

Додаток 2
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Заявка на участь у конкурсному відборі

Назва громадської організації, що подає конкурсну пропозицію	Печерське районне відділення Київського міського відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів (ПРВ КМВ ВОВ)
Назва пріоритетного напрямку	Патріотичне виховання молоді, зв'язок поколінь
Назва проекту	Повернення забутих імен.Кінолекторій.
Відповідність проекту оперативним цілям, завданням та заходам Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року	Залучення ветеранів до активної участі в суспільному житті міста шляхом організації зустрічей з навчальною молоддю та демонстрації фільмів ветеранської кіностудії «Артмонтаж» у Палаці ветеранів та у Ліцеї ім Богуна.
Загальна сума витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	296,9 000 грн
Очікуване фінансування з бюджету міста Києва, тис.грн.	296,9 000 грн
Мінімально необхідний обсяг витрат для виконання (реалізації) проекту, тис.грн.	296,9 000 грн
Терміни реалізації проекту	03.01.2018р. – 27.12.2018р.
Адреса громадської організації Телефон, факс, e-mail	01103, Київ, Мих. Бойчука,4 286-06-50, medvyn@ukr.net
Прізвище, ім'я, по батькові голови громадської організації	Гриб Олесь Маркович

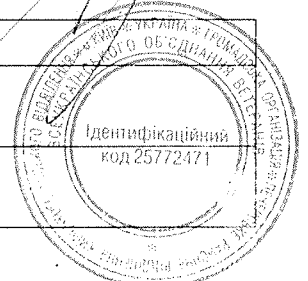
Підпис керівника громадської організації
Гриб О.М.

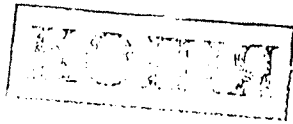
Гриб О.М.

Дата 20 червня 2018р

(П.І.В.)

Дата реєстрації заявки	* <i>20.06.2018</i>
Реєстраційний номер конкурсної пропозиції	* <i>6</i>
Підпис	* <i>Ю.Рудий</i>





новий } *ДРЕ*

ЗАРЕЄСТРОВАНО

Міністерством юстиції України
27 березня 1997 року
Свідоцтво № 839

ПОГОДЖЕНО *се*

Із змінами і доповненнями
23 листопада 1999 р.
17 лютого 2004 р.

ЗМІНИ ЗАРЕЄСТРОВАНО

Наказ від 10.11. 2010 року
№ 2479/5

Директор департаменту легалізації
об'єднань громадян, державної реєстрації
друкованих засобів масової інформації та
інформагентств



О.М. Семьоркіна

ЗАТВЕРДЖЕНО

Установчим з'їздом
Всеукраїнського об'єднання ветеранів
14 жовтня 1996 року
Із змінами і доповненнями
II-м з'їздом ВОВ 6 червня 1999 р.,
IV-м з'їздом ВОВ 9 листопада 2003р.

ЗМІНИ ЗАТВЕРДЖЕНО

VII з'їздом Всеукраїнського
об'єднання ветеранів 04.06.2010

СТАТУТ

голова ДРВ ДРЕ

Всеукраїнського об'єднання ветеранів



Стр. 6

6.7.10 - затверджено Редом ВОВ

1. Підписано

2. Підписано 4 В.В. ...

29/10
18

м. Київ
2010

1. Загальні положення

- 1.1. Всеукраїнське об'єднання ветеранів (далі – ВОВ, Об'єднання) є добровільною, неприбутковою, всеукраїнською громадською організацією, яка об'єднує ветеранів війни, праці, пенсіонерів України на основі спільності інтересів по захисту їх соціальних та інших прав. Об'єднання діє відповідно до Конституції України, чинним законодавством та цим Статутом.
- 1.2. Об'єднання діє за принципами законності, рівноправності, гласності, віротерпимості, взаєморозуміння, єднання і суспільного примирення всіх ветеранів, пенсіонерів.
- 1.3. Об'єднання бере участь у суспільному житті України, виступає за утвердження миру та співпрацює з органами державної влади усіх рівнів у питаннях державного будівництва, матеріально-побутового, комунального та медичного забезпечення ветеранів, людей похилого віку.
- 1.4. Об'єднання може вступати у міжнародні громадські (неурядові) організації, підтримувати безпосередні міжнародні зв'язки з ветеранськими об'єднаннями інших країн, укладати з ними угоди, якщо це не суперечить чинному законодавству України і Статуту ВОВ.
- 1.5. Діяльність Об'єднання поширюється на всю територію України.

1.6. Назва об'єднання громадян:

- повна – Всеукраїнське об'єднання ветеранів,
- скорочена – ВОВ, Об'єднання.

1.7. Місце знаходження Об'єднання:

Україна, 01033 м. Київ-33, вул. Саксаганського, 64-А.

1.8. Організаційну структуру ВОВ складають осередки (первинні організації), райони, райони в містах, міські відділення, Київське і Севастопольське міські, обласні відділення та відділення Автономної республіки Крим (далі – АРК).

При них можуть створюватися постійно-діючі комісії з певних напрямків роботи: організаційно-методичної; з національно-патріотичного виховання молоді і інших верств населення; з культурно-освітньої роботи; з соціального захисту населення тощо.

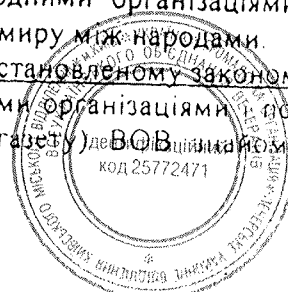
2. Мета та завдання Об'єднання

2.1. Метою Об'єднання є:

2.1.1. Сприяння суспільному взаєморозумінню і консолідації на основі національної ідеї ветеранів, пенсіонерів, зростанню їх державотворчої свідомості і активності у захисті соціальних, правових, духовних та інших прав й інтересів.

2.2. Завдання Об'єднання

- 2.2.1. Сприяння процесу виховання громадян, особливо молодого покоління, в дусі української патріотизму, відданості національній ідеї, зміцненню державності України і її демократичності, утвердженню української мови, як державної, розвитку української культури та традицій, історичної правди про боротьбу українського народу за свою незалежність, виховання готовності захищати свою Батьківщину від внутрішніх і зовнішніх ворогів.
- 2.2.2. Постійна турбота про підвищення життєвого рівня, поліпшення побутового та медичного обслуговування членів ВОВ, а також їх сімей, що втратили годувальника.
- 2.2.3. Залучення членів Об'єднання до суспільно-корисної праці, участі у громадському житті, сприяння захисту чистоти повітряного простору, всього навколишнього середовища.
- 2.2.4. Активна участь у належному утриманні історичних та культурних пам'яток, меморіальних дошок, що увічнюють визначних українських діячів-борців за незалежність України, а також пам'яток, присвячених визначним історичним подіям; участь в організації музеїв, тематичних виставок, що відображає визвольні змагання українського народу, поповненні їх експозицій.
- 2.2.5. Популяризація діяльності Об'єднання з метою підвищення його суспільної ролі та активізації зростання членів.
- 2.2.6. Встановлення зв'язків з національними і міжнародними організаціями ветеранів і пенсіонерів, зміцнення дружніх відносин і співпраці з ними в інтересах миру між народами.
- 2.2.7. З метою виконання статутних завдань Об'єднання в установленому законом порядку.
- 2.2.7.1. Підтримує зв'язки, тісно співпрацює з громадськими організаціями і політичними партіями.
- 2.2.7.2. Через засоби масової інформації і бюлетень (газету) ВОВ популяризує діяльність Об'єднання, виконує статутні завдання і діяльність Об'єднання.



2.2.1 = *сприяє активному висвітленню і політичній оцінці подій, пов'язаних з національно-визвольною боротьбою українського народу, а також з діяльністю громадських організацій, рухів тощо.*
засоби масової інформації, на зовнішній
зв'язок з міжнародними організаціями з питань ветеранів
засоби масової інформації, на зовнішній зв'язок з міжнародними організаціями з питань ветеранів
3

2.2.7.3. Сприяє об'єктивному висвітленню і політичній оцінці подій, пов'язаних з національно-визвольною боротьбою українського народу, а також з діяльністю громадських організацій, рухів тощо.

2.2.7.4. Співпрацює з органами місцевого самоврядування з питань державотворення, допомагає їм утримувати в належному стані місця поховань борців за незалежність України, жертв репресій, голодомору, полеглих в війнах тощо.

2.2.7.5. Виходячи із своїх можливостей, надає матеріальну, юридичну, організаційну та іншу допомогу членам Об'єднання, сприяє поліпшенню умов їх життя, медичного та побутового забезпечення.

2.2.7.6. Вносить пропозиції до органів законодавчої та виконавчої влади з питань статутної діяльності Об'єднання, зокрема вирішення соціальних проблем ветеранів.

2.2.7.7. Представляє і захищає законні права та інтереси членів і організацій ВОВ в органах влади, громадських організаціях, судах і правоохоронних органах.

2.2.7.8. Бере участь у розробці заходів й виконанні програм соціального захисту ветеранів. Здійснює благодійні акції, утворює спеціальні фонди з метою поліпшення добробуту та здоров'я ветеранів.

