

Звіт про виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021-2023 роки за 2022 рік

№ п/п	Назва завдання/заходу Програми	Період реалізації завдання/заходу Програми, рік/роки	Результат виконання завдання/заходу Програми	Інформація про виконання завдань/заходів Програми	Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання
1	2	3	4	5	6
Стратегічна ціль I: Підвищення рівня конкурентоспроможності економіки м. Києва					
1.1. Промисловість та розвиток підприємництва					
Оперативна ціль 2 «Перетворення Києва у місто, відкрите для бізнесу»					
Завдання 2.1. Підвищення доступності та якості послуг міських органів влади для бізнесу					
8	Проведення та участь у заходах з питань взаємодії бізнесу та влади (форуми, координаційні ради, круглі столи, бізнес-зустрічі, семінари, тренінги тощо), зокрема співпраця з Торгово-промисловою палатою України та Київською торгово-промисловою палатою	2021 2022 2023	виконано	На виконання листа Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24.01.2022 №052-325 стосовно доручення першого заступника голови Київської міської державної адміністрації з питань здійснення самоврядних повноважень від 20.01.2022 №129 щодо виконання п.3 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 19.01.2022 № 129 «Про організацію та проведення Інвестиційного форуму міста Києва у 2022 році», Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією електронною поштою надіслано запит промисловим підприємствам основного кола Печерського району щодо участі в Інвестиційному форумі міста Києва у 2022 році та наданні інвестиційних проектів за напрямками реалізації стратегічних ініціатив, визначених у Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженій рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року №824/7060 (у редакції рішення	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>Київської міської ради від 06 липня 2017 року №724/2886) за формами, згідно з додатками 1,2 до вищезазначеного розпорядження.</p> <p>Також Печерська районна в місті Києві державна адміністрація звернулась до керівників Печерського району з проханням надання презентаційних матеріалів, які найвигідніше представляють їх підприємства на Форумі потенціальним інвесторам.</p> <p>Печерська районна в місті Києві державна адміністрація на лист Міністерства соціальної політики від 14.03.2022 №2794/0/2-22/47 електронною поштою проінформувала промислові підприємства основного кола Печерського району стосовно організації та запуску програми щодо надання прямої допомоги жителям України шляхом фінансування українських товаровиробників на місцях, яку запровадила Українська компанія ТОВ „Економіка довіри” від імені світових небайдужих об’єднань та громадян з усього світу.</p> <p>Також зазначену інформацію було розміщено на сайті Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.</p> <p>Печерська районна в місті Києві державна адміністрація надала електронною поштою керівникам підприємств та наукових установ інформацію про проведення II Всеукраїнського конкурсу наукових робіт здобувачів вищої освіти та молодих вчених «Бізнес і права людини в Україні: проблеми та вирішення під час війни та повоєнного відновлення» з нагоди 25-річчя заснування інституції Уповноваженого Верховної Ради України з прав людини, яку отримала від Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Конкурс спрямований на</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов’язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>популяризацію в Україні підходу ООН, заснованого на правах людини, та Керівних принципів ООН з питань бізнесу і прав людини шляхом сприяння активізації та підтримки науково-дослідної роботи за складних обставин воєнного стану, вироблення пропозицій щодо науково-практичних рішень для забезпечення, поваги і захисту прав людини у сфері бізнесу в умовах війни та повоєнного відновлення в Україні, включно шляхом реалізації Плану відновлення України, виконання та вдосконалення відповідних галузевих політик і нормативно-правових актів.</p> <p>На електронні адреси підприємств Печерського району надсилалася інформація, отримана від О. Липського – Голови комітету сприяння малому та середньому бізнесу Київської торгово-промислової палати стосовно:</p> <ul style="list-style-type: none"> - онлайн-конференції, яка відбулась 16 вересня о 10-00. <p>Захід організовано у співпраці з посольством Фінляндської Республіки в Україні, Посольством України в Фінляндській Республіці, Фінляндською торговою палатою, Фінською бізнес-групою в Україні, Радою експортерів та інвесторів при МЗС України, Фінсько-турецькою бізнес-гільдією, почесним консульством Фінляндії у Стамбулі. Програма зустрічі передбачала пленарну частину, в якій висвітлені основні напрями для співпраці між двома країнами, особливості ведення бізнесу в Україні, можливості для розширення бізнес зв'язків з приватними та державними фінськими компаніями та інше;</p> <ul style="list-style-type: none"> - ділової поїздки до Латвії, яка відбулась 23-27 жовтня 2022 року, з запрошенням долучитись до ділової місії керівників і провідних фахівців малих і середніх підприємств, що належать до галузей деревообробної, харчової промисловості та інших. 	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				Також Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією підприємствам Печерського району надіслано посилання, отримане від О. Липського, на якому Комітет сприяння МСБ Київської ТПП сформував і постійно оновлює Базу знань з ключових питань зовнішньоекономічної діяльності для українських підприємців.	

