

Комунальне підприємство по
утриманню зелених насаджень
Печерського району м. Києва

**Зміни та доповнення до колективного договору на 2020 - 2022 р. від
17.12.2020 року реєстраційний номер № 27 між адміністрацією та
профспілковою організацією комунального підприємства по утриманню
зелених насаджень Печерського району.**

Схвалено на спільному засіданні
профспілкового комітету та
адміністрації Комунального
підприємства по утриманню
зелених насаджень Печерського
району

Протокол № 6 від 27.05.2021

м. Київ

1. Викласти в новій редакції:

Пункт 4.3. розділу 4 Колективного договору: «Мінімальна тарифна ставка (оклад) за просту некваліфіковану працю встановлюється у розмірі не нижче визначеного законодавством розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, а мінімальна тарифна ставка озеленювача 1 розряду – в розмірі не менше 180 відсотків розміру прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого законодавчо та збільшується на коефіцієнт співвідношення мінімальної тарифної ставки озеленювача 1 розряду (місячної тарифної ставки) за підгалузями, видами робіт та окремими професіями до встановленої угодою мінімальної тарифної ставки робітника 1 розряду, що дорівнює 1,4-1,47 (додатки: № 4, № 5, № 6).

2. Викласти в новій редакції додатки колективного договору:

Додаток № 4, 5, 6 розділу 4 підрозділу 4.3, та здійснювати оплату праці робітників за тарифними ставками згідно додатків.

Додаток № 7 «Схема місячних посадових окладів працівників апарату управління та лінійного персоналу КП УЗН Печерського району на 2021 рік», розділ 4.

Додаток № 8 «Положення про преміювання, встановлення доплат та надбавок працівникам комунального підприємства по утриманню зелених насаджень Печерського району м. Києва на 2020 - 2022 рр.», розділ 4 пункт 4.8.

Зміни до колективного договору внесені у зв'язку зі Змінами та доповненнями до Галузевої угоди між Міністерством регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України, Об'єднанням організацій роботодавців «Всеукраїнська конференція роботодавців житлово-комунальної галузі України» та Центральним комітетом профспілки працівників житлово-комунального господарства, місцевої промисловості, побутового обслуговування населення України на 2017-2021 роки, зареєстрованими Міністерством соціальної політики України, реєстраційний номер № 10 від 11.05.2021.

Додаток № 3 «Перелік посад працівників, яким надається відпустка за роботу з ненормованим робочим днем», розділ 3 пункт 3.13.

Зміни до колективного договору внесені відповідно доповідної записки головного агронома.

Додаток № 2 «Перелік професій (посад), яким за результатами атестації робочих місць та на підставі Карт умов праці, підтверджено право наступних пільг та компенсацій» Розділ 3 пункт 3.13

Додаток № 13 «Перелік професій (посад), яким за результатами атестації робочих місць та на підставі Карт умови праці підтверджено право наступних пільг та компенсацій», Розділ 5 пункту 11.16.

Зміни до колективного договору внесені відповідно до матеріалів проведеної атестації робочих місць.

Сторони домовились, що вищевикладені зміни до Колективного договору вступають в дію з 01 липня 2021 року.

Директор



Ігор БІЛИЙ

Голова ПК



Тетяна КОЖАН

Перелік

професій (посад), яким за результатами атестації робочих місць та на підставі
Карт умови праці підтверджено право
наступних пільг та компенсацій
(згідно матеріалів атестації робочих місць)

№ робочих місць	Найменування професій	Додаткові дні відпустки за шкідливі умови
1	Муляр	4
2	Столяр-верстатник	4
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	-
4	Слюсар-сантехнік	1
5	Електрогазозварник	5
6	Маляр	4
7	Слюсар з ремонту рухомого складу (обслуговування малої механізації)	2
8	Слюсар-ремонтник	2
9	Токар	4
10	Тракторист (машиніст екскаватора)	4
11	Водій спеціалізованого автомобіля МАЗ (сміттєвіз)	7
12	Начальник та озеленювач оранжерейно-парникового господарства	4
13	Озеленювач, працюючий на роботах по знесенню дерев, корчуванню пнів, викошуванню газонів (бензопилах, кущорізах, газонокосарках)	4
14	Прибиральник службових приміщень	4
15	Прибиральник службових приміщень (громадських вбиралень)	4
16	Озеленювач (парки, сквери, бульвари)	1
17	Столяр	-
18	Машиніст (кочегар) котельні	2
19	Майстер ділянки оранжерейно- парникового господарства	4

Директор

Голова ПК

Ігор БІЛИЙ

Тетяна КОЖАН

П Е Р Е Л І К
посад працівників, яким надається відпустка за роботу
з ненормованим робочим днем