2.2.7.9. Захищає честь і гідність ветеранів, пенсіонерів, підтримує їх морально, сприяє утвердженню в осередках і відділеннях ВОВ атмосфери доброзичливості і взаємоповаги.

2.2.7.10. Відділення і осередки ВОВ за домовленістю з владними структурами, профспілками та правоохоронними органами можуть делегувати своїх представників у комісії для перевірки стану побутового і торгівельного обслуговування ветеранів, умов їх проживання в будинках людей похилого віку та будинках-інтернатах. Беруть участь у контролі за усуненням виявлених під час перевірок недоліків

3. Правовий статус Об'єднання

3.1. Всеукраїнське об'єднання ветеранів, його відділення в Автономній республіці Крим, областях, Київське і Севастопольське міські, міські і районні відділення стають юридичними особами з моменту державної реєстрації. У своїй діяльності вони керуються цим Статутом, який є єдиним для відділень всіх рівнів та осередків ВОВ і служить підставою для їх легалізації, реєстрації.

3.2. Відділення можуть мати свої рахунки у відповідних банківських установах, здійснюють облік і ведуть звітність згідно з чинним законодавством та розпорядженнями керівних органів ВОВ.

3.3. Об'єднання має круглу печатку та фірмовий бланк, зразки яких затверджуються Радою Об'єднання та виготовляються в установленому порядку.

3.4. Об'єднання має свою атрибутику і символіку, єдиний членський квиток, зразки яких затверджуються Радою Об'єднання. Символіка реєструється у встановленому порядку.

3.5. Об'єднання є позапартійною організацією.

3.6. Осередки (первинні організації), які утворюються і діють в мікрорайонах, селах, на підприємствах, в установах, а також районні, міські, Київське і Севастопольське міські, обласні та Кримської АР відділення ВОВ у своїй діяльності підзвітні вищим керівним органам ВОВ.

4. Члени Об'єднання, їх права і обов'язки

4.1. Членами Об'єднання можуть бути громадяни України:

- ветерани усіх військових формувань Другої світової війни; політичні в'язні, репресовані та депортовані; ветерани колишньої Радянської Армії, Військово-Морського Флоту, ветерани Збройних Сил України, МВС і СБ України; ветерани праці, пенсіонери; насильно вивезені з України на примусові роботи.

4.2. Членство в Об'єднанні є фіксованим – індивідуальним і колективним.

4.2.1. Індивідуальними членами Об'єднання можуть бути громадяни України, незалежно від національності, політичних переконань, віросповідання, які докладають зусиль до утвердження, розбудови Української держави, визнають Статут ВОВ, подали заяву про вступ до Об'єднання, готові брати посильну участь у його діяльності.

4.2.2. Ветеран, пенсіонер може бути членом тільки однієї первинної організації. Прийняття індивідуальних членів проводиться на загальних зборах осередку (первинної організації) ВОВ чи на засіданні відповідної Ради. Прийняті члени заносяться до картотеки (журналу), їм видається членський квиток (посвідчення) єдиного зразка.

4.2.3. Керівні працівники ВОВ, відділень, члени Рад усіх рівнів та Наглядових Рад перебувають на обліку в одному з осередків (первинній організації).

4.2.4. Не можуть бути членами Об'єднання особи, які запламували себе антиукраїнською діяльністю.

4.2.5. Вступ в члени та вихід із членів Об'єднання здійснюється за письмовою заявою на зборах первинних організацій або за рішенням відповідної Ради ВОВ. Той, хто порушує Статут Об'єднання, може бути виключений зі складу членів ВОВ на зборах первинної організації або Радою вищого рівня. Член ВОВ, який входить до керівного складу певної структури, та допустив порушення Статуту може бути виключеним із членів ВОВ тим керівним органом, яким він обирався, або його Радою.

4.2.6. До складу Об'єднання можуть входити колективні члени – колективи ветеранів підприємств, установ, організацій, які визнають Статут ВОВ.

Прийом колективних членів здійснюється Радою відповідного відділення ВОВ на підставі рішення керівного органу колективу про його вступ до ВОВ.

Взаємодія між Об'єднанням та колективними членами здійснюється на підставі договорів (угод) між ними.

4.2.7. Колективні члени беруть участь у діяльності Об'єднання через своїх офіційно делегованих представників (по одному представнику від кожного колективного члена), які мають рівні права з індивідуальними членами.

4.3. Члени Об'єднання мають право:

4.3.1. Брати участь у роботі зборів, конференцій та інших заходах, які проводить організація.

4.3.2. Обирати та бути обраними у всі керівні органи Об'єднання.

4.3.3. Особа, яка не є членом ВОВ не може бути обрана на будь-яку посаду в Об'єднанні.

4.3.4. Звертатися з пропозиціями, заявами та скаргами в усі керівні органи Об'єднання, вимагати відповіді по суті звернень.

4.3.5. Отримувати від своєї організації моральну, матеріальну, фінансову, юридичну підтримку, іншу допомогу. Брати участь у соціально-економічних та гуманітарних програмах, що реалізуються Об'єднанням.

4.4. Члени Об'єднання зобов'язані:

4.4.1. Дотримуватися Статуту Об'єднання та постанов його керівних органів.

4.4.2. Займати активну громадянську позицію в діяльності своєї організації та державотворчому процесі.

4.4.3. Не допускати втручання окремих членів ВОВ, районних, міських, обласних відділень у внутрішні справи структурних підрозділів Об'єднання. Подібні дії вважати деструктивними, грубим порушенням Статуту.

4.4.4. Оберігати звання і честь ветерана – члена Об'єднання, дотримуватись норм суспільної моралі, запобігати чварам, розбрату в рядах Об'єднання.

4.4.5. Сплачувати членські внески у розмірах, визначених Радою Об'єднання.

4.4.6. У разі порушення членом ВОВ положень Статуту або несплати ним без поважних причин членських внесків протягом року від дня терміну останньої сплати, він може бути виключений із членів Об'єднання за рішенням організації, у якій знаходиться на обліку.

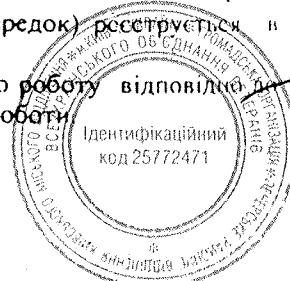
5. Осередки (первинні організації), районні, районні у містах, міські відділення

5.1. Первинна (сільська, селищна, на підприємстві, в установі) організація (осередок) є організаційною основою ВОВ.

5.1.1. Осередок (первинна організація) утворюється за місцем проживання або роботи ветеранів (у мікрорайонах, при ЖЕУ, у селах, селищах, на підприємствах, в установах) при наявності не менше трьох ветеранів (пенсіонерів) з обов'язковим повідомленням про це керівництву районного, міського відділення, а також органу місцевої влади. Рада районного, міського відділення бере осередок на облік.

5.1.2. Для одержання статусу юридичної особи первинна організація (осередок) реєструється в органах місцевої влади на підставі цього Статуту.

5.1.3. Осередок здійснює прийом нових членів, веде їх облік, проводить свою роботу відповідно до статутних вимог та рішень керівних органів ВОВ, визначає форми та методи роботи.



5.1.4. Турбується про своїх членів, здійснює акції милосердя і допомоги їм у побутовому обслуговуванні, лікуванні, відправленні ритуальних обрядів, утримання історичних та культурних пам'яток, місць поховань воїнів та ін.. Захищає честь і гідність своїх членів, співпрацює з державними органами, адміністрацією підприємств, громадськими організаціями в інтересах соціального і правового захисту ветеранів.

5.1.5. Бере участь у патріотичному вихованні молодого покоління, інших верств населення на підприємствах, навчальних закладах, установах, організаціях, військових частинах тощо.

5.1.6. Вищим керівним органом осередку (первинної організації) є загальні збори, які складаються за необхідністю, але не рідше одного разу на два місяці. Звітно-виборчі збори проводяться один раз на рік /с правомочними, якщо в них бере участь більше половини членів, а їх рішення є дійсними, якщо за них проголосувало більше половини учасників зборів.

5.1.7. Осередки для керівництва організацією обирають на звітний період (один рік) голову, заступника голови, секретаря, а осередки, що нараховують більше 25 членів, можуть обирати раду в складі не менше 5-7 осіб, а також голову і заступника голови ради.

5.1.8. Рада осередку є вищим органом осередку між звітно-виборчими зборами. Вона здійснює прийом нових членів і виключає тих, хто порушив Статут ВОВ або аморальною поведінкою скомпрометував себе. Розглядає на своїх засіданнях всі питання практичної діяльності осередку.

Рішення ради про прийом у члени і виключення з членів ВОВ затверджується зборами осередку.

Оперативну роботу осередку (планування роботи, скликання зборів і рад, контроль за виконанням рішень зборів і рад тощо) здійснює голова (заступник голови) ради, а при відсутності ради – голова (заступник голови) осередку.

5.2. Районні, районні в містах, міські відділення

5.2.1. Районні, районні в містах, міські відділення (надалі – відділення) об'єднують осередки (первинні організації) ветеранів в межах території їхньої діяльності і діють на підставі цього Статуту.