Завдання 2.2. Сприяння розвитку інноваційного підприємництва

10	Підтримка створення та розвитку об'єктів інноваційної інфраструктури (бізнес-інкубаторів, технопарків, програм підтримки стартапів, коворкінг-центрів)	2021 2022 2023	виконано	<p>На виконання листа Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 27.01.2022 №052-371 стосовно проведення роботи щодо моніторингу інноваційної діяльності промислових підприємств та результатів роботи районів м. Києва за підсумками 2021 року, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація електронною поштою направила запит Промисловим підприємствам основного кола Печерського району стосовно надання інформації з зазначених у листі питань. Отриману від підприємств Печерського району та узагальнену інформацію було надано до Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).</p> <p>На виконання листа Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 13.06.2022 № 052-1577 стосовно доручення заступника голови Київської міської державної адміністрації від 13.06.2022 № 12643 щодо опрацювання листа Міністерства освіти і науки України від 09.06.2022 №1/6230-22 щодо підготовки заявки, яка здійснюється Фондом розвитку інновацій (Український фонд стартапів) на здобуття щорічної премії Європейської</p>	
----	--	----------------------	----------	--	--

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>Ради Інновацій – «Європейська столиця інновацій» (European Capital of Innovation Awards (iCapital)), з метою повного розкриття усіх змістовних складових за вказаними критеріями, Печерська районна в місті Києві державна адміністрація надіслала промисловим підприємствам основного кола Печерського району проект заявки для заповнення згідно запропонованої форми та звернулась до керівників підприємств району з проханням надати у визначений термін зазначену у листі інформацію на електронну адресу проєктної менеджерки Українського фонду стартапів.</p> <p>На електронні адреси підприємств Печерського району надсилалася інформація, отримана від О. Липського – Голови комітету сприяння малому та середньому бізнесу Київської торгово-промислової палати стосовно наступних питань:</p> <ul style="list-style-type: none"> - як розвинути власний стартап і вивести його на ринок; - як залучати фінансування від міжнародних грантових фондів на розвиток свого підприємства; - актуальні грантові можливості від Програми USAID «Конкурентоспроможна економіка України». 	

1.3. Ринок праці

Оперативна ціль 1 «Підвищення рівня зайнятості мешканців міста Києва»

Завдання 1.1. Створення додаткового попиту на робочу силу

17	Підвищення попиту на ринку праці за рахунок створення нових робочих місць у перспективних секторах економіки та залучення нових роботодавців на ринок праці міста	2021 2022 2023	виконано	<p>Печерська районна філія КМЦЗ постійно сприяє створенню нових робочих місць шляхом інформування роботодавців щодо отримання ними компенсації фактичних витрат у розмірі єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працевлаштованого безробітного на новостворене робоче місце.</p> <p>Фахівцями Печерської районної філії КМЦЗ постійно проводиться роз'яснювальна робота серед роботодавців</p>	
----	---	----------------------	----------	--	--

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>(під час проведення інформаційних семінарів у вигляді скайп - конференцій для роботодавців (за період з 01.01.2022 по 31.12.2022 проведено 16 таких семінарів, в яких взяли участь 105 представників підприємств, установ та організацій району), виїзних консультацій на підприємства – 43, засобами internet - зв'язку, шляхом телефонного спілкування тощо) щодо стимулювання роботодавців до створення нових робочих місць шляхом отримання компенсації суми єдиного соціального внеску за кожен працівника на нове робоче місце (ст. 24, 26 та 27 Закону України «Про зайнятість населення»).</p> <p>Впродовж з 01.01.2022 по 31.12.2022 було прийнято 3 рішення щодо компенсації роботодавцю фактичних витрат у розмірі єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування за працівників безробітних на новостворені робочі місця.</p> <p>Крім того, з метою розвитку й підтримки підприємницької ініціативи, стимулювання до самозайнятості та створення нових робочих місць служба зайнятості здійснює комплекс заходів для тих, хто бажає відкрити власну справу.</p> <p>Фахівцями районної філії проводяться індивідуальні та профдіагностичні консультації з метою визначення схильності до підприємницької діяльності. Отримані рекомендації допомагають особі визначити, чи обирати цей специфічний вид діяльності.</p>	
Оперативна ціль 2 «Створення умов для зростання офіційної заробітної плати в місті Києві»					
Завдання 2.1. Становлення та розвиток в столиці цивілізованого ринку праці (у т. ч. легалізація трудових відносин та виведення заробітної плати з тіні)					
20	Проведення комплексу заходів у співпраці із Головним управлінням Держпраці	2021 2022 2023	виконано	Управлінням соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації протягом 2022 року проведено 4 засідання Комісії з розгляду	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
	у Київській області, залученням учасників ринку праці з питань легалізації трудових відносин та виплати заробітної плати; забезпечення своєчасної виплати заробітної плати та погашення заборгованості з неї			<p>питань погашення заборгованості із виплати заробітної плати (грошового забезпечення), пенсій, стипендій та інших соціальних виплат, на яких заслухано 5 підприємств-боржників.</p> <p>Завдяки проведеній Печерської районної в місті Києві державної адміністрації роботи, у 2022 році погашено заборгованості із виплати заробітної плати на загальну суму 48,5 млн грн.</p> <p>Фахівцями Печерської районної філії КМЦЗ у співпраці із Головним управлінням Держпраці у Київській області постійно проводиться роз'яснювальна робота серед роботодавців (під час проведення інформаційних семінарів у вигляді скайп - конференцій для роботодавців (за період з 01.01.2022 по 31.12.2022 проведено 16 таких семінарів, в яких взяли участь 105 представників підприємств, установ та організацій району), виїзних консультацій на підприємства – 43, засобами internet - зв'язку, шляхом телефонного спілкування тощо) щодо стимулювання роботодавців до легалізації трудових відносин та виведення заробітної плати з тіні.</p>	

