



УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

01.06.2022

№ 59-К

Про затвердження Положення
відділу торгівлі, споживчого ринку
та підприємництва Печерської районної
в місті Києві державної адміністрації

Відповідно до Законів України «Про державну службу», постанов Кабінету Міністрів України від 26 вересня 2012 року № 887 «Про затвердження Типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», від 23 травня 2018 року № 434 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 січня 2011 року № 121 «Про реалізацію районними в місті Києві державними адміністраціями окремих повноважень» та розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 17 травня 2022 року № 55-к «Про упорядкування структури Печерської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. ЗАТВЕРДИТИ Положення про відділ торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, що додається.

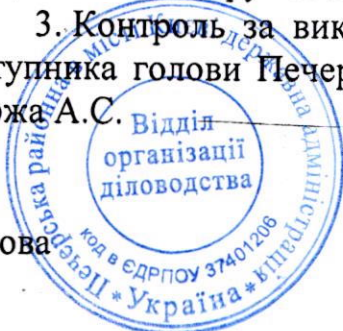
2. ВИЗНАТИ такими, що втратили чинність розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 19 квітня 2019 року № 63-к «Про затвердження Положення відділу торгівлі та споживчого ринку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та посадових інструкцій працівників відділу» зі змінами та розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 13 серпня 2018 року № 182-к «Про затвердження Положення про сектор з питань підприємництва Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та посадових інструкцій працівників сектору» зі змінами.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації Коржа А.С.

Голова

Наталія КОНДРАШОВА

013875





ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

61901.06.2022 №59-К

Положення
про відділ торгівлі, споживчого ринку та
підприємництва Печерської районної в місті Києві
державної адміністрації

1. Відділ торгівлі, споживчого ринку та підприємництва Печерської районної в місті Києві державної адміністрації (далі - відділ) створено головою Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, входить до складу апарату Печерської районної в місті Києві державної адміністрації і в межах Печерського району забезпечує виконання покладених на відділ завдань.

2. Відділ безпосередньо підпорядкований та підзвітний заступнику голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків між заступниками голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

3. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями голови виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпорядженнями голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, а також положенням про відділ.

4. Відділ немає статусу юридичної особи публічного права.

5. Основними завданнями відділу є забезпечення реалізації державної політики у сфері внутрішньої торгівлі та побутового обслуговування населення, реалізації на території району державної політики щодо розвитку підприємництва, промислового комплексу, державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності.

6. Відділ, в межах наданих Печерській районній в місті Києві державній адміністрації повноважень, виконує такі завдання: відповідно до визначених галузевих повноважень виконує такі завдання:

6.1. організовує виконання Конституції і законів України, актів Президента України, Кабінету Міністрів України, наказів міністерств, інших центральних органів виконавчої влади, рішень Київської міської ради, розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), розпоряджень Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;

6.2. взаємодіє з відповідними органами влади у сфері захисту прав споживачів;

6.3. здійснює у межах своєї компетенції і встановлених законодавством вимог організації контролю за якістю обслуговування населення підприємствами роздрібною торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення, ринків незалежно від форм власності та відомчої підпорядкованості;

6.4. постійно інформує населення про проведення ярмаркових заходів на території району;

6.5. бере участь у розробленні проектів розпоряджень голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, проектів наказів керівника апарату райдержадміністрації з питань, що належать до компетенції відділу;

6.6. бере участь у підготовці проектів угод, договорів, меморандумів, протоколів зустрічей робочих груп у межах своїх повноважень;

6.7. готує самостійно або разом з іншими структурними підрозділами інформаційні та аналітичні матеріали для подання голові райдержадміністрації;

6.8. інформує суб'єктів підприємницької діяльності, підприємства торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення та ринки щодо змін в законодавстві;

6.9. забезпечує здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції;

6.10. розглядає в установленому порядку звернення громадян, громадських об'єднань, державних, недержавних підприємств, установ та організацій;

6.11. опрацьовує запити і звернення народних депутатів України та депутатів Київської міської ради;

6.12. забезпечує доступ до публічної інформації, розпорядником якої він є;

6.13. забезпечує у межах своїх повноважень виконання завдань мобілізаційної підготовки, цивільного захисту населення, дотримання вимог законодавства в охороні праці, пожежної безпеки;

6.14. забезпечує у межах своїх повноважень реалізацію державної політики стосовно захисту інформації з обмеженим доступом;

6.15. забезпечує захист персональних даних;

6.16. забезпечує надання методологічної, консультативної і організаційної допомоги суб'єктам підприємництва, підприємствам торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення та ринкам незалежно від форм власності та підпорядкування, окремим громадянам з питань, що відносяться до компетенції відділу;

6.17. здійснює організаційне забезпечення роботи Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Печерській районній в місті Києві державній адміністрації;

6.18. розробляє та подає на затвердження план діяльності з підготовки проектів регуляторних актів Печерської районної в місті Києві державної адміністрації та змін до нього на календарний рік відповідно до інформації, наданої структурними підрозділами та подає його для оприлюднення на

сторінці Печерської районної місті Києві державної адміністрації веб-порталу Київської міської державної адміністрації;

6.19. здійснює контроль за дотриманням порядку підготовки регуляторних актів райдержадміністрації;

6.20. бере участь у підготовці звітів голови Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;

6.21. здійснює інші передбачені законом повноваження.