5.2.2. Для набуття статусу юридичної особи відділення реєструється у встановленому Законом порядку в місцевих органах влади та береться на облік вищим керівництвом ВОВ.

5.2.3. Вищим органом відділення є конференція, яка скликається один раз на два роки за рішенням Ради або на вимогу не менше третини осередків і є чинною за умов присутності на ній більше половини обраних делегатів. Рішення приймається простою більшістю голосів присутніх делегатів конференції.

5.2.4. Делегати конференції обираються на зборах осередку (первинних організацій) за нормами представництва, встановленими Радою відділення.

5.2.5. Конференція заслуховує звіти районної ради, міської Ради і Наглядової ради, визначає головні напрямки роботи, обирає на звітний період склад Ради, Наглядової ради відділення, які на своїх засіданнях обирають голів Рад, перших заступників голів – голову Секретаріату та заступників голови. (змінене)

5.3. Рада районного, районного в містах, міського відділення

5.3.1. Рада – є вищим органом у період між конференціями, проводить свої засідання не рідше одного разу на квартал.

5.3.2. Затверджує плани роботи відділення, заслуховує звіти про їх виконання, керує роботою осередків, заслуховує звіти про роботу їх голів та керівних працівників Ради.

5.3.3. Виключає зі свого складу членів Ради, що вибули чи допустили порушення Статуту ВОВ, кооптує нових членів до Ради, замість тих, що вибули.

5.3.4. В особливих випадках звільняє голову Ради, першого заступника голови – секретаря, заступників голови Ради з наступним затвердженням цього рішення на конференції.

5.4. Голова Ради районного, районного в містах, міського відділення

5.4.1. Керує роботою відділення.

5.4.2. Веде облік членів ВОВ, осередків і колективних членів відділення.

5.4.3. Веде засідання Ради, розпоряджається фінансами, представляє інтереси відділення в органах влади, підтримує зв'язки з громадськими організаціями національно-патріотичного спрямування.

5.4.4. Спрямовує діяльність осередків відповідно до вимог Статуту ВОВ.

5.4.5. Формує склад постійно-діючих комісій і виносить їх на затвердження Ради.

5.4.6. Готує на розгляд Ради питання про створення благодійних організацій (фондів) згідно чинного законодавства України.

5.4.6. Готує на розгляд Ради питання про створення благодійних організацій (фондів) згідно чинного законодавства України.



281 837-0211
6
5.4.7. За погодженням із Радою може наймати оплачуваних працівників, (при наявності коштів), надавати матеріальну допомогу членам Об'єднання.

5.4.8. Веде особистий прийом ветеранів, розглядає письмові та усні заяви, вирішує інші питання в межах своєї компетенції.

5.5. Наглядова рада районного, районного в містах, міського відділення

5.5.1. Наглядова рада в своїй роботі керується «Положенням про Наглядову раду обласного відділення».

6. АРК, обласні, Київське і Севастопольське міські відділення ВОВ

6.1. До складу Автономної республіки Крим, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень ВОВ входять районні, районні в містах і міські відділення, а також осередки, які не входять до районних, міських відділень.

Відділення АРК, обласні, Київське і Севастопольське міські, які зареєстровані у встановленому законом порядку і взяті на облік у Секретаріаті ВОВ, діють в межах своєї території на підставі цього Статуту, рішень з'їзду, Ради ВОВ та своїх власних.

6.2. Вищим керівним органом відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських є конференція, яка проводиться один раз на два роки за рішенням Ради відділення або на вимогу не менше третини районних і міських відділень. Вона є правомочною, якщо на ній присутні більше половини обраних делегатів. Рішення конференції ухвалюють більшістю голосів присутніх делегатів.

6.3. Делегати конференції обираються на конференціях районних, районних у містах, міських відділень за нормами представництва, встановленими Радами відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень.

6.4. Конференція заслуховує звіт Ради, Наглядової ради, визначає основні напрямки роботи, обирає на звітний період склад Наглядової Ради та Ради відділення, яка на своєму засіданні обирає голову Ради, першого заступника голови – голову Секретаріату та заступників голови.

6.5. Вибори керівного складу відділень Рад та Наглядових рад (голів, перших заступників голів Секретаріату) проводяться на засіданнях новообраного складу відповідної Ради відкритим або таємним голосуванням (за рішенням конференції).

6.6. Позачергова конференція скликається за рішенням Ради або на вимогу не менше третини районних і міських відділень для вирішення організаційних і тактичних питань. Делегатами цієї конференції є делегати попередньої конференції.

6.7. Рада відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень

6.7.1. Рада є вищим органом відділення між конференціями.

6.7.2. Проводить свої засідання не рідше одного разу на квартал.

6.7.3. Вносить рішення про взяття на облік районних у містах, міських відділень ВОВ.

6.7.4. Затверджує персональний склад Секретаріату в кількості не менше 7 осіб.

6.7.5. Затверджує постійно-діючі комісії з головних напрямків роботи і їх персональний склад.

6.7.6. Спрямовує діяльність районних, районних у містах, міських відділень ВОВ, вирішує всі питання, пов'язані з цим, представляє та захищає інтереси відділення та його членів у державних, правоохоронних органах, громадських, благодійних та інших організаціях, здійснює заходи щодо поліпшення умов життя і побуту ветеранів.

6.7.7. Заслуховує звіти голів районних, районних у містах, міських, міських відділень про їх роботу.

6.7.8. Виключає зі складу Ради членів, які вибули, або не виконують належним чином свої обов'язки чи порушують Статут ВОВ.

6.7.9. При необхідності шляхом кооптування поповнює склад Ради, але не більше ніж 1/3, замість тих, хто вибули.

6.7.10. Розглядає питання про порушення Статуту ВОВ окремими осередками, відділеннями і приймає відповідні рішення, аж до їх виключення із складу ВОВ та зняття з реєстрації в органах державної влади, якщо їх діяльність не сумісна зі Статутом ВОВ, з наступним затвердженням Радою ВОВ.

6.7.11. Розглядає подання Наглядової Ради та відповідно реагує на них.

6.8. Наглядова Рада відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень

6.8.1. Наглядова рада є вищим контрольно-ревізійним органом відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень.

6.8.2. Працює на основі «Положення про Наглядову раду обласного відділення», затвердженого Радою ВОВ 17 січня 2003 року.



6.9. Голова відділення АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень

- 6.9.1. Веде засідання Секретаріату, організовує через Секретаріат виконання рішень з'їзду, Ради, Секретаріату ВОВ і конференції та рішень Ради і Секретаріату відділення.
- 6.9.2. Формує апарат Секретаріату відділення і вносить його на затвердження Ради. Затверджує штатний розпис.
- 6.9.3. Представляє інтереси відділення в державних органах, громадських організаціях. Політичних партіях національно-патріотичного спрямування.
- 6.9.4. Здійснює оперативне управління майном і коштами відділення ВОВ.
- 6.9.5. Має право підпису фінансових документів та відкриття рахунку у банках.
- 6.9.6. Виконує представницькі та розпорядчі функції, укладає угоди, договори тощо.
- 6.9.7. Розглядає конфліктні ситуації що виникають у відділенні, при необхідності вносить пропозиції на Раді про тимчасове припинення з поважних причин діяльності окремих підрозділів відділення ВОВ.
- 6.9.8. Веде особистий прийом ветеранів, розглядає їх заяви, скарги, звернення і відповідно реагує на них в межах своєї компетенції.
- 6.9.9. При наявності коштів може фінансово заохочувати керівних працівників, активістів, членів відділення і наймати на роботу необхідних фахівців.

6.10. Секретаріат відділення АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень

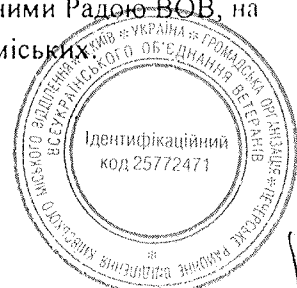
- 6.10.1. Організовує і контролює роботу районних і міських відділень по виконанню рішень вищих органів ВОВ і відділення, співпрацює з громадськими організаціями і політичними партіями національно-демократичного спрямування.
- 6.10.2. Співпрацює з органами влади у вирішенні питань державотворення, соціального захисту ветеранів, поліпшення умов їх життя, медичного і побутового обслуговування, працевлаштування, створення ветеранських, або за участю ветеранів, підприємств, організацій на правах юридичної особи, допомагає ветеранам вирішувати питання, пов'язані з індивідуальною виробничою діяльністю. Створює ветеранські благодійні фонди.
- 6.10.3. Здійснює оперативне управління майном та використання коштів відділення.

7. Вищі керівні органи ВОВ

- 7.1. Вищим керівним органом Об'єднання є з'їзд, який скликається Радою ВОВ один раз на два роки. З'їзд вважається правомочним, якщо у його роботі бере участь більше половини обраних делегатів, що представляють не менше 2/3 обласних відділень. Рішення приймаються більшістю голосів присутніх делегатів.
- 7.2. Позачерговий з'їзд скликається за ухвалою Ради або на вимогу не менше третини АРК, обласних відділень, Київського і Севастопольського міських відділень для оперативного вирішення організаційних та назрілих стратегічних, тактичних та інших питань. Делегатами позачергового з'їзду вважаються делегати попереднього з'їзду ВОВ.