	Основна відпустка	Додаткова відпустка
Директор	24	7
Головний інженер	24	7
Заступник директора	24	7
Головний бухгалтер	24	7
Головний економіст	24	7
Головний механік	24	7
Головний агроном	24	7
Головний дизайнер ландшафтний	24	7
Начальник виробництва (відділ з благоустрою)	24	7
Провідний юрисконсульт	24	7
Професіонал з антикорупційної діяльності	24	7
Провідний інженер з охорони праці	24	7
Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності	24	7
Провідний бухгалтер	24	7
Провідний економіст	24	7
Економіст	24	7
Начальник відділу кадрів	24	7
Інспектор з кадрів	24	7
Начальник організаційно-контрольного відділу	24	7
Провідний фахівець організаційно-контрольного відділу	24	7
Начальник кошторисно-договірного відділу	24	7
Заступник начальника кошторисно-договірного відділу	24	7
Провідний інженер (з проектно-кошторисної документації) кошторисно-договірного відділу	24	7
Начальник технічного відділу	24	7
Заступник начальника технічного відділу	24	7
Інженер технічного відділу	24	7
Начальник господарського відділу	24	7
Завідувач складу (господарський відділ)	24	7
Провідний інженер садово-паркового господарства (відділ з благоустрою)	24	7
Начальник відділу по утриманню зелених насаджень	24	7
Майстер відділу з благоустрою	24	-
Провідний фахівець відділу головного механіка	24	7
Начальник будівельної ділянки	24	7
Начальник ділянки оранжерейно-парникового господарства	24	7
Начальник ділянки	24	7
Майстер ділянки	24	7
Водій легкових автомобілів	24	4

Директор

Голова ПК



Ігор БІЛИЙ

Тетяна КОЖАН



РОЗРАХУНОК

встановлення погодинної та місячної тарифної ставки для всіх професій та робітників
КП по утриманню зелених насаджень Печерського району м. Кисва на 2021 рік

(Середньомісячна норма робочого часу 166,17 л/год)

Тарифні (годинні та місячні) ставки, що вводяться з 01 липня 2021 року з розрахункової величини 2 379 грн (прожитковий мінімум для працездатних осіб)

ПОСАДА	Коефіцієнт співвідношень мін.тариф. ставок і робітника I розряду встановленої Угодою	Підвищу ючий коефіцієнт по підприєм ству	Тарифні ставки	Міжрозрядні тарифні коефіцієнти згідно додатку №1 Галузевої угоди на 2017 - 2018 роки						
				1	II	III	IV	V	VI	YI
				1	1,08	1,20	1,35	1,54	1,80	
Озеленувачі: відрядною та погодинною оплатою праці	1,4	1,31	Годинна тариф. ставка	47,263	51,044	56,716	63,805	72,785	85,073	
			Місячн. тариф. ставка	7 854	8 482	9 424	10 602	12 094	14 136	
Слюсарі: з ремонту рухомого складу, слюсар -сантехнік; слюсар -ремонтник, електромонтер з ремонту та обслуговуванню електроустаткування	1,46	1,24	Годинна тариф. ставка	46,617	50,347	55,941	62,933	71,791	83,911	
			Місячн. тариф. ставка	7 746	8 366	9 295	10 457	11 929	13 943	
Токар	1,65	1,24	Годинна тариф. ставка	52,684	56,899	63,221	71,123	81,133	94,831	
			Місячн. тариф. ставка	8 754	9 455	10 505	11 818	13 482	15 758	
Будівельники: муляр, столяр, столяр-верстатник, маляр	1,69	1,24	Годинна тариф. ставка	53,961	58,278	64,753	72,847	83,100	97,130	
			Місячн. тариф. ставка	8 967	9 684	10 760	12 105	13 808	16 140	
Машиніст (кочегар) котельні	1,66	1,24	Годинна тариф. ставка	53,003	57,243	63,604	71,554	81,625	95,406	
			Місячн. тариф. ставка	8 807	9 512	10 569	11 890	13 563	15 853	
Електрогазоварник	1,46	1,24	Годинна тариф. ставка	46,617	50,347	55,941	62,933	71,791	83,911	
			Місячн. тариф. ставка	7 746	8 366	9 295	10 457	11 929	13 943	
Механізатори: тракторист, машиніст екскаватора	1,46	1,38	Годинна тариф. ставка	52,035	56,198	62,442	70,248	80,134	93,663	
			Місячн. тариф. ставка	8 647	9 338	10 376	11 673	13 316	15 564	

Головний бухгалтер

Наталія ОЛІЙНИК

Головний економіст

Наталія БРИНДІНА



Затверджую
Головний бухгалтер
Головний економіст
І.М.Бриндіна

РОЗРАХУНОК

встановлення погодинної та місячної тарифної ставки для всіх професій та робітників КП по утриманню зелених насаджень Печерського району м. Києва на 2021 рік

(Середньомісячна норма робочого часу 166,17 днів)

Тарифи (годинні та місячні) ставки, що вводяться з 01 грудня 2021 року з розрахункової величини 2 481 грн (прожитковий мінімум для працездатних осіб)