Стратегічна ціль II: Підвищення комфорту життя мешканців м. Києва

2.1. Житлово-комунальне господарство

Оперативна ціль 1 «Підвищення ефективності використання комунальної інфраструктури»

Завдання 1.1. Модернізація існуючої та розбудова нової інфраструктури

Житлове та ліфтове господарство

43	Реконструкція, модернізація та заміна застарілих і зношених ліфтів (зокрема, диспетчерських систем)	2021 2022 2023	Не виконано	Відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24.11.2021 № 2432 «Про внесення змін до переліку об'єктів ліфтового господарства для здійснення реконструкції та модернізації у житловому фонді міста Києва у 2021 році» планувалось виконати реконструкцію 59 ліфтів у житлових будинках	У зв'язку з воєнним станом та відсутністю фінансування, у 2022 році роботи із заміни (реконструкції) та модернізації ліфтів не проводились.
----	---	----------------------	-------------	---	---

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>Печерського району.</p> <p>Завершено проектні роботи на 37 об'єктах:</p> <ul style="list-style-type: none"> - узвіз Кловський, 14/24, під'їзди №№ 1, 2, 3, 4; - бульв. Дружби Народів, 32, під'їзд № 4; - вул. Професора Підвисоцького, 6-а, під'їзди №№ 1, 2, 4; - вул. Михайла Бойчука, 2/34, під'їзди №№ 2-5; - вул. Московська, 39, під'їзди №№ 1, 2; - вул. Лютеранська, 30/24, під'їзди №№ 1-3; - вул. Верхня, 3, під'їзди №№ 1, 2; - вул. Круглоуніверситетська, 13, під'їзди №№ 1, 3; - вул. Євгена Коновальця, 33, під'їзди №№ 1, 2; - вул. Велика Васильківська, 45, під'їзди №№ 1-5; - бульв. Лесі Українки, 28-а, під'їзди №№ 1-4, 9, 10, 11; - пров. Іпсилантійський, 5, під'їзди №№ 1, 2. <p>Виконано проектні роботи та закупівля ліфтового обладнання на 8 об'єктах, реалізацію яких розпочато у 2021 році:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вул. Інститутська, 25, під'їзд № 1 (здано в експлуатацію); - вул. Інститутська, 19-а, під'їзд №1 (здано в експлуатацію); - вул. Хрещатик, 15/4, під'їзд № 11; - вул. Хрещатик, 29, під'їзди №№ 1-5. <p>На умовах співфінансування було заплановано виконати капітальний ремонт 10 ліфтів:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вул. Старонаводницька, 8-б – 2 ліфта; - вул. Мічуріна, 2 – 1 ліфт; - вул. М. Омеляновича-Павленка, 13 – 4 ліфта; - вул. Панаса Мирного, 8 – 1 ліфт; - вул. Лескова, 1-а – 2 ліфта. <p>Замовник виконання робіт із заміни (реконструкції) та</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				модернізації ліфтів – КП «Дирекція з капітального будівництва та реконструкції «Київбудреконструкція». У зв'язку з воєнним станом та відсутністю фінансування, у 2022 році роботи із заміни (реконструкції) та модернізації ліфтів не проводились.	
Оперативна ціль 2 «Підвищення ефективності споживання енергоресурсів»					
Завдання 2.1. Енергозощадження комунального та бюджетного сектору					
44	Комплексна термомодернізація, зокрема через застосування ЕСКО-механізму, механізму співфінансування з громадянами та шляхом впровадження системи кредитування	2021 2022 2023	Не виконано	В житлових будинках Печерського району в 2022 році не проводилися заходи з комплексної термомодернізації (у т. ч. із застосуванням ЕСКО-механізму).	Програма ЕСКО в основному залучається в бюджетну сферу
45	Упровадження енергоощадних технологій	2021 2022 2023	У процесі виконання	КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва», за наявності фінансування виконуються роботи по впровадженню енергозберігаючих технологій у системах освітлення під'їздів житлових будинків комунальної власності району.	
Оперативна ціль 3 «Залучення власників квартир до управління житловим фондом»					
Завдання 3.1. Участь власників в управлінні житловим фондом шляхом створення ОСББ					
47	Стимулювання створення ОСББ або вибору інших форм управління житловим будинком через механізми відшкодування з бюджету міста адміністративних витрат на підготовку документації, утворення та реєстрацію, супроводження створення та діяльності ОСББ, або інших форм управління житловим	2021 2022 2023	У процесі виконання	Протягом 2022 року (в умовах воєнного часу) в Печерському районі зареєстровано 7 ОСББ та в 2-ох житлових будинках співвласниками обрано управителя будинку. Управлінням ЖКГ та будівництва Печерської райдержадміністрації спільно з відповідальними працівниками КП «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» постійно проводиться робота по створенню в житлових будинках ОСББ/обрання управителя будинку, надаються консультації, ініціативні групи забезпечуються	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
	будинком, включаючи запровадження цільових навчальних програм та проведення інформаційно-роз'яснювальних заходів			<p>відповідними методичними матеріалам.</p> <p>Комунальне підприємство «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» постійно проводить роз'яснювальну роботу із співвласниками багатоквартирних будинків щодо необхідності визначення форми управління будинком, шляхом розміщення інформації на дошках оголошень біля під'їздів будинків.</p> <p>Із введенням воєнного стану в Україні відповідно до указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 КП «Керуюча компанія» на прибудинкових територіях житлових будинків призупинено проведення зборів співвласників з ряду питань, що стосуються введення в дію Закону України від 09.11.2017 № 2189-VIII «Про житлово-комунальні послуги» та змін системи взаємовідносин, що виникають у процесі надання та споживання житлово-комунальних послуг, необхідності визначення форми управління будинком.</p>	
48	Здійснення реконструкції, реставрації, капітального ремонту, технічного переоснащення спільного майна та здійснення енергоефективних заходів у багатоквартирних будинках м. Києва шляхом пріоритетного використання механізму спільного фінансування	2021 2022 2023	Не виконано	Із введенням воєнного стану в Україні відповідно до указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 фінансування з місцевого бюджету на виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021-2023 роки (у т.ч. по співфінансуванню) не здійснювалось, у зв'язку з чим роботи по Програмі у 2022 році не виконувались.	Із введенням воєнного стану в Україні відповідно до указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 фінансування з місцевого бюджету на виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2021-2023 роки (у т.ч. по співфінансуванню) не здійснювалось.