7.3. З'їзд ВОВ

- 7.3.1. Обирає відкритим або таємним голосуванням (за рішенням з'їзду) терміном на два роки склад Ради і Наглядової Ради, затверджує Статут ВОВ, вносить до нього зміни і доповнення, заслуховує звіти Ради, Наглядової Ради Об'єднання, реалізує право власності на майно та кошти ВОВ, приймає рішення про припинення діяльності ВОВ та призначає ліквідаційну комісію.
- 7.3.2. Обговорює інші питання, пов'язані з статутною діяльністю ВОВ.
- 7.3.3. Делегати на з'їзд обираються за нормами представництва, визначеними Радою ВОВ, на конференціях відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських відділень.



7.4. Рада BOB

7.4.1. Рада є вищим органом Об'єднання у період між з'їздами. Вада на своєму засіданні обирає із свого складу відкритим або таємним голосуванням Голову Ради, першого заступника Голови – Голову Секретаріату та заступників Голови.

7.4.2. Проводить свої засідання при необхідності, але не рідше одного разу на півроку.

7.4.3. Ухвалює рішення про дату та місце проведення з'їзду, його порядок денний, норми представництва порядок обрання делегатів. Рішення про скликання з'їзду оголошується не пізніше ніж за місяць до його проведення.

7.4.4. Затверджує кількісний та персональний склад Секретаріату BOB, заступників Голови Секретаріату. Затверджує «Положення про Наглядову Раду Обласного відділення».

7.4.5. Розглядає подання Наглядової Ради і ухвалює з цього приводу рішення.

7.4.6. Заслуховує звіт Секретаріату BOB про його роботу, а також виконання рішень з'їзду. Рад та інші питання діяльності BOB.

7.4.7. Заслуховує звіт про роботу голів відділень АРК, обласних, Київського та Севастопольського міських, районних у містах та районних відділень BOB.

7.4.8. За поданням Секретаріату BOB виключає зі складу Об'єднання відділення, діяльність якого протирічить Статуту BOB.

7.4.9. Виключає із свого складу членів Ради, які припинили діяльність у BOB, або не виконують чи виконують незалежним чином свої обов'язки, порушили Статут BOB і скомпрометували себе.

7.4.10. Затверджує перелік постійно-діючих функціональних комісій, що працюють при Секретаріаті.

7.4.11. При необхідності поповнює склад Ради шляхом кооптування нових членів замість тих, що вибули але не більше як 1/3 від загального складу Ради, обраного З'їздом

7.5. Секретаріат BOB

7.5.1. Секретаріат є вищим виконавчим органом BOB у період між засіданнями Ради, працює під керівництвом Голови Ради Об'єднання і звітує про свою роботу на чергових засіданнях Ради.

7.5.2. Складається з Голови Секретаріату, його заступників і членів, які є членами Ради. До Секретаріату належать також наймані працівники, які організаційно-технічно забезпечують роботу виконавчого органу.

7.5.3. Проводить свої засідання за необхідністю, але не рідше одного разу на квартал. Засідання Секретаріату є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини членів. Рішення прийняті на засіданні вважати ухваленими, якщо за них проголосувало більше половини від загального складу Секретаріату.

7.5.4. Здійснює практичну роботу з підготовки з'їзду та засідань Ради.

7.5.5. Спрямовує і координує діяльність відділень АРК, обласних, Київського і Севастопольського міських надає їм організаційну, методичну, фінансову та іншу допомогу.

7.5.6. Здійснює контроль за виконанням вимог Статуту, рішень з'їзду Ради BOB і своїх власних.

7.5.7. Узагальнює і розповсюджує кращий досвід роботи АРК, обласних, міських, районних відділень, періодично інформує їх про свою роботу.

7.5.8. Затверджує внутрішні нормативні акти, що регламентують його діяльність і відносини із структурними підрозділами BOB.

7.5.9. Ухвалює рішення про створення благодійних установ, організацій з статусом юридичної особи, призначає їх керівників.

7.5.10. За дорученням Голови Ради BOB здійснює управління майном та коштами Об'єднання.

7.5.11. Затверджує персональний склад постійно-діючих комісій.

7.5.12. Співпрацює з державними органами влади з питань статутної діяльності BOB.

7.6.13. Встановлює і підтримує зв'язки з політичними партіями, громадськими організаціями національно-патріотичного спрямування, ЗМІ, іншими організаціями, установами, керуючись Статутом та інтересами BOB.

8. Голова Ради BOB

8.1. Голова Ради BOB (Голова BOB) обирається Радою терміном на 2 роки.

8.2. Очолює Раду, веде її засідання. Організовує через Секретаріат роботу відділень, здійснює контроль за виконанням ними рішень з'їзду і Ради BOB.

8.3. Представляє інтереси BOB у державних органах, громадських організаціях, політичних партіях на території України та по за її межами.

8.4. Здійснює безпосередньо або через Секретаріат Об'єднання управління майном і коштами BOB.

8.5. Має право підпису фінансових документів та відкриття рахунків в установах банків.

8.6. Затверджує штатний розпис працівників Секретаріату BOB.



- 8.7. Виконує представницькі і розпорядчі функції.
 8.8. Періодично виступає в засобах масової інформації з питань діяльності ВОВ, політичних соціально-економічних питань.
 8.9. Організовує і підтримує зв'язки з закордонними, міжнародними ветеранськими організаціями.
 8.10. Розв'язує конфліктні ситуації, що виникають в структурних підрозділах Об'єднання і необхідності своїм розпорядженням тимчасово припиняє діяльність окремих підрозділів з наступним затвердженням цього Радю ВОВ.

9. Голова Секретаріату ВОВ

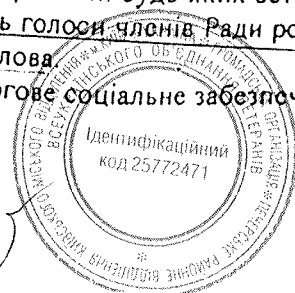
- 9.1. Веде засідання, керує роботою Секретаріату і його апарату в межах своїх повноважень, здійснює при необхідності з відома Голови Ради ВОВ розпорядчо-виконавчі функції.
 9.2. Добирає з відома Голови ВОВ фахівців-працівників апарату і зараховує їх на посаду, створює необхідні умови для роботи.
 9.3. Організовує надання практичної допомоги відділенням.
 9.4. Спрямовує роботу постійно-діючих комісій.
 9.5. Очолює роботу з організації і контролю за виконанням вимог Статуту, рішень з'їзду, Ради Секретаріату ВОВ відділеннями АРК, обласними, Київським і Севастопольським міськими та районними, районними у містах відділеннями. Сприяє роботі Наглядової ради.
 9.6. За дорученням Голови Ради ВОВ здійснює управління майном і коштами ВОВ. Відповідає за дотримання фінансової, виробничої, договірної дисципліни.
 9.7. За погодженням з Головою Ради ВОВ має право підпису на банківських документах і договірних зобов'язаннях Об'єднання.
 9.8. За дорученням Голови Ради ВОВ або на випадок непередбачених обставин виконує його обов'язки.

10. Наглядова рада ВОВ

- 10.1. Наглядова рада ВОВ є найвищим контрольно-ревізійним органом ВОВ.
 10.2. Наглядова рада ВОВ обирається у складі 5-7-ми членів з'їздом терміном на 2 роки і підзвітна йому. Діє на основі "Положення", яке затверджується з'їздом ВОВ.
 10.3. Обирає зі свого складу Голову і його заступника.
 10.4. Голова Наглядової ради, його заступник, члени Наглядової ради можуть брати участь в засіданнях Ради, Секретаріату ВОВ, Рад усіх рівнів з правом дорадчого голосу.
 10.5. Контролює виконання положень Статуту ВОВ, рішень з'їзду, Рад всіх рівнів, подає Голові Ради ВОВ або відповідній Раді висновки з цих питань.
 10.6. Розглядає скарги, заяви, пропозиції, що надходять до Наглядової ради ВОВ.
 10.7. Перевіряє витрати грошових коштів, стан збереження матеріальних цінностей, обліку та звітності в системі ВОВ.
 10.8. Залучає до виконання одноразових доручень активних членів ВОВ та фахівців.
 10.9. Відмова (посадової особи) надати Наглядовій Раді під час офіційної перевірки необхідні матеріали тягне за собою відповідальність, аж до звільнення з посади.

11. Почесний голова

- 11.1. Почесне звання "Почесний голова" (ВОВ, обласного, міського, районного відділення) встановлюються для відзначення особливих заслуг перед ВОВ Голови Об'єднання і голів відділень після закінчення статутного терміну їх перебування на цій посаді або в зв'язку з добровільним достроковим припиненням (з якихось причин) перебування на цій посаді.
 11.2. Почесне звання "Почесний голова" (ВОВ, відділення) присвоюється на з'їзді, конференціях відділень простою більшістю голосів з врученням посвідчення.
 11.3. Почесний голова (ВОВ, відділення) пожиттєво залишається членом відповідної Ради.
 11.4. Почесний голова (ВОВ, відділення) може бути присутнім на всіх організаційних та інших заходах, що їх проводить ВОВ або відділення, брати участь у вирішенні будь-яких ветеранських питань. На випадок, коли при голосуванні на Раді з будь-яких питань голоси членів Ради розійдуться порівно, приймається той проект, за який проголосував Почесний голова.
 11.5. Почесний голова (відділення) користується правом на першочергове соціальне забезпечення, що його здійснює відділення.