ПОСАДА	Коефіцієнт співвідношення між тариф. ставк. і робітника 1 розр. до встановленої Угодою	Підвищу ючий коефіцієнт по підприєм ству	Тарифні ставки	Між розрядні тарифні коефіцієнти згідно додатку №1 Галузевої угоди на 2017 - 2018 роки						
				1	11	111	1Y	Y	Y1	
				1	1,08	1,20	1,35	1,54	1,80	
Озеленювачі: відрядного та погодинного оплатю праці	1,4	1,31	Годинна тариф. ставка	49,289	53,233	59,147	66,541	75,906	88,721	
			Місячн. тариф. ставка	8 190	8 845	9 828	11 057	12 613	14 742	
Слюсарі: з ремонту рухомого складу, слюсар-сантехнік; слюсар-ремонтник, електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	1,46	1,24	Годинна тариф. ставка	48,616	52,505	58,339	65,632	74,869	87,509	
			Місячн. тариф. ставка	8 078	8 725	9 694	10 906	12 441	14 541	
Госар	1,65	1,24	Годинна тариф. ставка	54,943	59,338	65,931	74,173	84,612	98,897	
			Місячн. тариф. ставка	9 130	9 860	10 956	12 325	14 060	16 433	
Будівельники: муляр, столяр-верстатник, маляр	1,69	1,24	Годинна тариф. ставка	56,275	60,777	67,530	75,971	86,663	101,294	
			Місячн. тариф. ставка	9 351	10 099	11 221	12 624	14 401	16 832	
Машиніст (кочегар) котельні	1,66	1,24	Годинна тариф. ставка	55,276	59,698	66,331	74,622	85,125	99,496	
			Місячн. тариф. ставка	9 185	9 920	11 022	12 400	14 145	16 533	
Електрогазозварник	1,46	1,24	Годинна тариф. ставка	48,616	52,505	58,339	65,632	74,869	87,509	
			Місячн. тариф. ставка	8 078	8 725	9 694	10 906	12 441	14 541	
Механізатори: тракторист, машиніст екскаватора	1,46	1,38	Годинна тариф. ставка	54,266	58,608	65,119	73,259	83,570	97,679	
			Місячн. тариф. ставка	9 017	9 739	10 821	12 173	13 887	16 231	

Головний бухгалтер

Наталія ОЛІЙНИК

Головний економіст

Наталія БРИНДІНА

Голова підприємствого комітету
Г.О. Кожан

Директор КСУ Укр. Печерського р-ну
І.М.Білий

РОЗРАХУНОК

місячних тарифних ставок (посадових окладів) водіям вантажних автомобілів,
автобуса та легкових автомобілів, що вводяться з 01.07.2021
з розрахункової величини 2379 грн (прожитковий мінімум для працездатних осіб)
(Середньомісячна норма робочого часу 166,17 год)

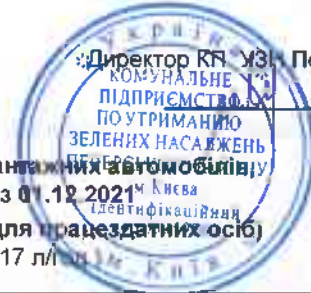
№	Група авто / Клас авто	Вантажонід'ємність, т Робочий об'єм двигуна, л Габарити, м	Розрахункова величина /прожитковий мінімум для працездатних осіб з 01.07.2021/	Галузева угода п.3.1.2	Коефіцієнт співвідношень	Професій, які є наскрізними в галузі	Коефіцієнт по підприємству	Місячна тарифна ставка, грн.
Вантажні автомобілі								
Автомобіль, Mercedes 321 433360.	II	5-7 т.	2379	1,8	2,25	1,18	1,12	12 734
Автомобіль, ЗАЗ 4545 самосвал	II	5-7 т.	2379	1,8	2,25	1,18	1,12	12 734
Автомобіль, "Газель" GAZ 3215, GAZ 2715	I	1,5-3 т.	2379	1,8	1,86	1,18	1,12	10 526
Автомобіль, ЗАЗ 4545 самосвал	II	5-7 т.	2379	1,8	2,25	1,18	1,12	12 734
Автомобіль, MAZ 130 С2	II	10-20 т.	2379	1,8	2,46	1,18	1,12	13 922
Автомобіль, GAZ 3217 АП-17А	II	5-7 т.	2379	1,8	2,25	1,18	1,12	12 734
Автомобіль, ЗАЗ 4545 АП-12	II	7-10 т.	2379	1,8	2,33	1,18	1,12	13 186
Автомобіль, MAZ 4517 AGP18	II	10-20 т.	2379	1,8	2,66	1,18	1,12	15 054
Автомобіль, ЗАЗ 4545 KO-435	II	5-7 т.	2379	1,8	2,25	1,18	1,12	12 734
Автомобіль, MAZ 4517 P2	II	10-20 т.	2379	1,8	2,46	1,18	1,12	13 922
Машини вантажні професійно- транспортні CN P200	II	до 1,5 т.	2379	1,8	1,86	1,18	1,12	10 526
Вантажні машини, проф. машина "Експрес-самосвал" 40 117 (двигун)	II	до 1,5 т.	2379	1,8	1,86	1,18	1,12	10 526
Вантажні машини, МКСМ-800/	II	до 1,5 т.	2379	1,8	1,86	1,18	1,12	10 526
Легкові автомобілі / загальні /								
Автомобіль "Лавос - ЛЕУ"	малий	до 1,8 м3	2379	1,8	1,72	1,18	1,12	9 734
Автомобіль GAZ 2107	малий	до 1,8 м3	2379	1,8	1,72	1,18	1,12	9 734
Автомобіль Toyota Camry	середній	від 1,8 до 3,5 м3	2379	1,8	1,72	1,18	1,12	9 734
Автобуси								
Мікроавтобус "Форд-транзит"	загальн.	5-6,5 м3	2379	1,8	1,85	1,18	1,12	10 470

