, нормами міжнародного гуманітарного права, чинним законодавством України, чинним Статутом Товариства, Положенням про Київську міську організацію та своїм Положенням. В стосунках із органами державної влади **Організація** зберігає автономність, що дозволяє їй постійно здійснювати свою діяльність згідно з основоположними принципами Міжнародного Руху Червоного Хреста і Червоного Півмісяця (далі Міжнародний Рух).

Організація є юридичною особою зі статусом місцевого осередку Товариств з необмеженим часом діяльності, яка дотримується в своїй діяльності Статуту Товариства, рішень вищого керівного органу Товариства, підконтрольна і підзвітна вищому органу Товариства, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки (в тому числі валютні) в установах банків, бланки, штампи, печатки з зображенням Червоного Хреста та іншу атрибутику, зразки яких затверджуються Президією Правління **Організації** і реєструються в установленому порядку.

Місцезнаходження **Організації**: Україна, 03150 м.Київ, вулиця В. Тютюнника, будинок 32.

Основною метою діяльності **Організації** є попередження та полегшення людських страждань під час збройних конфліктів, стихійного лиха, катастроф, аварій, надання допомоги медичній службі Збройних Сил і органам охорони здоров'я, сприяння органам місцевої влади в їх діяльності в гуманітарній сфері. Зазначена мета досягається неупереджено, без будь-якої дискримінації за національною, расовою, статевою, релігійною, мовною, класовою ознаками чи політичними переконаннями або на будь-яких інших аналогічних підставах.

Основною метою діяльності Товариства не є отримання прибутку.

Організація проводить навчання населення до надання першої домедичної допомоги.

Організація надає допомогу та підтримку громадянам похилого віку, внутрішньо-переміщеним особам з зони конфлікту, особам з інвалідністю.

Джерелами утворення коштів і майна **Організації** є:

2.1. Вступні та щорічні внески членів Товариства.

2.2. Благодійні пожертвування та допомога в будь-якій формі у встановленому порядку від державних та громадських організацій, інших юридичних осіб та окремих громадян, у тому числі з-за кордону.

18 квітня 2018 року минуло – 100 років роботи Товариства Червоного Хреста в Україні.

За період останніх років Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України працювала над здійсненням багатьох проектів та програм медико-соціального спрямування.

З 2001 року участь у міській програмі «Турбота».

Декілька років поспіль працюємо у місцевій програмі «Соціальне партнерство».

З 2015 по 2018 рік за підтримки уряду Японії в організації діяв проект надання психо-соціальної підтримки громадянам, які прибули з зони конфлікту.


На постійній основі триває робота з громадянами похилого віку, інвалідами, самотніми людьми. Надається психологічна та натуральна допомога, як в організації, так і по місцю проживання.

Постійно проводяться тренінги та майстер-класи для дітей з першої допомоги, як в нашому приміщенні, так і на території шкіл.

В період холодів завжди організовується пункт видачі теплих речей, роздачі гарячого чаю, видачі медикаментів для профілактики простудних захворювань.

Ведеться інформаційна робота по ВІЛ та інших інфекційних захворюваннях.

Підпис



Госенко Тетяна Іванівна

Печатка громадської організації



Додаток 3
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Опис проекту
для реалізації у 2021 році

**Медико- соціальна допомога самотнім громадянам похилого віку,
інвалідам, потребуєчим, які опинилися в складних життєвих
обставинах**

(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві.

Загальна інформація про громадську організацію:

- **дата створення** - як юридична особа міського рівня Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста в м. Києві була зареєстрована в Головному управлінні юстиції м. Києва 02 січня 1995 р.
- **предмет діяльності** : Згідно Закону України « Про Товариство Червоного Хреста України» - основною метою діяльності Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України є попередження та полегшення людських страждань під час збройних конфліктів, стихійного лиха, катастроф та аварій, надання допомоги медичній службі Збройних Сил і органам охорони здоров'я, сприяння органам місцевої влади у їх діяльності в гуманітарній сфері. Зазначена мета досягається неупереджено, без будь – якої дискримінації за національною, расовою, статевою, релігійною, мовною , класовою ознаками чи політичними переконаннями або на будь – яких інших аналогічних підставах. Будь хто за потребою може звернутися до Товариства та отримати кваліфіковану допомогу.
- **структура та чисельність** - Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві є складовою, неподільною частиною Товариства, діяльність якої розповсюджується на всій території Печерського району міста Києва.. Керівні органи Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України в м. Києві – вищим керівним органом є з'їзд Товариства, органом управління є конференція Організації, що скликається один раз на 5 років де обирається Правління організації та голова організації. В період між конференціями керівним органом організації є Правління (19 осіб) та Президія Правління (9 осіб). Печерська районна організація ТЧХУ об'єднує в своїх рядах близько 61 члена (підтверджено звітом на 01.01.2020 рік). В структуру Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста України входить 12 первинних організацій ТЧХУ .