2.3. Соціальна підтримка та допомога

Оперативна ціль 1 «Підвищення соціальної захищеності мешканців»

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
Завдання 1.1. Підвищення забезпеченості соціальною інфраструктурою					
62	Розвиток системи надання соціальних та реабілітаційних послуг, у тому числі особам (дітям) з інвалідністю, зокрема шляхом розширення мережі установ (відділень) та здійснення соціального замовлення	2021 2022 2023	Виконано	<p>Відповідно до державних стандартів Печерським районним у місті Києві центром соціальних служб сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, сім'ям у яких виховуються діти та молодь з інвалідністю надаються послуги консультування, інформування, соціального супроводу, екстреного (кризового) втручання.</p> <p>Впродовж січня - грудня 2022 року сім'ям, у яких виховуються діти та молодь з інвалідністю надано 467 соціальних послуг:</p> <p>167-консультувань; 167 -інформувань,21 – соціальних супроводів, 10 – представництво інтересів, 42 - екстренне кризове втручання, 15- соціальна адаптація, 45- натуральна допомога. Загалом сім'ям, які опинилися у складних життєвих обставинах, сім'ям опікунів/піклувальників, сім'ям учасників АТО/ООС, сім'ям, які постраждали від збройних конфліктів та тимчасової окупації, сім'ям, яким призначена державна допомога при народженні дитини надано 3208 соціальних послуг:</p> <p>1224-консультувань; 1224-інформувань,145– соціальних супроводів, 271-гуманітарна допомога, 116 – представництво інтересів, кризове та екстренне втручання- 224, соціальна адаптація -4.</p> <p>У складі Територіального центру понад 19 років функціонує відділення надання соціальних та реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю (далі – Відділення).</p> <p>Протягом 2022 року структурними підрозділами Територіального центру соціального обслуговування виявлено 1168 одиноких непрацездатних громадян та осіб з інвалідністю, які перебувають у складних життєвих</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>обставинах і потребують надання соціальних послуг. Надання соціальних послуг громадянам протягом звітного періоду здійснювали шість структурних підрозділів Територіального центру:</p> <p>відділенням соціальної допомоги вдома № 1 – 272 особам;</p> <p>відділенням соціальної допомоги вдома № 2 – 275 особам;</p> <p>відділенням паліативної допомоги вдома – 79 особам;</p> <p>відділенням денного перебування – 198 особам;</p> <p>відділенням надання адресної допомоги і виконання соціальних програм – 327 особам;</p> <p>відділенням надання соціальних та реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю – 17 особам.</p> <p>У двох відділеннях соціальної допомоги вдома протягом звітного періоду 547 особам надавалися соціально-побутові послуги в домашніх умовах. За звітний період соціальними робітниками цих відділень виконано 176 996 заходів, що складають зміст соціальних послуг.</p> <p>На обслуговуванні відділення транспортного обслуговування інвалідів з порушенням опорно-рухового апарату Київського міського територіального центру соціального обслуговування перебуває один підопічний відділення соціальної допомоги вдома № 1.</p> <p>Особлива увага приділяється роботі відділення паліативної допомоги вдома, яке функціонує у складі Територіального центру з 2012 року. Працівниками відділення щоденно надаються соціальні послуги громадянам IV та V групи рухової активності, а це громадяни, які прикуті до ліжка або такі, що не виходять за межі власного помешкання, пересуваються на візках, за допомогою милиць тощо. У відділенні паліативної</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>допомоги вдома протягом 2022 року соціальні послуги отримали 90 осіб, з яких 32 особи з IV групою рухової активності та 47 осіб з V групою. За звітний період виконано 52 528 заходів, що складають зміст соціальних послуг.</p> <p>Крім того, у Територіальному центрі функціонує мультидисциплінарна команда до складу якої входять: провідний фахівець із соціальної допомоги вдома, фахівець із соціальної допомоги вдома, соціальний працівник, медична сестра, лікар, психолог, перукар, майстер з манікюру та педикюру, соціальний робітник тощо. У звітному періоді здійснено виходи до 65 отримувачів соціальних послуг (36 з V групою рухової активності, 29 – з IV) та здійснено 326 заходів з надання соціальних послуг.