Головний бухгалтер

Наталія ОЛІЙНИК

Головний економіст

Наталія БРИНДІНА



Головний бухгалтер
Т.Г. Кощан

Директор КП "ЗП" Печерського р-ну
КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО
ПО УТРИМАННЮ
ЗЕЛЕНИХ НАСАДЖЕНЬ
І.М. Білий

РОЗРАХУНОК

місячних тарифних ставок (посадових окладів) водіям вантажних автомобілів,
автобуса та легкових автомобілів, що вводяться з 01.12.2021
з розрахункової величини 2 481 грн (прожитковий мінімум для працездатних осіб)
(Середньомісячна норма робочого часу 166,17 год)

	Група авто / Клас авто	Вантажопід'ємність, т Робочий об'єм двигуна, л Габарити, м	Розрахункова величина /прожитковий мінімум для працездатних осіб з 01.12.2021/	Галузева угода п.3.1.2	Коефіцієнт співвідношень	Професій, які є наскрізними в галузі	Коефіцієнт по підприємству	Місячна тарифна ставка, грн.
Вантажні автомобілі								
Автомобіль, ЗНЗ 433140, автомобіль	II	5-7 т.	2481	1,8	2,25	1,18	1,12	13 280
Автомобіль, ЗНЗ 4345 (автомобіль)	II	5-7 т.	2481	1,8	2,25	1,18	1,12	13 280
Автомобіль, автомобільний "Ліній" ГАЗ 3302, ГАЗ 3307	I	1,5-3 т.	2481	1,8	1,86	1,18	1,12	10 978
Автомобіль, ЗНЗ 4345 (автомобіль) автомобіль, автобуси ЗНЗ 130- 130-130-130	II	5-7 т.	2481	1,8	2,25	1,18	1,12	13 280
Автомобіль, ЗНЗ 4345 (II) автомобіль, автобуси	II	10-20 т.	2481	1,8	2,46	1,18	1,12	14 519
Автомобіль, ГАЗ 3307 АІ-ІІА автомобіль	II	5-7 т.	2481	1,8	2,25	1,18	1,12	13 280
Автомобіль, ЗНЗ 4345 АІІ-22 автомобіль	II	7-10 т.	2481	1,8	2,33	1,18	1,12	13 752
Автомобіль, ЗНЗ 4371 АСР18 автомобіль	II	10-20 т.	2481	1,8	2,66	1,18	1,12	15 699
Автомобіль, ЗНЗ 4345 КО-435 автомобіль	II	5-7 т.	2481	1,8	2,25	1,18	1,12	13 280
Автомобіль, ЗНЗ 4371 Р2 автомобіль	II	10-20 т.	2481	1,8	2,46	1,18	1,12	14 519
Автомобіль, автобуси професійного обслуговування СМ Рівня	R	до 1,5 т.	2481	1,8	1,86	1,18	1,12	10 978
Автомобіль, автобуси - автобуси, автобуси "Дніпро" автобуси "Дніпро" автобуси	II	до 1,5 т.	2481	1,8	1,86	1,18	1,12	10 978
Автомобіль, автобуси РАК 331-300	II	до 1,5 т.	2481	1,8	1,86	1,18	1,12	10 978
Легкові автомобілі / загальні /								
Автомобіль, "Ліній" - ІЕУ"	малий	до 1,8 м3	2481	1,8	1,72	1,18	1,12	10 151
Автомобіль, ЗНЗ 3147	малий	до 1,8 м3	2481	1,8	1,72	1,18	1,12	10 151
Автомобіль, "Ліній" Салон	середній	від 1,8 до 3,5 м3	2481	1,8	1,72	1,18	1,12	10 151
Автобуси								
Автобуси, "Форд-транс" /	загальн.	5-6,5 м3	2481	1,8	1,85	1,18	1,12	10 919