[Handwritten signature]

В Печерській районній організації ТЧХУ м. Києва працює згідно штатного розпису 1 особа.

За потребою організація наймає додатковий персонал для надання послуг та залучає волонтерів. Окрім того Печерська районна організація має багаторічний досвід роботи з різними категоріями малозабезпечених осіб.

- джерела фінансування __ благодійні та членські внески, пожертвування, місцевий бюджет (цільова програма), спонсорська допомога.

- наявність ресурсів для виконання проекту_ згідно Критеріїв діяльності суб'єктів, що надають соціальні послуги в розпорядженні організації є все необхідне обладнання та матеріально – технічна база, для надання послуг: Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України м. Києві повністю забезпечена матеріально для виконання програмних завдань : приміщення загальною площею 150,1 м2, забезпечені комп'ютерною технікою, засобами зв'язку, засобами реабілітації для інвалідів, манекенами для навчання населення першій медичній допомозі, аптечками з надання допомоги постраждалим, маємо укомплектований склад речей для допомоги населенню під час надзвичайних ситуацій .

- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів: за період останніх років Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України працювала над здійсненям багатьох проектів та програм медико – соціального спрямування.

1. З 2001 року участь у міській програмі «Турбота ».

2. Декілька років поспіль працюємо в Київській міській програмі « Соціальне партнерство ».

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

2.1. Мета проекту

У місті Києві, та зокрема в Солом'янському районі столиці, щорічно проводиться політика в напрямку покращення ситуації у сфері соціального захисту населення, нарощуються обсяги різнобічної допомоги жителям столиці, які цієї допомоги потребують. Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві , як повноцінний партнер держави в гуманітарній сфері, вважає за доцільне в своїй роботі здійснення заходів спрямованих на максимальне задоволення потреб нужденного населення Печерського району в медикосоціальної підтримці, соціальному супроводі та адресній допомозі через медико соціальний центр Товариства. Поліпшення якості життя , стану здоров'я та соціально – побутових умов життя малозабезпечених мешканців Печерського району . Крім цього, з 2019 року Товариство Червоного Хреста Печерського району активно надає психосоціальну підтримку жителям району, які її потребують згідно загальної стратегії Товариства.

2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю) самотні громадяни похилого віку , інваліди, інші категорії потребуючих, які опинилися в складних життєвих обставинах.

2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект.

На жаль , зважаючи на складну соціально – економічну ситуацію, яка виникла в державі , особливо нашої уваги потребують самотні



громадяни похилого віку та інваліди, саме вони сьогодні опинилися в найскладнішому соціальному становищі. Підвищення якості надання та розширення переліку соціальних послуг населенню надасть можливість покращити рівень життя та підняти рівень соціального забезпечення саме цієї категорії громадян. Мова йде не тільки про матеріально соціальну допомогу, а й в першу чергу про психо-соціальну підтримку літнім, самотнім жителям, внутрішньо переміщеним особам, сім'ї демобілізованих військових і сім'ї, які знаходяться в складних життєвих умовах. Створення умов для максимально комфортного життя людей з інвалідністю та літніх людей, що відповідає гідності людини.