12. Господарська діяльність

- 12.1. ВОВ є неприбутковою організацією.
- 12.2. Для виконання статутних завдань ВОВ може засновувати госпрозрахункові установи, підприємства та благодійні організації(фонди) зі статусом юридичної особи згідно з діючим законодавством.
- 12.3. ВОВ, як учасник цивільно-правових відносин, може укладати угоди про співпрацю з юридичними та фізичними особами.)
- 12.4. ВОВ у встановленому законодавством порядку може налагоджувати відповідні контакти з ветеранськими організаціями інших країн і отримувати від них матеріальну допомогу.
- 12.5. ВОВ та інші його структурні підрозділи зобов'язані вести оперативний та бухгалтерський облік, статистичну звітність, зареєструватися в органах державної податкової інспекції та вносити до бюджету платежі у розмірах і в порядку, передбаченому спільним законодавством України.

13. Майно та кошти ВОВ

- 13.1. ВОВ і його структурні підрозділи володіють правом власності на грошові кошти та майно, які є їх власністю, і використовуються для здійснення статутної діяльності та оплати праці штатних працівників
- 13.2. Кошти ВОВ і його структурних підрозділів становлять:
- 13.2.1. Фінансові надходження від органів державної влади і самоврядування відповідно до ст. 20 Закону України «Про Статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; кошти, які виділяються профспілковими організаціями, підприємствами, сільськогосподарськими товариствами, акціонерними і комерційними структурами, благодійними фондами та іншими організаціями, окремими особами.
- 13.2.2. Членські внески (відрахування від сум внесків, зібраних у відділеннях ВОВ), приватні пожертвування та благодійна допомога, в тому числі із-за кордону, а також надходження від діяльності підприємств, установ і організацій, заснованих ВОВ.
- 13.2.3. Величина відрахувань від членських внесків, зібраних відділеннями ВОВ та приватних пожертв і інших встановлюється в таких розмірах: первинним організаціям – 60%, районним, районним в містах, міським відділенням – 20, АР Крим, обласним, Київському та Севастопольському міським відділенням – 15%; ВОВ – 5%.
- 13.3. ВОВ і його структурні підрозділи набувають права власності на кошти та майно, передане їм членами ВОВ, набуте за рахунок коштів, що надійшли від органів влади, членських внесків, від підприємств, організацій та благодійних пожертвувань, а також на майно, придбане за власні кошти чи на інших підставах, не заборонених законом. Вони можуть мати у власності обладнання, інвентар, предмети культурно-освітнього та лікувального-оздоровчого призначення будинки споруди та інше майно необхідне для виконання статутних завдань.
- 13.4. ВОВ і його структурні підрозділи несуть відповідальність за взятими юридичними зобов'язаннями усім своїм майном, згідно з законодавством, може бути накладене стягнення.
- 13.5. За рішенням відповідної Ради ВОВ при необхідності можуть створюватися цільові фонди, які повинні використовуватись для виконання програм, що відповідають завданням ВОВ.
- 13.6. Майном і коштами ВОВ, його структурних підрозділів розпоряджається Голова Ради, Секретар Ради ВОВ та голови відділень, в межах повноважень, наданих їм Статутом, а звіти про надходження та витрачання коштів контролюються згідно чинного законодавства України і цього Статуту.
- 13.7. Усі наявні кошти зберігаються на відповідних рахунках у банківських установах України згідно з правилами, передбаченими законодавством.

14. Внесення змін і доповнень до Статуту ВОВ

- 14.1. Зміни та доповнення до Статуту ВОВ вносяться за рішенням з'їзду ВОВ, якщо за таке рішення проголосувало не менше **2/3** присутніх на ньому делегатів.
- 14.2. Пропозиції щодо змін та доповнень до Статуту мають право вносити Рада і Секретаріат ВОВ, Ради АРК, обласних, Київського, і Севастопольського міських, міських, районних в містах, районних відділень
- 14.3. Про зміни й доповнення, внесені до Статуту ВОВ, Секретаріат зобов'язаний повідомити Міністерство юстиції України у п'ятиденний термін.



15. Припинення діяльності БОВ

15.1. Діяльність БОВ та його структурних підрозділів може бути припинена шляхом ліквідації або реорганізації, якщо за це проголосувало не менше як 2/3 делегатів, присутніх на з'їзді. Ліквідація організації може бути здійснена також за рішенням суду.

15.2. Після ліквідації БОВ, його підрозділів, питання про їхнє майно вирішується в порядку, встановленому Законом. Кошти і майно не можуть перерозподілятися між членами Об'єднання, можуть передаватися іншим громадським організаціям відповідного виду.

15.3. Реорганізація БОВ здійснюється на підставі відповідного рішення з'їзду, при цьому всі його права і обов'язки переходять до правонаступників.

15.4. При проведенні в державі адміністративних реформ та необхідності у зв'язку з цим відновити змін у структурі БОВ, рішення з цих питань приймає Рада або Секретаріат Об'єднання з наступним затвердженням Радою БОВ.

16. Прикінцеві положення

16.1. Цей Статут набирає чинності з дня його реєстрації в Міністерстві юстиції України.

ст. 4 ч. 2.5 - вилуч. + Рядом вищого РБ
 4.3.3 - 06058, 4.3.3
 4.4.6 -

5.1.8

5.3.3

5.3.4

6.7.8

6.7.10

7.4.8

7.4.9

8.4.10



[Handwritten signature]



ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ УКРАЇНИ
ДЕРЖАВНА ПОДАТКОВА ІНСПЕКЦІЯ

у Печерському районі м. Києва

01011, м. Київ-11, вул. Лескова, 2, тел. 201-12-12, факс. 280-54-97

0.6 ЛИС 2009

№

0190/101

На №

Рішення №

173

від

06.11

2009 р.

про внесення організації

до Реєстру неприбуткових організацій (установ)

непотрібне закреслити.

На підставі пункту 7.11 статті Закону України "Про оподаткування прибутку підприємств" та реєстраційної заяви (за формою 1-РН)

Повна назва установи (організації)

Громадська Організація Печерське Районне Відділення Київського Міського Відділення
Всеукраїнського Об'єднання Ветеранів
код ЄДРПОУ – 25772471

Місцезнаходження неприбуткової установи (організації)

01103, М. Київ вулиця Кіквідзе, будинок №4

Номер та дата рішення про внесення до Реєстру неприбуткових організацій (установ)

дата - № -

(заповнюється у разі виключення з Реєстру неприбуткових організацій (установ))

Ознака неприбуткової установи (організації)

0 0 0 6

Заступник начальника ДПІ

О.В. Ковалюх

М.П.

Примірник рішення отримано:

Головний бухгалтер

(посада особи установи (організації), яка отримала рішення)

підпис

(прізвище, ініціали)



дата отримання рішення)

2009р.





Серія А01

СВІДОЦТВО

№ 264812

ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЕСТРАЦІЮ ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ ВІДДІЛЕННЯ КИЇВСЬКОГО МІСЬКОГО ВІДДІЛЕННЯ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ

Ідентифікаційний код юридичної
особи 25772471

Місцезнаходження юридичної
особи 01103, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ КІКВІДЗЕ,
БУДИНОК 4

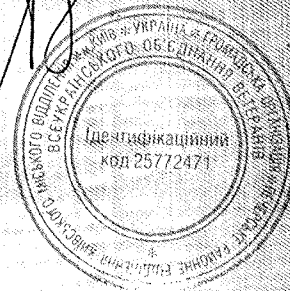
Місце проведення
державної реєстрації ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА У МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата проведення
державної реєстрації 30.09.1999

Підстава (підстави) заміни
свідоцтва про державну
реєстрацію зміна місцезнаходження юридичної
особи

Дата заміни свідоцтва про
державну реєстрацію 22.07.2008

[Handwritten signature]



Номер запису в Єдиному
державному реєстрі юридичних
осіб та фізичних
осіб-підприємців про заміну
свідоцтва про державну
реєстрацію

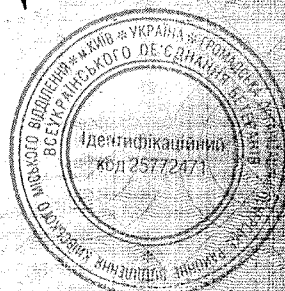
1 070 107 0002 028729

Державний реєстратор



ТЕЛЕГЕЙ С. В.