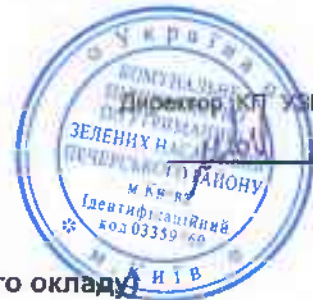
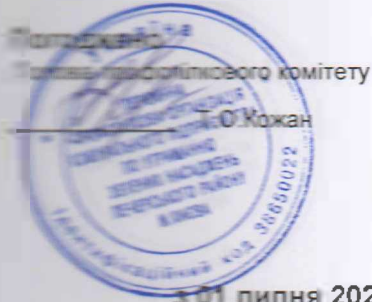
Головний бухгалтер

Наталія ОЛІЙНИК

Головний економіст

Наталія БРИНДІНА

Додаток № 6 до розділу 4 підрозділ 4.3



Затверджую

І.М.Білий

РОЗРАХУНОК

Встановлення ставки (посадового окладу)

з 01 липня 2021 року наступним робітникам КП УЗН Печерського району м. Києва

Розрахунок за величину 2379 грн - прожитковий мінімум для працездатних осіб
Середньомісячна норма робочого часу на 2021 рік - 166,17 люд./год .

№	Найменування посад, професій	Тарифна ставка робітника І розряду у розмірі 160% прожиткового мінімуму	Додаток № 2 до Галузевої угоди на 2017-2021 рр.	Підвищуючий коефіцієнт по підприємству	Місячна тарифна ставка	Годинна тарифна ставка
1	Прибиральник					
	Службовий працівник	1,8	1,1	1,73	8 140	48,984
	Службовий працівник (приміщення збиральні) в парку	1,8	1,43	1,31	8 022	48,276
2	Різні професії					
	Сторож	1,8	1,1	1,51	7 113	42,805

Головний бухгалтер

Головний економіст

Наталія ОЛІЙНИК

Наталія БРИНДІНА

Додаток № 6 до розділу 4 підрозділ 4.3



Затверджую

Директор КП УЗН Печерського р-ну

І.М.Білий

РОЗРАХУНОК
Встановлення ставки (посадового окладу)

з 01 грудня 2021 року наступним робітникам КП УЗН Печерського району м. Києва

Розрахункова величина 2481 грн - прожитковий мінімум для працездатних осіб

Середньомісячна норма робочого часу на 2021 рік - 166,17 люд./год.

№	Найменування посад, професії	Тарифна ставка робітника I розряду у розмірі 160% прожиткового мінімуму	Додаток № 2 до Галузевої угоди на 2017-2021 рр.	Підвищуючий коефіцієнт по підприємству	Місячна тарифна ставка	Годинна тарифна ставка
1	Прибиральник					
	Службовий прибирання	1,8	1,1	1,73	8 489	51,085
	Службовий прибирання (тротуарний збіральні) в парку	1,8	1,43	1,31	8 366	50,346
2	Різні професії					
	Сторож	1,8	1,1	1,51	7 418	44,640

Головний бухгалтер

Головний економіст

Наталія ОЛІЙНИК

Наталія БРИНДІНА

Погоджено

Голова управління лісового господарства



КОЖАН

Затверджено

Директор КП УЗН Печерського району



Директор

Схема місячних посадових окладів працівників апарату управління та лінійного персоналу КП УЗН Печерського району на 2021 рік

Найменування посад	Коефіцієнти співвідношень	Розмір посадового місячного окладу з 01 липня 2021 року		Розмір посадового місячного окладу з 01 грудня 2021 року	
		мін	маж	мін	маж
Директор	Згідно контракту *	36 610	31 416	38 370	32 760
Головний інженер	3,6	21 584	29 845	22 507	31 122
Заступник директора	3,4	20 384	29 845	21 256	31 122
Головний бухгалтер	3,4	20 384	29 845	21 256	28 665
Головний економіст	3,2	19 185	27 489	20 006	28 665
Головний механік	3,2	19 185	27 489	20 006	28 665
Головний агроном	3,2	19 185	27 489	20 006	28 665
Головний дизайнер ландшафтний	3,2	19 185	27 489	20 006	28 665
Начальник виробництва (відділ з благоустрою)	3,2	19 185	27 489	20 006	28 665
Провідний юрисконсульт	1,8	10 792	17 279	11 254	18 018
Професіонал з антикорупційної діяльності	1,8	10 792	17 279	11 254	18 018
Провідний інженер з охорони праці	1,8	10 792	17 279	11 254	18 018
Начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності	2,25	13 490	21 991	14 067	22 932
Провідний бухгалтер	1,8	10 792	17 279	11 254	18 018
Провідний економіст	1,8	10 792	17 279	11 254	18 018
Економіст	1,8	9 153	16 108	9 592	16 883
Начальник відділу кадрів	2,25	13 490	21 991	14 067	22 932
Інспектор з кадрів	1,7	10 192	15 708	10 628	16 380

Додаток № 8
до розділу 4
пункт 4.8

Підписано



Голова профспілкового комітету

Тетяна КОЖАН

Затверджую

Директор КП УЗН Печерського району



Ігор БІЛИЙ

ПОЛОЖЕННЯ

про преміювання, встановлення доплат та надбавок
працівникам комунального підприємства по утриманню зелених
насаджень Печерського району м. Києва на 2020 - 2022 рр.