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Медико-- соціальна підтримка самотніх громадян похилого віку, інвалідів та осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах.	Соціальна підтримка самотніх громадян похилого віку, інвалідів та осіб, які перебувають в складних життєвих обставинах, засобами гігієни, наявними продуктами харчування, одягом, медичними препаратами згідно призначення лікаря та за наявності, надання медичних консультацій та першої допомоги	На постійній основі протягом 2021 року	Покращення матеріально – соціального становища самотніх громадян. Зменшення випадків ускладнень захворювань в самотніх громадян похилого віку, інвалідів шляхом контролю за їх станом та вчасним направленням та доставкою до лікаря — 1100 осіб
Медико – соціальна допомога під час надзвичайних та аварійних ситуацій в місті	Покращення обізнаності населення основам надання першої допомоги, проведення майстер класів, навчальних курсів для населення. Забезпечення необхідними речами людей, які потрапили в	На постійній основі на протязі 2021 року	Підвищити рівень знань населення району навичкам надання першої допомоги. Забезпечення необхідними речами мешканців Печерського району, які потрапили в надзвичайну ситуацію — 150



	надзвичайну ситуацію .		осіб
Робота банку одягу для нужденних.	Не кожна малозабезпечена людина має змогу купити собі одяг та взуття в магазині і тому не оновлюють речі роками. В Печерській РО ТЧХУ в банку одягу кожен потребує зможє підібрати речі за сезоном.	На постійній основі протягом 2021 року	Кожен потребує зможє мати зможє вибрати собі безкоштовно необхідні речі за сезоном — 500 осіб
Пункт прокату речей для реабілітації та догляду за тяжкохворими.	В безкоштовне користування на визначений термін надаються милиці, ходунки, інвалідні візки, ролатори.	На постійній основі протягом 2021 року	Покращення доступу до дорого вартісних речей для реабілітації та одужання для одиноких громадян похилого віку та інвалідів - 50 осіб

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо) .

До участі в реалізації проекту буде залучено : приміщення загальною площею 150,1 м2, комп'ютерна техніка, засоби зв'язку, засоби реабілітації для інвалідів, манекени для навчання населення першій медичній допомозі, аптечки з надання допомоги постраждалим, банк одягу, натуральна допомога .

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники)

Печерська районна організація має багаторічний досвід роботи з різними категоріями малозабезпечених осіб. Успішна реалізація та накопичений досвід роботи з малозабезпеченими категоріями надає можливість охопити послугами Товариства більш як 1800 осіб , покращити рівень їх матеріального та медичного забезпечення , підвищити якість життя.

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту.

Багаторічний досвід роботи з різними категоріями малозабезпечених осіб, отриманий в процесі роботи Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в м. Києві постійно популяризує серед інших громадських організацій в районі, проводить майстер класи з навчання населення надання першої допомоги , проводить навчання для волонтерів з різних напрямків діяльності.



* До кошторису не можуть бути включені такі види діяльності:

надання фінансової підтримки для участі в довгострокових навчаннях і тренінгах;
закупівля товарів будь-якого виду, що становить більше 60% бюджету;
видатки на придбання основних засобів;
будівництво та капітальний ремонт, придбання нерухомості;
створення фінансових фондів;
організація і проведення розважальних заходів;
проведення довгострокових наукових або технічних досліджень;
організація та проведення фуршетів, банкетів, обідів тощо;
здійснення діяльності релігійного або політичного характеру.

Підпис керівника громадської організації



Гоєнко Т. І.



**Використані кошти
фінансової підтримки на 2019 рік
Печерська районна організація Товариства Червоного Хреста України в
м. Києві**

КПКВ 4513242

КЕКВ 2610

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту	
1.	<i>Експлуатаційні послуги:</i>	6354,60
2.	<i>Оплата теплопостачання</i>	38589,00
3.	<i>Оплата водопостачання та водопостачання</i>	935,54
4.	<i>Оплата електроенергії</i>	4270,32
5.	<i>Засіб криптографічного захисту інформації</i>	2850,00
	<i>Всього</i>	52999,46



Т. Сошенко

04.09.2020

ДОВІДКА

про перевірку цільового використання коштів на фінансову підтримку громадської організації
Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста
за 2019 рік

Відповідно до плану контрольних заходів сектору внутрішнього фінансового контролю управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації (далі – Управління) на 2019 рік завідувачем сектору Філоненко Л.А. та головним спеціалістом сектору внутрішнього фінансового контролю Бібіковою І.М. проведено перевірку цільового використання бюджетних коштів Печерської районної організації Товариства Червоного Хреста (далі – Печерська РОТЧХУ). Перевірка проведена 13 січня 2019 року з відомою голови Павлишина І.В., та в присутності бухгалтера Печерської РОТЧХУ Прокопець Ю.В.