</p> <p>У відділенні денного перебування протягом звітного періоду послуги отримали 198 осіб непрацездатного віку та осіб з інвалідністю. За цей період вжито 1543 заходів, що складають зміст соціальних послуг.</p> <p>Відділенням надання адресної допомоги і виконання соціальних програм протягом звітного періоду вжито 23517 заходів, серед яких: 2 140 з надання перукарських послуг, послуг з манікюру та педикюру та з ремонту одягу. Решта – заходи по забезпеченню продуктами харчування, мийними засобами, засобами особистої гігієни тощо.</p> <p>Всього у 2022 році Територіальним центром надано адресної натуральної допомоги за рахунок коштів _з місцевих бюджетів на суму 1 586,13 тис. грн., з яких: гарячі обіди дітям, які отримували соціальну послугу денного догляду – 3,43 тис. грн., продукти харчування (щоквартальні продуктові набори, паски до Великодня, продуктові набори до святкових та визначних дат,</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>кондитерські вироби) – 1374,7 тис. грн.; мийні засоби – 183 тис.грн. та постільна білизна громадянам з V групою рухової активності – 25 тис. грн.</p> <p>У відділенні надання соціальних та реабілітаційних послуг для дітей з інвалідністю протягом звітного періоду соціальні послуги отримали 17 дітей (група повного дня – 8, група короткотривалого перебування – 9).</p> <p>За звітний період у відділенні виконано 6247 соціально-реабілітаційних заходів, з них 4588 соціальної послуги денного догляду. Гаряче харчування отримували 8 дітей.</p> <p>Інформація щодо роботи Територіального центру постійно висвітлюється на сторінці закладу у соціальній мережі Фейсбук.</p>	
63	Відкриття дитячих будинків сімейного типу	2021 2022 2023	У процесі виконання	<p>Станом на 27 грудня 2022 року, на обліку дітей, які залишилися без батьківського піклування і мають статус дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування перебуває 3 дітей, які потребують влаштування до сімейних форм виховання. Ще 5 дітей мають не визначений статус. Справи про позбавлення батьків батьківських прав перебувають в провадженні судів міста Києва. Після набуття статусу, зазначених дітей необхідно буде влаштувати до сімейних форм виховання.</p> <p>Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією знайдено приміщення, яке задовольняє всім необхідним вимогам для створення ДБСТ.</p> <p>Одночасно ведеться пошук родини – кандидатів в батьки – вихователі ДБС.</p> <p>В січні – грудні 2022 року ведуться організаційно – правові роботи по передачі житлового приміщення під створення Дитячого будинку сімейного типу.</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				До програми соціально-економічного розвитку району на 2022 рік включено проведення реконструкції приміщення. Зазначене питання залишається відкритим у зв'язку з воєнними діями в Україні.	
Завдання 1.2. Підвищення ефективності функціонування системи соціальної допомоги					
74	Розвиток сімейних форм виховання для дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та альтернативних форм догляду дітей, які опинилися у складних життєвих обставинах	2021 2022 2023	У процесі виконання	На території Печерського району розташовано Київський міський пологовий будинок № 1 та Перинатальний центр міста Києва, в яких народжують не лише мешканці району, а й жінки, які не мають при собі документів підтверджуючих їх особу. Службою у справах дітей та сім'ї Печерської районної в місті Києві державної адміністрації тримається на постійному контролі влаштування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування до сімейних форм виховання. Особлива увага приділяється інформуванню про можливості влаштування дітей, які залишилися без батьківського піклування через бойові дії, терористичні обстріли російськими військами мирного населення та масову евакуацію, батьки яких загинули, або про їхню долю та місце перебування нічого невідомо. З метою популяризації сімейних форм влаштування (прийомних сімей, патронатних сімей) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, працівниками Печерського районного у місті Києві центру соціальних служб «Діти шукають батьків», «Ми стали патронатними вихователями», «Зміни одне життя». Розповсюджено 180 інформаційних листівок. Також інформація розміщена на інформаційних дошках у 12 клубах за місцем проживання Центру по роботі з дітьми та молоддю Печерського району міста Києва, аптеках, медичних установах Печерського району. Інформація викладається у соцмережах - на сторінці	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>Печерського районного у м. Києві центру соціальних служб у Фейсбук, інстаграм, ютуб. Упродовж січня – грудня 2022 року розміщено 8 дописів про патронатні сім'ї, 8 постів про інститут наставництва, 11 дописів про сімейні форми влаштування.</p> <p>Інформаційні матеріали щодо розвитку сімейних форм виховання розміщено на сторінці у Фейсбук (@pecherskyrcssm), на каналі YouTube (www.bit.ly/3dkLUGZ) та на сторінці в Інстагра.</p>	