Дане положення вводиться з метою заохочення працівників
КП УЗН Печерського району м. Києва за успішне і сумлінне виконання своїх
професійних обов'язків, а також посилення їх зацікавленості щодо підвищення
ефективності праці та якості роботи.

1. ПРЕМІЮВАННЯ КЕРІВНИХ ПРАЦІВНИКІВ, ФАХІВЦІВ СЛУЖБОВЦІВ та РОБІТНИКІВ

1.1 Цим положенням визначаються правові та організаційні засади
розгляду питань щодо преміювання працівників КП УЗН Печерського району
м. Києва.

1.2. Підставою для нарахування і виплати премії працівникам є виконання
ними показників та умов преміювання:

Умови преміювання		Показники преміювання
Обов'язкові	Додатко ві	
1. Наявність прибутку (чистого, валового); 2. Відсутність простроченої заборгованості із виплати заробітної плати працівникам підприємства 3. Своєчасна сплата в повному обсязі податків, зборів та інших обов'язкових платежів до	1. Дотримання норм та вимог техніки безпеки та охорони праці	1. Виконання запланованих показників по обсягах доходів від реалізації товарів, робіт, послуг. 2. Виконання озеленювальних робіт натуральних насаджень. 3. Забезпечення рентабельності 4. Приріст чистого

<p>внеску всіх рівнів та соціального внеску</p>	<p>прибутку по відношенню до відповідного періоду минулого року</p> <p>5. Виконання плану поточних робіт, забезпечення ефективної роботи інженерних комунікацій, машин та механізмів</p>
---	--

1.3 Максимальний розмір премій керівникам, фахівцям та службовцям за виконання основних показників преміювання встановлюється в розмірі до 100% посадового окладу в розрахунку на місяць.

1.4 Робітники преміюються:

Перелік посад	Показники та преміювання	Розмір премії в % до посадового окладу (тарифної ставки)
Озеленювачі	Виконання норм праці та виробничих (нормованих) завдань по догляду та утриманню зелених насаджень; раціональне використання сировини, матеріалів; дотримання агротехнічних правил; дотримання правил охорони праці (забезпечення особистої безпеки та безпеки оточуючих робітників); дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку	до 100
Озеленювачі оранжерейно-парникового господарства	Виконання норм праці та виробничих (нормованих) завдань по вирощуванню квіткової розсади; раціональне використання сировини, матеріалів; дотримання агротехнічних правил; дотримання правил охорони праці (забезпечення особистої безпеки та безпеки оточуючих робітників); дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку	до 100

<p>Робітники, що виконують ремонтно-будівельні роботи: столяр, столяр-верстатник, муляр, електрогазозварник, слюсар-сантехнік, слюсар-ремонтник, слюсар-сантехнік, електромонтер, маляр</p>	<p>Виконання виробничих завдань по поточному ремонту, раціональне використання сировини, матеріалів, енергоресурсів; дотримання технологічних процесів; дотримання правил охорони праці (забезпечення особистої безпеки та безпеки оточуючих робітників); дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку</p>	<p>до 100</p>
<p>Водії автомобілів, трактористи, екскаваторники, слюсарі з ремонту рухомого складу, токар, електрогазозварник</p>	<p>Своєчасність та якість виконання виробничих завдань, раціональне використання сировини, матеріалів; дотримання технологічних процесів; Ефективне використання продуктивності та потужностей устаткування; Дотримання правил охорони праці (забезпечення особистої безпеки та безпеки оточуючих робітників); дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку; Дотримання водіями та трактористами правил ПДР України</p>	<p>до 100</p>
<p>Сторожі</p>	<p>Якісне виконання обов'язків (забезпечення збереження приміщень та майна підприємства), дотримання правил охорони праці (забезпечення особистої безпеки та безпеки оточуючих робітників), дотримання протипожежної безпеки; дотримання правил внутрішнього трудового розпорядку</p>	<p>до 100</p>

1.5 Виплата премії робітників основного виробництва здійснюється незалежно від рівня виконання плану виробництва відділом, сектором, дільницею або підприємством. Крім того, загальні умови отримання премії: для робітників допоміжного персоналу основного виробництва - виконання плану виробництва відділом, дільницею; для робітників допоміжного персоналу – виконання плану виробництва підприємством.

1.6 За роботу у святкові, вихідні дні і понаднормативний час нарахування щомісячної премії проводиться на одинарну тарифну ставку.

1.7 Водіям і трактористам, зайнятим на ремонті машин і механізмів премія не нараховується, крім випадків планових ремонтів на виконання наряд-завдання.

1.8 Премія виплачується в межах фонду оплати праці (та інших джерел), що передбачено кошторисом.