Handwritten signature



ЄДИНИЙ ДЕРЖАВНИЙ РЕЄСТР ЮРИДИЧНИХ ОСІБ ТА ФІЗИЧНИХ ОСІБ-ПІДПРИЄМЦІВ

ДЕРЖАВНА РЕЄСТРАЦІЙНА СЛУЖБА УКРАЇНИ

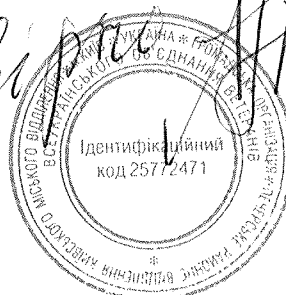
ВИПИСКА з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ
ВІДДІЛЕННЯ КИЇВСЬКОГО МІСЬКОГО ВІДДІЛЕННЯ
ВСЕУКРАЇНСЬКОГО ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ

Ідентифікаційний код юридичної особи:
25772471

Місцезнаходження юридичної особи:
01103, м. Київ, вулиця Кіквідзе, будинок 4

Дата державної реєстрації, дата та номер запису в Єдиному державному реєстрі
юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців про включення до Єдиного
державного реєстру:
30.09.1999, 22.06.2007, 1 070 120 0000 028729



Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

ГРИБ ОЛЕСЬ МАРКОВИЧ – керівник

Прізвище, ім'я та по батькові осіб, які мають право вчиняти юридичні дії від імені юридичної особи без довіреності, у тому числі підписувати договори, та наявність обмежень щодо представництва від імені юридичної особи або фізичної особи-підприємця:

відомості відсутні

Дата та номер запису про взяття на облік, назва та ідентифікаційні коди органів статистики, державної податкової служби, Пенсійного фонду України, у яких юридична особа перебуває на обліку:

03.04.2008. 48653. ДПІ У ПЕЧЕРСЬКОМУ Р-НІ ТУ МІНДОХОДІВ У М.КИЄВІ. 38748591

16.12.1999. 10-023785. Управління ПФУ в Печерському районі м.Києва. 22870173

05.10.1999. ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ РЕГІОНАЛЬНОЇ СТАТИСТИКИ. 21680000

Дані про основний вид економічної діяльності:

94.99 Діяльність інших промадських організацій, н. в. і. у.

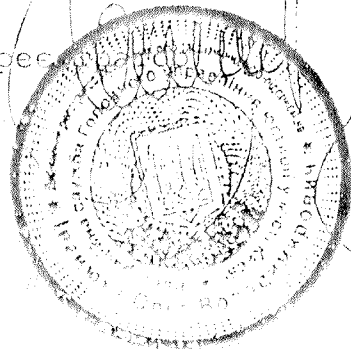
Дані Пенсійного фонду України про реєстраційний номер платника єдиного внеску:
10-023785

Клас професійного ризику виробництва платника єдиного внеску за основним видом його економічної діяльності:

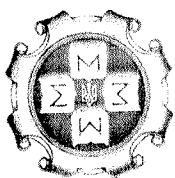
1

Дата та час видачі виписки:
29.08.2013 10:57:24

Державний реєстр



ІВАНЮХА О.В.



ДЕРЖАВНИЙ КОМПІТЕТ СТАТИСТИКИ УКРАЇНИ
ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ СТАТИСТИКИ У М. КИЇВІ
ВІДДІЛ СТАТИСТИКИ У ПЕЧЕРСЬКОМУ РАЙОНІ
вул. Московська, 19/1, м. Київ, 1010
тел. (044) 254-40-97, E-mail: pecher@ukrpack.net

ЗАТВЕРДЖЕНО
Шкал. Держкомстату України
12.06.2007 № 163

ДОВІДКА АБ № 231501
З ЄДИНОГО ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ
ПІДПРИЄМСТВ ТА ОРГАНІЗАЦІЙ УКРАЇНИ (ЄДРПОУ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ ВІДДІЛЕННЯ КИЇВСЬКОГО
МІСЬКОГО ВІДДІЛЕННЯ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО
ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ

Ідентифікаційний код 25772471 Правовий статус суб'єкта ЮРИДИЧНА ОСОБА

Керівник ГРИБ ОЛЕСЬ МАРКОВИЧ Телефон 2536757

Класифікаційні дані:

Місцезнаходження 8038200000 01103 М.КИЇВ, ПЕЧЕРСЬКИЙ Р-Н, ВУЛИЦЯ
за КОАТУУ КІКВІДЗЕ, БУДИНОК 4

Організаційно-правова форма за КОПФІ 815 ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

Види діяльності за КВЕД
91.33.0 Діяльність громадських організацій, не віднесені до інших груп

Інституційний сектор економіки за КІСЕ S.15 Некомерційні організації, що
обслуговують домашні господарства



Дата первинної реєстрації 30.09.1999

Дата та номер останньої реєстраційної дії 22.07.2008 № 10701070002028729

Свідчення про державну реєстрацію серія А01 № 264812

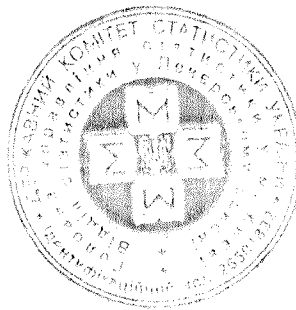
Місце проведення реєстраційної дії ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА У МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

Дата внесення даних щодо суб'єкта до ЄДРПОУ 06.04.2009

Дата видачі довідки 06.04.2009

Виконавець ЮРКЕВИЧ О.А. Телефон 2544097

Начальник управління
статистики



БУЄВА Л.В.



КОАТУУ - Класифікатор об'єктів адміністративно-територіального устрою України

КОПФГ - Класифікація організаційно-правових форм господарювання

КВЕД - Класифікація видів економічної діяльності

КІСЕ - Класифікація інституційних секторів економіки



Серія А01

СВІДОЦТВО

№ 263632

**ПРО ДЕРЖАВНУ РЕЄСТРАЦІЮ
ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ**

**ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ ВІДДІЛЕННЯ КИЇВСЬКОГО
МІСЬКОГО ВІДДІЛЕННЯ ВСЕУКРАЇНСЬКОГО
ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ**

Ідентифікаційний код юридичної особи **25772471**

Місцезнаходження юридичної особи **01015, М.КИЇВ, ВУЛ.
ЛЕЙПЦИЗЬКА, БУДИНОК 15**

Місце проведення державної реєстрації **ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА У МІСТІ
КИЄВІ ДЕРЖАВНА
АДМІНІСТРАЦІЯ**

Дата проведення державної реєстрації **30.09.1999**

Підстава (підстави) заміни свідоцтва про державну реєстрацію **частина друга Прикінцевих
положень Закону України "Про
державну реєстрацію юридичних осіб
та фізичних осіб-підприємців"**

Дата заміни свідоцтва про державну реєстрацію **22.06.2007**



Бланк свідоцтва замінено на
свідоцтво
Серія **А01**
Державний реєстратор

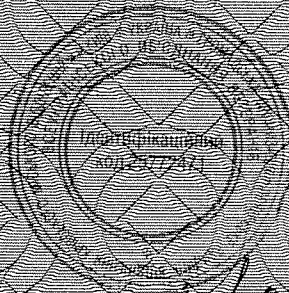


Номер запису в Єдиному
державному реєстрі юридичних
осіб та фізичних
осіб-підприємців про заміну
свідчення про державну
реєстрацію

1 070 120 0000 028729

Державний реєстратор

ТЕЛЕГЕЙ С. В.



ВИДАНО ДОЗВІЛ № 1604	
від «01» 07	2008
на право виготовлення	
печаток	1 (одна)
основна кріпильна	
штампів	ні
працівник ОВС	



ГМУС Держреєстру	
включено / внесено	
до ЄДРІС	
Ідентифікаційний код 25442498	
05	06

ДУБЛІКАТ

Свідоцтво

про державну реєстрацію об'єднання громадян
30 вересня 1999 року
№ 8

Назва об'єднання: Громадська організація Печерське
районне відділення Київського міського відділення
Всеукраїнського об'єднання ветеранів

Вид об'єднання: Громадська організація

Територія, на яку поширюється діяльність
громадської організації: Печерський район м. Києва

Постійно діючий статутний орган організації:
Загальні збори

Юридична адреса: м. Київ, вул. Лейтенантська, 15

Начальник управління

П.І.Мельник

14.05.2007

М.П.



про діяльність та досвід роботи громадського об'єднання Печерське районне відділення Київського міського відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів. (ПРВ КМВ ВОВ)

ПРВ заснована і зареєстрована 30.09.1999р.

Перереєстрація від 22.07.2008р. ,адреса вул.Мих.Бойчука,4, 286-06-50

Загальна кількість членів організації становить 850. До її складу входить Об'єднання Лемків і театр нар. арт. Г.Яблонської «Пам'ять», ветеранська кіностудія «Артмонтаж».

За одинадцять років ПРВ здійснено більше як 80 різноманітних заходів у Палаці ветеранів та Ліцею ім Богуна. Основний напрямок роботи – просвітницький та правозахист.

До активної співпраці за останній час залучена і Київське товариство політв'язнів та жертв репресій (КТПЖР)

Фіільми ветеранської студії «Артмонтаж» :

- 1.«Якби сосни могли говорити» - про жертви Биківні
- 2.«Український шлях» - боротьба за визволення від московсько – більшовицької окупації
- 3.«Повертайся живим!» - про АТО.
4. «Бій під станцією Мотовилівка» - про Січових стрільців Є.Коновальця
5. «Ми- діти твої, Україно!» - про відзначення пам'яті жертв комуністичних репресій Биківні та Сандармоха.
6. «Заміж за Путіна» - сатира
7. готується «Як годиться пам'ятати» - пам'ять про загиблих Бабиного яру та на Чернігівщині.