7. Відділ для здійснення повноважень та виконання завдань, що визначені має право:

7.1. одержувати в установленому законодавством порядку від інших структурних підрозділів Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності та їх посадових осіб інформацію, документи і матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань;

7.2. залучати до виконання окремих робіт, участі у вивченні окремих питань спеціалістів, фахівців інших структурних підрозділів Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, районних комунальних підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), представників громадських об'єднань (за згодою);

7.3. вносити в установленому порядку пропозиції щодо удосконалення роботи Печерської районної в місті Києві державної адміністрації у напрямку сприяння розвитку підприємництва, торгівлі, ресторанного господарства, сфери послуг та ринків;

7.4. користуватися в установленому порядку інформаційними базами органів виконавчої влади, системами зв'язку і комунікацій, мережами спеціального зв'язку та іншими технічними засобами;

7.5. скликати в установленому порядку наради, семінари з питань, що належать до їх компетенції;

7.6. здійснювати координацію роботи підприємств торгівлі, ресторанного господарства, побуту, ринків незалежно від форм власності з питань забезпечення потреб району у товарах широкого вжитку та послугах, забезпечує доведення до них нормативних та розпорядчих документів вищих представницьких та виконавчих органів, контролює їх виконання;

7.7. здійснювати проведення моніторингу, економічного аналізу рівня цін на ринку продовольства, приймати участь (за необхідності) в розробці пропозицій щодо проведення цінової політики на споживчому ринку та у створенні системи інформування населення про попит на ці товари;

7.8. інформувати підприємства торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення та ринки про участь у виставках, конкурсах, ярмарках, аукціонах, тощо;

7.9. залучати підприємства торгівлі, ресторанного господарства району до участі у торговельному обслуговуванні державних, міських та районних заходів відповідно до затвердженого плану заходів;

7.10. організувати проведення ярмарків, сезонної торгівлі відповідно до розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);

7.11. організувати проведення районних конкурсів з питань підвищення рівня побутового обслуговування населення;

7.12. здійснювати, в межах повноважень, самостійно або разом з відповідними державними органами контроль за дотриманням підприємствами торгівлі, ресторанного господарства та сфери побуту норм і правил обслуговування;

7.13. проводити обстеження суб'єктів господарювання, що здійснюють діяльність у сфері торгівлі, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення і ринків на предмет дотримання ними вимог чинного законодавства в цій сфері та отримання необхідної інформації, що належить до компетенції відділу;

7.14. приймати участь у нарадах, семінарах, що проводять відповідні служби міської та районної державних адміністрацій з питань підприємництва, здійснення торговельної діяльності, ресторанного господарства, побутового обслуговування населення та ринків;

7.15. координувати роботу об'єктів побутового, торговельного обслуговування та ресторанного господарства, що перебувають у комунальній власності відповідних територіальних громад, забезпечення їх належного утримання та ефективної експлуатації, необхідного рівня та якості послуг населенню;

7.16. взаємодіяти з відповідними органами влади у сфері захисту прав споживачів;

7.17. встановлювати зручний для населення режим роботи підприємств комунального господарства, торгівлі та громадського харчування, побутового обслуговування населення, що належать до комунальної власності відповідних територіальних громад, а також за погодженням з власником, встановлювати зручний для населення режим роботи розташованих на відповідній території підприємств та організацій сфери обслуговування населення незалежно від форм власності.

8. Відділ в установленому законодавством порядку та у межах повноважень взаємодіє з іншими структурними підрозділами та апаратом Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, структурними підрозділами Київської міської державної адміністрації, а також підприємствами, установами та організаціями з метою створення умов для провадження послідовної та узгодженої діяльності щодо строків, періодичності одержання інформації, необхідної для виконання покладених на відділ завдань та здійснення запланованих заходів.

9. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади керівником апарату Печерської районної в місті Києві державної адміністрації згідно із законодавством про державну службу за погодженням з органом виконавчої влади вищого рівня.

10. Начальник відділу:

10.1. здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

10.2. подає на затвердження голові Печерської районної в місті Києві державної адміністрації положення про відділ;

10.3. подає на затвердження керівнику апарату Печерської районної в місті Києві державної адміністрації посадові інструкції працівників відділу, розподіляє обов'язки між ними;

10.4. планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування планів роботи Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;

10.5. вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

10.6. звітує перед головою Печерської районної в місті Києві державної адміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи;

10.7. може входити до складу комісій Печерської районної в місті Києві державної адміністрації;

10.8. вносить пропозиції щодо розгляду питань на засіданнях Координаційної ради з питань розвитку підприємництва при Печерській районній в місті Києві державній адміністрації;

10.9. представляє інтереси відділу у взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами та апаратом Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міською державної адміністрації), з міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва адміністрації;

10.10. подає керівнику апарату Печерської районної в місті Києві державної адміністрації пропозиції щодо заохочення державних службовців відділу;

10.11 забезпечує дотримання працівниками відділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни;

10.12 здійснює інші повноваження, визначені законом.

11. Начальник відділу може мати заступника, який призначається на посаду та звільняється з посади керівником апарату Печерської районної в місті Києві державної адміністрації згідно законодавства України.

12. Граничну чисельність визначає голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації у межах відповідних бюджетних призначень.

Керівник апарату

Олена ДОНЕЦЬ