1.9 Для окремих категорій робітників можуть встановлюватися додаткові показники преміювання, які затверджуються директором підприємства за погодженням з профспілковою організацією.

2. ПОРЯДОК НАРАХУВАННЯ, ЗАТВЕРДЖЕННЯ ТА ВИПЛАТА ПРЕМІЇ

2.1 Підставою для нарахування та виплати премії працівникам КП УЗН Печерського району м. Києва за звітний місяць є дані про фактично виконані роботи, роботи по утриманню в належному стані парків, скверів, зелених насаджень вздовж вулиць, бульварів та інших зелених насаджень загального користування, здійснення комплексу робіт по озелененню, догляду за зеленими насадженнями та їх охороні і захисту на закріпленій за підприємством території.

2.2 Премія за результатами роботи звітного місяця може виплачується робітникам на день виплати заробітної плати за другу половину місяця.

2.3 Щомісячна премія нараховується за фактично відпрацьований час працівникам, які відпрацювали повний місяць і на день розгляду та затвердження премії знаходяться в обліковому складі підприємства. На розгляд адміністрації, працівникам, які нещодавно прийняті на роботу, може бути виплачена премія в першому місяці роботи, з урахуванням трудового вкладу й відпрацьованого часу.

2.4 Працівникам, які відпрацювали квартал і на момент виплати квартальної премії були звільнені, премія нараховується на розгляд адміністрації з погодженням профспілкового комітету.

2.5 Щомісячна премія не нараховується тимчасовим працівникам.

2.6 Працівникам, які відпрацювали не повний період в зв'язку з призовом до Збройних Сил України, переводом на іншу роботу, вступом в учбовий заклад, виходом на пенсію, звільненням у зв'язку зі скороченням штату, а також у разі надання працівникові відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами чи іншими поважними причинами, виплата премії проводиться за фактично відпрацьований час у даному періоді.

2.7 Особам, які працюють за сумісництвом з інших підприємств, установ, організацій, премія може нараховуватись на розгляд адміністрації за погодженням профспілкового комітету.

2.8 Працівники, які відпрацювали неповний робочий місяць і звільнилися з підприємства за власним бажанням або за згодою сторін, премія не нараховується та не виплачується.

2.9 Премія надається згідно наказу директора. Директор має право за погодженням з профспілковим комітетом, враховуючи якість роботи і особистий вклад працівника, підвищувати або знижувати розмір премії в граничних межах, встановлених цим положенням.

2.10 Адміністрація може повністю або частково позбавити працівника премії при наявності таких виробничих недоліків:

- неякісне виконання робіт, обов'язків;
- порушення планової, фінансової, виробничої та трудової дисципліни;
- недотримання правил внутрішнього розпорядку;
- невиконання наказів, усних розпоряджень директора;
- несвоєчасне та незадовільне надання звітності;
- наявність порушень з охорони праці та техніки безпеки;
- низька якість виконання робіт;
- порушення техніки безпеки на виробництві;
- халатне відношення до майна підприємства.

2.11 У разі притягнення за хуліганство та пияцтво до адміністративної та кримінальної відповідальності, робітники можуть бути повністю або частково позбавлені премії. Повністю позбавляються премії працівники, що знаходилися на робочому місці в нетверезому стані, а також за прогули.

2.12 Для підготовки наказу на преміювання головний інженер, начальники відділів, сектору, дільниць подають на розгляд директора службові записки про повне виконання основних показників преміювання, відсутність зауважень до роботи підпорядкованих їм робітників.

2.13 Премія не нараховується працівникам за час відпусток, тимчасової непрацездатності та в інших випадках, коли згідно із законодавством виплати проводяться, виходячи із середньої заробітної плати.

2.14 Винагорода за виконання особливо важливої роботи може встановлюватися як щомісячна надбавка на термін виконання такої роботи або як премія. Такі премії мають одноразовий характер та належать до інших заохочувальних та компенсаційних виплат.

2.15 Розмір премії встановлюється адміністрацією за погодженням з профкомом, виходячи з фінансової можливості підприємства.

3. ВСТАНОВЛЕННЯ ДОПЛАТ І НАДБАВОК ДО ТАРИФНИХ СТАВОК І ПОСАДОВИХ ОКЛАДІВ ПРАЦІВНИКІВ, ЩО МАЮТЬ ГАЛУЗЕВИЙ ХАРАКТЕР

3.1 Персональні доплати і надбавки встановлюються та скасовуються наказом керівника підприємства на підставі доповідної керівника відповідного підрозділу, у разі настання обставин, передбачених переліком доплат і надбавок.

3.2 Строк дії персональних доплат та надбавок встановлюється до моменту строку дії обставин, що передбачені переліком доплат та надбавок, іншими нормативно-правовими актами.