Завдання 1.3. Посилення співпраці з приватним сектором, неприбутковими та неурядовими організаціями					
76	Забезпечення партнерської взаємодії міської влади та громадського сектору у розвитку соціальної сфери	2021 2022 2023	Виконано	Забезпечено співпрацю з громадськими організаціями щодо надання гуманітарної допомоги мешканцям району, зокрема дітям – сиротам, дітям, позбавленим батьківського піклування та сім'ям, які перебувають в складних життєвих обставинах. Службою у справах дітей та сім'ї налагоджена робота з Благодійним фондом «Ми сильні. Ми вільні».	
2.7. Адміністративні послуги					
Оперативна ціль 1 «Створення сучасної та розгалуженої системи центрів надання адміністративних послуг європейського зразка»					
Завдання 1.1. Розвиток територіальних підрозділів районних центрів надання адміністративних послуг					
127	Створення нових територіальних підрозділів ЦНАПів, модернізація ЦНАПів та їх територіальних підрозділів, зокрема з урахуванням потреб осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення	2021 2022 2023	Виконано	<p>У Печерському районі міста Києва створено та функціонує управління (центр) надання адміністративних послуг Печерської районної в місті Києві державної адміністрації який є сучасним підрозділом, що знаходиться на першому поверсі будівлі Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.</p> <p>Приміщення управління (центру) надання адміністративних послуг облаштовано засобами безперешкодного доступу, зокрема пандусами та вхідною групою для забезпечення комфортного пересування осіб, які користуються колісними кріслами та мало мобільних груп населення, а також для</p>	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				безперешкодного отримання всіх необхідних адміністративних послуг, в холі ЦНАП у вільному доступі, знаходиться інвалідний візок. Також в управлінні (центрі) надання адміністративних послуг Печерської райдержадміністрації реалізовано проект «Інклюзивно-привітний ЦНАП», а саме впроваджено новий сервіс, що спрямований на забезпечення комфортних умов якісного обслуговування осіб з вадами слуху.	
Завдання 1.2. Кадрове забезпечення					
128	Створення корпоративного університету адміністраторів ЦНАПів	2021 2022 2023	Виконано	Забезпечення оптимальної кількості адміністраторів з розрахунку наявного населення району та статистичної кількості наданих адміністративних послуг. Згідно штатного розпису в управлінні (центрі) 37 одиниць. Станом на звітний період вільних вакансій 4. Проте для забезпечення повного доукомплектування посад в управлінні (центрі) відповідними відділами проводиться організаційна робота, а саме: організація та проведення конкурсів на зайняття вакантних посад. Розроблення та затвердження графіку чергувань забезпечується щомісячно. Адміністратори управління (центру) згідно з графіком підвищення кваліфікації направляються до відповідних навчальних закладів, проходять підвищення кваліфікації про що отримують відповідні сертифікати.	
Завдання 2.2. Уніфікація адміністративних послуг					
132	Оптимізація процедур отримання адміністративних послуг за допомогою розширення спектру комплексних послуг за життєвими подіями та «швидких» послуг, які	2021 2022 2023	Виконано	Постійне удосконалення стандартів надання адміністративних послуг, створення комплексу адміністративних послуг, таких як : - реєстрація місця проживання новонародженого та отримання допомоги при народженні ; - здійснення реєстрації місця проживання дітей до 14	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
	надаються за одне звернення до ЦНАПу			років за 15 хвилин; - запроваджено прийом документів на послугу Є-Малятко; - забезпечення 2 робочих місць по наданню витягу з ДЗК.	