В ході перевірки встановлено:

Фінансова підтримка Печерській РОТЧХУ надавалась відповідно до міської цільової програми «Соціальне партнерство» на 2016-2018 роки, затвердженої рішенням Київської міської ради від 11 лютого 2016 року №89/89 та про внесення змін до Порядку відбору громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва» від 19.04.2018 №495/4559.

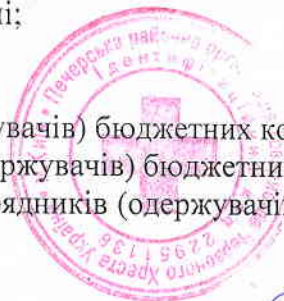
Протоколом №2 від 27.05.2019 року засідання комісії з відбору районних громадських організацій для надання фінансової підтримки з бюджету міста Києва при Печерській районній в місті Києві державній адміністрації, було визначено розмір фінансової підтримки на Проект №2 «Надання соціальної допомоги громадянам в Печерському районі міста Києва».

Кошторис Печерської РОТЧХУ по загальному фонду по коду програмної класифікації видатків (КПКВ) 4513242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення» на 2019 рік затверджено у сумі 53000,00 гривень, фактично використано у сумі 31179,19 грн, зокрема в розрізі економічної класифікації видатків (КЕКВ):

КЕКВ	Назва	План, грн.	Надійшло	Касові за звітний період	Повернуто коштів до бюджету
2610 (2240)	Оплата послуг (крім комунальних)	6354,60	6354,60	6354,60	-
2610 (2271)	Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	43795,40	43794,86	43794,86	0,54
2610 (2210)	Предмети, матеріали. Обладнання та інвентар	2850,00	2850,00	2850,00	-

До перевірки Печерською РОТЧХУ було надано фінансові документи за 2019 рік:

- виписки по рахунках УДК СУ у Печерському районі;
- акти звірок взаємних розрахунків;
- платіжні доручення;
- реєстри платіжних доручень розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів;
- реєстри бюджетних зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів;
- реєстри бюджетних фінансових зобов'язань розпорядників (одержувачів) бюджетних коштів;
- акти виконаних робіт.



По КЕКВ 2240 «Оплата услуг (крім комунальних)» було здійснено закупівлі:

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №7 від 31.07.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №6 від 27.06.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №5 від 31.05.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №4 від 30.04.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №3 від 29.03.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №1 від 31.01.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №2 від 28.02.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №4 від 30.11.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №5 від 06.12.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №1 від 05.08.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №2 від 02.09.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №1/606Б експл. від 24.07.2019 та д/у №1 від 24.07.2019 та акту №3 від 02.10.2019 сплачено за експлуатаційні послуги 529,55 грн.

По КЕКВ 2271 «Оплата теплостачання»

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 03/2019-530548-02 від 31.01.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 13000,88 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 03/2019-530548-02 від 28.02.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 5454,07 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 03/2019-530548-02 від 29.03.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 4494,62 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 03/2019-530548-02 від 30.04.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 632,42 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 10/2019-530548-02 від 31.10.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 798,17 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 03/2019-530548-02 від 23.12.2019 д/у №2 від 23.12.2019 сплачено за теплову енергію 3589,00 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 12/2019-530548-02 від 11.12.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 6252,13 грн.

КП «Київтеплоенерго» за договором №530548-02 від 20.12.2018 та акту № 11/2019-530548-02 від 30.11.2019 д/у №1 від 17.07.2019 сплачено за теплову енергію 4367,71 грн.

По КЕКВ 2272 «Оплата водопостачання та водовідведення»

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №2 від 30.04.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 130,54 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №1 від 29.03.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 130,54 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №4 від 28.06.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 65,27 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №3 від 31.05.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 21,76 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №5 від 25.11.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 195,81 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №4 від 28.10.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 87,03 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №2 від 26.08.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 174,05 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №1 від 29.03.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 65,27 грн.

ПрАТ «АК» Київводоканал» за договором №1169/1-5СА від 19.03.2019; д/у №1 від 29.03.2019 та акту №3 від 27.09.2019 сплачено за послуги з постачання питної води та приймання стічних вод 65,27 грн.

По КЕКВ 2273 «Оплата електроенергії»

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №325 від 04.08.2017; д/у 2 від 10.09.2019 та акту №1 від 10.09.2019 сплачено за електроенергію 2594,14 грн.

КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду» за договором №325 від 04.08.2017; д/у 2 від 09.12.2019 та акту №2 від 09.12.2019 сплачено за електроенергію 1676,18 грн.

По КЕКВ 2210 «Предмети, матеріали, обладнання та інвентар»

ТОВ «О-2» за договором №4412-17 від 05.07.2019 та видатковою накладною №1699 від 05.07.2019 сплачено за засіб криптографічного захисту інформації 2850,00 грн.

Залишок коштів на кінець звітного періоду становить 0,54 грн.

Рекомендовано:

За результатами перевірки Управління рекомендує голові Печерської РОТЧХУ І.В. Павлишину:

- дотримуватися у подальшому порядку реєстрації фінансових зобов'язань, в межах плану використання бюджетних коштів, та проведення платежів за цільовим призначенням;
- формувати заявки на надання фінансової підтримки відповідно до зареєстрованих фінансових зобов'язань;



- вести відомості на видачу матеріальної допомоги відповідно до типової форми, затвердженої Постановою «Про затвердження Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні» від 15.12.2004 №637;

- зберігати виписки з рахунку про надходження бюджетних коштів 5 років відповідно до ст. 197 Наказу «Про затвердження переліку типових документів, що створюються під час діяльності державних органів та органів місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій, із зазначенням строків зберігання документів від 12.04.2012 № 3578/5;

- запобігати виникненню кредиторської заборгованості;

- своєчасно надавати зміни до помісячного плану використання бюджетних коштів та у разі змін у розрахунках надавати Довідку про зміни до плану використання бюджетних коштів.

Висновки:

Перевіркою дотримання Печерською РОТЧХУ вимог законодавства з фінансових питань при плануванні та використанні сум запланованих кошторисом коштів за період з 01.01.2019 по 31.12.2019 порушень не встановлено.

Розрахунки за договорами здійснені Печерською РОТЧХУ на підставі видаткових накладних та актів виконаних робіт.

Станом на 31.12.2019 за даними бухгалтерського обліку дебіторська та кредиторська заборгованість відсутня.

Порушень при здійсненні операцій по зарахуванню коштів на рахунки та їх списанню щодо цільового використання перевіркою не встановлено.

Завідувач сектору внутрішнього
фінансового контролю

Л. Філоненко

Головний спеціаліст сектору
внутрішнього фінансового
контролю

І. Бібікова

Голова Печерської районної
організації Товариства Червоного
Хреста України в м. Києві

І. Павлишин

Бухгалтер Печерської районної
організації Товариства Червоного
Хреста України в м. Києві

Ю. Прокопець

04.09.2020



Виписка з Протоколу № 2

засідання Президії Правління КМОТЧХУ від 05 червня 2018 року.

Присутні 11 членів Президії Правління.

Питання 7.

Про кадрову ситуацію, що складається в деяких районних організаціях Товариства Червоного Хреста м. Києва.

Слухали : Гоєнко Т. І. доповіла членам президії про складну ситуацію з кадровим підбором кваліфікованих працівників на посаду голів районних організацій, та за відсутності допоміжного персоналу для проведення діяльності в районі. Водночас вона зазначила, що Київською міською організацією Товариства Червоного Хреста України, та нею особисто, як керівником, були виконані всі необхідні процедури згідно чинного законодавства, які передбачені для залучення персоналу. В зв'язку з проведенням відбору кандидатів на посаду і на деякий термін буде затримане оформлення керівника в РОТЧХУ (в зв'язку з реєстрацією). Прошу Президію Правління КМОТЧХУ надати дозвіл голові Київської міської організації Товариства Червоного Хреста України надати дозвіл на представництво інтересів районних організацій Товариства Червоного Хреста міста Києва (окремих юридичних осіб), які входять як підпорядковані організації до структури КМОТЧХУ (Статут, Положення), а також право підпису документів.

Постановили : Надати повне право голові Київської міської організації Товариства Червоного Хреста України представництва інтересів районних організацій Товариства Червоного Хреста м. Києва, що за положенням підпорядковані КМОТЧХУ, за потреби, та надати право підпису Гоєнко Т. І. документів районних організацій, задля вирішення нагальних робочих питань.

Проголосовано одностайно.

Виписку сформовано 03.09.2020

Голова КМОТЧХУ



Т. Гоєнко

04.09.2020