Перелік доплат і надбавок, що мають галузевий характер

ДОПЛАТИ	РОЗМІР (%)
За суміщення професій	Доплати одному працівникові максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами суміщуваних посад працівників
За розширення зони обслуговування або збільшення обсягу робіт	Доплати одному працівникові максимальними розмірами не обмежуються і визначаються наявністю одержаної економії за тарифними ставками і окладами, які могли б виплачуватися за умови нормативної чисельності працівників
За виконання обов'язків тимчасово відсутнього працівника	До 100 відсотків тарифної ставки (окладу) відсутнього працівника
За роботу у важких і шкідливих умовах та особливо важких і особливо шкідливих умовах праці	За роботу у важких і шкідливих умовах праці – 4, 8 та 12 відсотків; за роботу в особливо важких і особливо шкідливих умовах праці - від 16, 20 та 24 відсотків тарифної ставки (окладу). Обов'язковою передумовою доплати є атестація робочих місць за умовами праці.
За інтенсивність праці працівників	До 12 відсотків тарифної ставки (посадового окладу)
За роботу у вечірній час – з 18 до 22 години	20 відсотків годинної тарифної ставки (окладу) за відпрацьований час
За роботу в нічний час	35 відсотків годинної тарифної ставки (окладу, посадового окладу) за кожну годину роботи в цей час
За керівництво бригадою (бригадиру, не звільненому від основної роботи)	Доплата диференціюється залежно від кількості робітників у бригаді: - від 5 до 10 чел. – 25 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру; - понад 10 чел. – 35 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру; - понад 25 чел. – 50 відсотків місячної тарифної ставки розряду, присвоєного бригадиру. Ланковим, якщо чисельність ланки перевищує 5 чоловік, встановлюється доплата в розмірі до 50 відсотків відповідної доплати бригадиру
За використання в роботі дезінфікуючих та миючих засобів	До 12 відсотків місячної тарифної ставки (посадового окладу)
За ненормований робочий день	Водіям автотранспортних засобів (легкових

водіям автотранспортних засобів	автомобілів, а також аварійних автомобілів, що працюють в однозмінному режимі) у розмірі до 25% встановленої місячної тарифної ставки за відпрацьований час водієм
Для забезпечення мінімальної заробітної плати	Доплата до рівня мінімальної заробітної плати згідно із пунктом 3 ¹ Закону України «Про оплату праці»

НАДБАВКИ

За високу професійну майстерність	Диференційовані надбавки до тарифних ставок робітників: III розряду – 12 відсотків IV розряду – 16 відсотків V розряду – 20 відсотків VI і вищих розрядів – 24 відсотка
За класність водіям легкових і вантажних автомобілів, автобусів	Водіям 2-го класу – 10 відсотків; 1-го класу – 25 відсотків встановленої тарифної ставки за відпрацьований час водієм
За високі досягнення у праці	До 50 відсотків посадового окладу
За державні нагороди (ордена, медалі) почесні грамоти РВУ, КМУ	До 20 відсотків посадового окладу
За виконання особливо важливої роботи на певний термін	До 50 відсотків посадового окладу
За науковий ступінь - доктора наук - кандидата наук За почесні звання	20 відсотків посадового окладу 15 відсотків посадового окладу 20 відсотків посадового окладу, тарифної ставки. Доплата за науковий ступінь та почесне звання здійснюється у разі, коли діяльність працівника за профілем збігається з наявним ступенем, почесним званням

Головний бухгалтер

Начальник ПЕВ



Наталія ОЛІЙНИК

Наталія БРИНДІНА

Перелік

професій (посад), яким за результатами атестації робочих місць та на підставі
Карт умови праці підтверджено право
наступних пільг та компенсацій
(згідно матеріалів атестації робочих місць)

№ робочих місць	Найменування професій	Доплати за шкідливі умови праці (%)	Спец- харчування (молоко тощо)
1	Муляр	4	молоко
2	Столяр-верстатник	4	-
3	Електромонтер з ремонту та обслуговування електроустаткування	4	-
4	Слюсар-сантехнік	4	-
5	Електрогазозварник	8	молоко
6	Маляр	4	молоко
7	Слюсар з ремонту рухомого складу (обслуговування малої механізації)	4	-
8	Слюсар-ремонтник	4	-
9	Токар	4	-
10	Тракторист (машиніст екскаватора)	4	-
11	Водій спеціалізованого автомобіля МАЗ (сміттєвіз)	4	молоко
12	Начальник та озеленювач оранжерейно-парникового господарства	4	-
13	Озеленювач, працюючий на роботах по знесенню дерев, корчуванню пнів, викошуванню газонів (бензопилах, кущорізах, газонокосарках)	4	-
14	Прибиральник службових приміщень	-	-
15	Прибиральник службових приміщень (громадських вбиралень)	4	молоко
16	Озеленювач (парки, сквери, бульвари)	-	-
17	Столяр	-	-
18	Машиніст (кочегар) котельні	4	-
19	Майстер ділянки оранжерейно- парникового господарства	4	-

Директор

Голова ПК

Ігор БІЛИЙ

Тетяна КОЖАН