2.8. Освіта

Оперативна ціль 1 «Підвищення рівня забезпеченості освітньою інфраструктурою та її оновлення відповідно до вимог часу»

Завдання 1.1. Розвиток мережі закладів освіти

133	Розвиток ЗДО, ЗЗСО (зокрема шляхом будівництва, реконструкції, капітального ремонту та відновлення непрацюючих закладів)	2021 2022 2023	Не виконано	Реконструкція з надбудовою приміщення, розташованого на території школи I-III ступеня № 5 за адресою: вул. Тимірязевська, 36 для створення закладу дошкільної освіти. Орієнтовна потужність 80 місць.	Відсутнє фінансування
136	Розвиток мережі інклюзивних класів ЗЗСО	2021 2022 2023	Виконано	У 15 закладах загальної середньої освіти району функціонує 43 інклюзивних класах, в яких навчається 62 дитини з особливими освітніми потребами.	
137	Підтримка діяльності ЗПО як центрів виховної роботи та поширення неформальної освіти	2021 2022 2023	Виконано	Управління освіти та інноваційного розвитку сприяє збереженню мережі ЗПО Печерського району. У районі працює 4 позашкільні заклади освіти: <ul style="list-style-type: none"> • Печерський палац дітей та юнацтва – навчально-виховна діяльність Палацу проводиться за такими напрямками: естетичний, декоративно-прикладний, організаційно-масовий. У закладі охоплено гуртковою роботою 2699 вихованців у 186 групах; • Центр культурного, спортивного розвитку дітей, юнацтва та молоді «Арт» працює за трьома напрямками: художньо-естетичний, науково-технічний, спортивно-туристичний, усього в закладі налічується 603 вихованці у 49 групах; • Дитячо-юнацька спортивна школа № 1 культивує 6 видів спорту: баскетбол, теніс, н/теніс, сучасне п'ятиборство, боротьба самбо, футбол. У закладі виховується 640 юних спортсменів в 55 групах; 	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<ul style="list-style-type: none"> • Спеціалізована дитячо-юнацька спортивна школа № 9 культивує плавання та водне поло. У закладі отримують позашкільну освіту 161 дитина у 18 групах. 	
Завдання 1.2. Оновлення матеріально-технічної та навчально-методичної бази навчальних закладів					
138	Модернізація лабораторій та комп'ютерних класів, забезпечення ЗО сучасними навчальними засобами	2021 2022 2023	Не виконано	Управлінням не здійснювались закупівлі на оновлення матеріально-технічної та навчально-методичної бази навчальних закладів в зв'язку з фінансуванням згідно Постанови КМУ №590.	Відсутнє фінансування
Оперативна ціль 2 «Підвищення актуальності та якості освіти»					
Завдання 2.1. Формування єдиного інформаційно-освітнього простору та розвиток нових освітніх форм					
139	Реалізація концепції реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа»	2021 2022 2023	Виконано	Протягом 2022 року педагогічні колективи школи I-III ступенів № 5 та спеціалізованої школи № 88 беруть участь у Всеукраїнському проєкті за темою «Експеримент Всеукраїнського рівня «Розроблення і впровадження навчально-методичного забезпечення для закладів загальної середньої освіти в умовах реалізації Державного стандарту базової середньої освіти» та здійснюють апробацію підручників та посібників для учнів 6-х класів закладів освіти. Вчителі закладів загальної середньої освіти району мають можливість проходити курси підвищення кваліфікації Інституту післядипломної освіти Київського університету імені Бориса Грінченка для педагогів, які працюють в 5-х класах у 2022/2023 н. р. за Програмою Нової української школи.	
140	Стимулювання інноваційної та дослідницької діяльності у закладах освіти	2021 2022 2023	Виконано	Заклади освіти Печерського району активно долучаються до науково-дослідницької роботи шляхом участі в експериментах всеукраїнського та регіонального рівнів, а саме: 4 заклади загальної середньої освіти проводять експериментальну роботу на регіональному рівні (Києво-Печерський ліцей «Лідер» № 171, спеціалізована школа № 80, спеціалізована школа № 88 та гімназія № 117) та 10 закладів здійснюють дослідно-експериментальну	

Примітка до заповнення форми:

- У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
- У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
- Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
- У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				роботу на всеукраїнському рівні (Києво-Печерський ліцей «Лідер» № 171, Кловський ліцей № 77, Український гуманітарний ліцей-2 експерименти, Ліцей інформаційних технологій № 79, школа І-ІІІ ступенів № 5-3 експерименти, гімназія № 86 «Консул» - 2 експерименти).	
Завдання 2.2. Забезпечення національно-патріотичного виховання дітей та молоді міста Києва					
142	Проведення освітніх заходів, націлених на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті	2021 2022 2023	Виконано	<p>Забезпечується національно-патріотичне виховання учнів району шляхом проведення освітніх заходів, націлених на піднесення престижу української мови, культури, історичної пам'яті, інтеграції патріотичного виховання в освітній процес.</p> <p>Із метою виховання у підростаючого покоління глибокої поваги та любові до Батьківщини, національної свідомості, людської гідності, виховання в учнів почуття патріотизму, в закладах освіти Печерського району проведено ряд заходів з урахуванням вимог законодавства щодо запобігання поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2. В усіх закладах комунальної форми власності Печерського району здійснюються заходи з реалізації першого етапу Стратегії популяризації української мови «Сильна мова – успішна держава», проводяться заходи щодо забезпечення всебічного розвитку та функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя.</p> <p>Учні закладів освіти Печерського району взяли участь у міських етапах XII Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (посіли 14 призових місць), XXII Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (вигорили 29 призових місць) та XXI Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості.</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
				<p>Переможцем 4-го (підсумкового) етапу ХХІ Всеукраїнського конкурсу учнівської творчості в номінації «Література» стала випускниця Ліцею інформаційних технологій № 79 Лещенко Дар'я.</p> <p>21 лютого 2022 року з нагоди Міжнародного дня рідної мови в закладах освіти Печерського району відбулася низка заходів, покликаних ще раз привернути увагу підростаючого покоління до необхідності вивчення та шанування рідної мови. Учні та вихованці закладів освіти району створили відеопроєкти, творчі поробки, газети, малюнки. Провели поетичний відеомарафон з читання віршів українською мовою, відвідали Музей літератури.</p> <p>Відповідно до Указу Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, з 24.02.2022 у закладах освіти Печерського району всі виховні заходи проводились онлайн у вигляді тематичних виховних годин, лекцій, бесід, семінарів, флешмобів, створенні проєктів та відеороликів.</p> <p>Творчі колективи Палацу дітей та юнацтва та Центру «АРТ»: Народний художній колектив дитячий хор «Щедрик», Народний художній колектив ансамбль бандуристів «Мальви», Народний художній колектив дитячий хор «Веснянка», ансамбль військово-патріотичної пісні, гурток петриківського розпису «Казковий світ» брали участь у міжнародних виставках, конкурсах, фестивалях різних рівнів спрямованих на популяризацію української мови, культури та історії України.</p>	

2.9. Безпека та цивільний захист

Оперативна ціль 2 «Забезпечення цивільного захисту населення»

Завдання 2.1. Підвищення ефективності превентивних заходів у сфері цивільного захисту

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

1	2	3	4	5	6
152	Створення, використання, утримання та реконструкція фонду захисних споруд цивільного захисту комунальної власності	2021 2022 2023	У процесі виконання	<p>Комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва» до Програми економічного і соціального розвитку міста Києва на 2021-2023 роки в Печерському районі» подано пропозиції щодо капітального ремонту 6 сховищ цивільного захисту (окремо розташованих 3 класу) згідно з кошторисами на суму 18620,20 тис. грн (розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 15.08.2022 № 219 «Про внесення змін до розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 21 лютого 2022 року № 97 «Про капітальний ремонт об'єктів, що фінансуються в 2022 році за рахунок бюджетних коштів по Печерській районній в місті Києві державній адміністрації»», від 16.08.2022 № 222 «Про внесення змін до розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 05 січня 2022 року № 3») за адресами (адреси відкориговані відповідно договорів підрядів):</p> <ul style="list-style-type: none"> - вул. Академіка Богомольця, 7/14; - вул. Липська, 19/7; - вул. Шовковична, 9/11; - вул. Шовковична, 24 літ «Б»; - вул. Шовковична, 38 літ. «Г»; - вул. Катерини Білокур, 4. <p>На сьогодні підрядною організацією у сховищах виконано демонтаж старого обладнання систем електрозабезпечення, вентиляції, а також сантехнічного обладнання. Монтаж вказаних систем на стадії завершення. На всіх сховищах встановлено міжкімнатні металопластикові двері. Частково виконано демонтаж / монтаж захисних дверей сховищ та входних дверей, що ведуть до сходів у сховище. Малярні роботи у сховищах тривають.</p>	

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік

Примітка до заповнення форми:

1. У стовпці 3 – відповідальним виконавцем завдання/заходу Програми заповнюється період (рік/роки), протягом якого(-их) реалізується завдання/захід;
2. У стовпці 4 – зазначається результат виконання завдань/заходів Програми:
 - Виконано;
 - Виконано завдання/план 2022 року;
 - Не виконано;
 - У процесі виконання (якщо період виконання завдань/заходів Програми не закінчується в звітному році);
3. Якщо відповідальні виконавці зазначають у стовпці 4 «Не виконано», то обов'язково заповнюється стовпчик 6 «Причини невиконання завдань/заходів Програми та заходи, які вживалися з метою забезпечення їх виконання»;
4. У стовпці 5 – зазначається коротка, тезисна інформація про виконання завдання/заходу Програми та основні показники, що характеризують результати його виконання за відповідний звітний рік