Фільми подаровані клубам Печерська, Оболоні, та ст. Мотовилівки, а також ОУН (д) по вул. Межигірській.

На вересень заплановано спільну акцію з КНЕУ про поновлення меморіальної дошки на стіні Київського національного економічного університету за участю поета Д. Павличка .

На жовтень запланована постановка на сцені Ліцею ім Богуна літературно –драматична композиція О.Гриба «Виходжу на розстріл першим!» про долю і розстріл генерал - майора Армії УНР, командира Першого українського корпусу Якова Гандзюка, розстріляного разом з товаришами у дворі Ліцею ім Богуна 9 лютого 1918 року окупаційним московсько – більшовицьким військом Муравйова.

ПРАВОЗАХИСТ

ПРВ здійснює подачу судових позовів на захист прав ветеранів:

- 1) Позов проти Палацу ветеранів, керівництво якого протиправно відмовило ПРВ у проведенні подальших заходів у Палаці , починаючи з лютого 2018 р.
- 2) Позов проти колишнього керівництва КНЕУ, яке всупереч дозволу КМДА зірвало 2006 року меморіальну дошку на честь підняття 1 травня 1966 року над тодішнім КІНГом блкитно- жовтого прапора УНР Віктором Куксою та Георгієм Москаленком
- 3) Позов на виконання рішення Апеляційного і Голосіївського судів про скасування незаконної розкольницької «конференції» Київського міського відділення (боротьба за фінансування), яке ігнорує рішення судів, продовжуючи займати рейдерським наскоком захоплене приміщення КМВ по Саксаганського, 64-а і незаконно отримувати фінансове сприяння з 2012 р.
- 4) позов проти КМДА, яке зірвало фінансування громадських організацій з січня 2018 року, оскільки лише у червні – липні розпочинається підготовча робота, яку необхідно відповідно до Положення розпочинати з третього кварталу попереднього року.

Матеріальна допомога за рахунок інвесторів надана у розмірі 1000 грн.кожному чотирьом ветеранам – інвалідам.

Голова ПРВ КМВ ВОВ Олесь Гриб.

_____червня 2018 р.



На жовтень запланована постановка на сцені Ліцею ім Богуна літературно –драматична композиція О.Гриба «Виходжу на розстріл першим!» про долю і розстріл генерал - майора Армії УНР, командира Першого українського корпусу Якова Гандзюка, розстріляного разом з товаришами у дворі Ліцею ім Богуна 9 лютого 1918 року окупаційним московсько – більшовицьким військом Муравйова.

ПРАВОЗАХИСТ

ПРВ здійснює подачу судових позовів на захист прав ветеранів:

- 1) Позов проти Палацу ветеранів, керівництво якого протиправно відмовило ПРВ у проведенні подальших заходів у Палаці , починаючи з лютого 2018 р.
- 2) Позов проти колишнього керівництва КНЕУ, яке всупереч дозволу КМДА зірвало 2006 року меморіальну дошку на честь підняття 1 травня 1966 року над тодішнім КІНГом блкитно- жовтого прапора УНР Віктором Куксою та Георгієм Москаленком
- 3) Позов на виконання рішення Апеляційного і Голосіївського судів про скасування незаконної розкольніцької «конференції» Київського міського відділення (боротьба за фінансування), яке ігнорує рішення судів, продовжуючи займати рейдерським наскоком захоплене приміщення КМВ по Саксаганського, 64-а і незаконно отримувати фінансове сприяння з 2012 р.
- 4) позов проти КМДА, яке зірвало фінансування громадських організацій з січня 2018 року, оскільки лише у червні – липні розпочинається підготовча робота, яку необхідно відповідно до Положення розпочинати з третього кварталу попереднього року.

Матеріальна допомога за рахунок інвесторів надана у розмірі 1000 грн.кожному чотирьом ветеранм – інвалідам.

Голова ПРВ КМВ ВОВ Олесь Гриб.

_____червня 2018 р.



2017

ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ

КИЇВСЬКЕ МІСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ

ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ ВІДДІЛЕННЯ

Голова Гриб Олесь Маркович

Бойчука.4(кол.Кіквідзе) Київ, 01103, тел./факс 286-06-50.
medvyn@ukr.net

Почту направити на адресу: 04214, Київ, Героїв Дніпра, 71, кв.163. 411-44- 69, 0630759028 оскільки відсутній договір з поштою Печерського району по вул Німанській.

На запит від 27.01.17р. повідомляємо, що приміщення по вул. Бойчука, 4 (Кіквідзе) використовується ПРВ КМВ ВОВ п'ять днів на тиждень з двома вихідними в понеділок і вівторок. Решта днів розписана на чергування членів Ради. Засідання Ради проводиться раз на місяць, включно з участю в засіданнях Ради Київського міського відділення у Палаці ветеранів.

Крім Ради ПРВ КМВ ВОВ приміщення ніким не використовується і в оренду не здається.

Приміщення 18 кв. м надано РДА Печерського району у 2007 році.

З 2007 року у Палаці ветеранів щорічно з вересня по травень включно проводиться просвітницька робота як серед ветеранів, так і серед військової молоді, яку запрошуємо з Ліцею Богугна та ВІТІ ДУТ (військова політехніка). Разом за десять років здійснено 84 заходи з показом фільмів - серед них і фільми власного виробництва (Студія Артмонтаж): «Якби сосни могли говорити» -50 хв, «Український шлях» -30 хв, «Повертайся живим» -50 хв, «Бій під станцією Мотовилівка» 23 хв.

Здійснена творча допомога Оболонській організації ветеранів(керівник В.Доля) з передачею двох власних відеофільмів для Оболонського Оздоровчого дитячого екологічного центру:

«Оздоровчий центр» - 30 хв і « А у нас сьогодні День народження!» 20 хв.

Здійснено показ вистав театру Г.Яблонської «Пам'ять» у Палаці ветеранів. (театр є структурним підрозділом ПРВ).

Проведено три зустрічі українських лемків(структурний підрозділ ПРВ) у Палаці ветеранів. Об'єднання лемків подарувало Палацу ноутбук,що якісно поліпшило демонстрацію фільмів.

Здійснена фінансова підтримка членів Ради та ряду інвалідів за рахунок наданих фінансів з боку РДА Печерського району та депутата Київради пані І.Новак.

Організована зустріч з мешканцями станції Мотовилівка та с. Борова з показом фільму «Бій під станцією Мотовилівка».

Проведена зустріч з показом фільму «Бій під станцією Мотовилівка» в у видавництві «Смолоскип» по вул. Межигірській.

Передано три фільми власного виробництва для літнього кінотеатру, що поруч з Музеєм участі України у Другій світовій війні.(Співоче поле)

Проведена зустріч з молоддю разом з керівництвом РДА біля кол.Жотневого палацу на відзнаку пам'яті жертв комуністичних репресій.

Організований виступ по радіо «Голос Києва» Галини Косян та Олесь Гриба щодо зриву меморіальної дошки керівництвом КНЕУ.

Взято участь у поминальних днях жертв комуністичних репресій у Биківнянському лісі.

Взято участь п.Варварича та п.Гриба у засіданні «Українського клубу», голова п.Кухарук.

Проведено конференцію в Інституті історії НАН « Три незалежності України», а також в Інституті соціальних досліджень щодо проблем Конституції. (вул. ген. Алмазова)

ЗАГАЛЬНИЙ СПИСОК виданих і розповсюджених брошур:

1. Від Тебе, Українцю, залежить все!
2. Окрадена нація
3. Узаконене беззаконня
4. Про(а)гресивні соціалісти
5. А, може, схаменутись час?
6. Велика ветеранська свара
7. Юридична комедія України
8. Спалах на роздоріжжі
9. П'єси
10. Поетика режисерського задуму
11. Яку Україну ми будуємо?
12. Якщо бандити при владі.
13. Український шлях
14. Державотворча нація
15. Украдений острів.

Розміщено в інтернеті і направлено до редакцій газет статті О.Гриба «Останній монумент комунізму» та «Державні мужі та Українська держава». (дивитись на сайті «Олесь Гриб, статті».)

Керівництво РДА Печерського району сприяло поліпшенню роботи з виготовлення фільмів: фахівці здійснили переведення відеоматеріалу від кінокамери на комп'ютер. Управління праці та соціальног захисту допомогло своїми фахівцями у налагодження комп'ютера ПРВ для монтажу фільмів.

Територіальний центр Печерського району постійно допомагає студії Артмонтаж. Фільм «Бій під Мотовилівкою» підготовлений за сприяння Центру.

Зібрано і передано кошти в сумі 2 500 грн пораненим бійцям АТО у військовому госпіталі.

Зібрано і передано до РДА речі для переселенців.

Після перереєстрації членів ПРВ КМВ ВОВ налічується 780.

Інвалідів загального захворювання – 211;

Інвалідів війни -18,

Учасників війни - 47,

Учасників бойових дій – 14,

Жертв нацистських репресій - 17

Жертв комуністичних репресій – 21.

Голова ПРВ КМВ ВОВ Олесь Гриб. 03.02.17р.

Додаток 3
до Порядку відбору громадських
організацій для надання
фінансової підтримки з бюджету
міста Києва

Опис проекту

для реалізації у 2018 році

ПОВЕРНЕННЯ ЗАБУТИХ ІМЕН. КІНОЛЕКТОРІЙ.

(назва проекту)

Назва громадської організації, яка подає проект

Печерське районне відділення Київського міського відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів (ПРВ КМВ ВОВ)

1. Загальна інформація про громадську організацію:

- дата створення 1999р
- предмет діяльності : Просвітницька та правозахисна діяльність
- структура та чисельність: Підрозділ Київського міського відділення, 850 членів
- джерела фінансування: державне
- наявність ресурсів для виконання проекту: створена ветеранська кіностудія «Артмонтаж», Театр «Пам'ять» нар. арт. Г.Яблонської, колектив Лемків, співпраця з Військовим інститутом телекомунікації та інформатизації (ВІТІ), з Ліцеєм ім. Богуна, з Київським палацом ветеранів, з Київським товариством політв'язнів та жертв репресій (КТПЖР), Інститут «Биківнянські могили».
- досвід реалізації заходів із залученням бюджетних коштів : від 2007 року – дня відкриття Палацу - проведено більше 80 заходів зустрічей ветеранів з молоддю, з членами «Меморіалу», з військовою та навчальною молоддю. Фінансове сприяння державних коштів використовувалось для створення восьми монтажних фільмів, для заохочення монтажу, звукозапису та копіювання фільмів, організації заходів вшанування жертв комуністичного терору у Биківні, випуску 15 брошур, надання допомоги фільмами іншим громадським організаціям Печерська та Оболоні

2. Опис та обґрунтування необхідності реалізації проекту

- 2.1. Мета проекту: інформація про боротьбу за незалежність України та її Героїв, поширення інформації серед молоді.
- 2.2. Цільова група, на яку спрямовано проект (з розподілом за статтю): Ветеранська кіностудія «Артмонтаж», театр «Пам'ять».
- 2.3. Опис проблеми, на вирішення якої спрямовано проект: на прикладі Січових стрільців в бою під станцією Мотовилівка, розповідь про трагічну загибель у дворі Ліцею ім Богуна генерал- майора армії УНР Якова

Гандзюка та його товаришів від рук московсько – більшовицьких окупантів Муравйова, про сучасних захисників України Донбасу і Луганську, про жерви більшовицького терору (Сандармох).

2.4. План заходів з реалізації проекту.

Етапи реалізації	Опис заходів для здійснення етапу	Термін реалізації етапу	Результати здійснення етапу
Щомісяця у Палаці ветеранів (12 міс), 8 місяців в Ліцеї ім. Богуна	Демонстрація 8 –ми фільмів та обговорення проблем	Протягом року	Обговорення проблем боротьби за Україну після перегляду фільмів
Грудень 2018 р	Виготовлення екізу та спорудження меморіальної дошки	Протягом року підготовка, відкриття 10 грудня 2018 р	Відкриття дошки

2.5. Участь громадської організації в реалізації проекту (людські, фінансові ресурси тощо)

Демонстрація восьми фільмів загальним обсягом до чотирьох годин.

2.6. Очікувані результати реалізації проекту (вказіть конкретні кількісні та якісні результативні показники) : щомісячні демонстрації фільмів у Палаці на 220 місць і у Ліцеї ім. Богуна у залі на 500 місць. Спорудження і відкриття меморіальної дошки в Ліцеї ім. Богуна

2.7. Можливість поширення досвіду реалізації проекту: надання фільмів ГО Печерська і одній організації Оболоні, висвітлення заходів у ЗМІ.

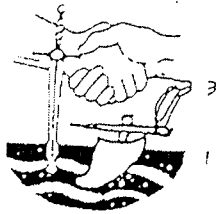
3. Кошторис проекту

№ п/п	Назва статті витрат на реалізацію проекту ПОВЕРНЕННЯ ЗАБУТИХ ІМЕН. КІНОЛЕКТОРІЙ	Кількість, од.	Ціна за одиницю, грн..	Вартість, грн.
1	Фінансове сприяння голові	12 місяців	3723 грн	44 676 грн
2	Фінансове сприяння заст. з фінансових питань	12 міс	3723 грн	44676 грн
3	Фінансове сприяння заступнику голови	12 місяців	2978.4	35700 грн

	Нарахування на фінансове сприяння	12 міс		27520,42 грн
4	Створення ескізу меморіальної дошки	1	1000 грн	1000 грн
	Виготовлення, доставка і монтаж меморіальної дошки	1	20 000 грн	20 000 грн
5	Телефон і інтернет	12 міс	400 грн	4 800грн
6	Зправка 2-х картриджів	12 міс	400 грн	800 грн
7	Канцтовари та госп. товари	12 міс		580 грн
8		6 міс		80301,24 грн
9	Опалення			
10	Електроенергія	12 міс		4704 грн
11	Утримання будинків і прибудтнкових територій	12 міс		1 800 грн
12	Хол. Вода	12 міс		379,20 грн
13	Водовідведення	12 міс		176,74 грн
14	Гар. Вода	12 міс		869,64 грн
15	Переоцінка договору			2000 грн
16	Оплата за оренду	1% від о296,9 000 грн296,9 000		24 000 грн
	Закупівля 3 –х екземплярів ключів (на вимогу казначейства)	грнціночної вартості		3 000грн
Загальна сума				296.9 000 грн

Підпис керівника громадської організації
Гриб Олесь Маркович _____ (П.І.Б.)





ВСЕУКРАЇНСЬКЕ ОБ'ЄДНАННЯ ВЕТЕРАНІВ/ВОВ/
КИЇВСЬКЕ МІСЬКЕ ВІДДІЛЕННЯ /КМВ /
ПЕЧЕРСЬКЕ РАЙОННЕ ВІДДІЛЕННЯ
/ПРВ КМВ ВОВ/

01103. Київ, Кіквідзе, 4, тел. 286-06-50.

Контактні телефони 411-44-69, 0632966841. Голова Гриб Олександр Маркович. medvyn@ukr.net

Звіт про використання коштів за 2017 рік.

Громадська організація Печерське районне відділення міського
відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів.

Матеріальне заохочення	33934,44
Нарахування на матеріальне заохочення	7465,56
Всього:	41400,00

Голова:

Гриб О.М.

04. 06. 18



до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування (пункт 1 розділу II)

ПРО КВАДРОЖЕННЯ ТА ВИКОРИСТАННЯ КОШТІВ ЗАГАЛЬНОГО ФОНДУ (ФОРМА № 2Д, № 2М)

Установи
ГО Почеревське райо́нне відділення Київського міського відділення ВОВ

за ЕДРПОУ
за КОАТУУ
за КОПФГ

за КОПФГ

POSITION

95 Управління праці та соціального захисту населення

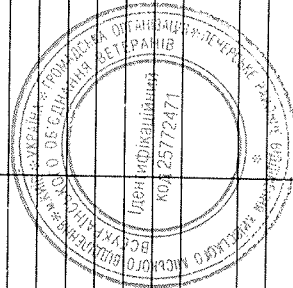
Місце в загальному класифікаційному відділенні та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації)

0513002 Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів

Одиниця виміру: грн, коп.

Показники	ККЄВ та/або ККК	Код рядка	Затверджено на звітний рік	Затверджено на звітний період (рік) ¹	Залишок на початок звітного року	Надійшло коштів за звітний період (рік)	Касові за звітний період (рік)	Залишок на кінець звітного періоду (року)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Відатки та надання кредитів «Усього» У тому числі:	X	010	41400.00			41400.00	41400.00	
Поточні видатки	2000	020	41400.00			41400.00	41400.00	
Оплата праці і нарахування на заробітну плату	2100	030						
Оплата праці	2110	040						
Заробітна плата	2111	050						
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	060						
Нарахування на оплату праці	2120	070						
Використання товарів і послуг	2200	080						
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	090						
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	100						
Продукти харчування	2230	110						
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	120						
Видатки на відрядження	2250	130						
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	140						
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	150						
Оплата теплопостачання	2271	160						
Оплата волопостачання та водопостачання	2272	170						

Оплата электроэнергии	2273	180					
Оплата природного газа	2274	190					
Оплата иных энергоносителей	2275	200					
Оплата энергосервису	2276	210					
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	220					
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	230					
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	240					
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	250					
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2410	260					
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	270					
Поточні трансферти	2400	280	41400.00	41400.00			
Субсидії на поточні трансферти (до державних установ, організацій)	2410	290	41400.00	41400.00			
Поточні трансферти органам державного управління інших рівнів	2620	300					
Поточні трансферти органам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	310					
Соціальне забезпечення	2700	320					
Виплата пенсій і допомоги	2710	330					
Стипендії	2720	340					
Інші виплати населенню	2730	350					
Інші поточні видатки	2800	360					
Капітальні видатки	3000	370					
Придбання основного капіталу	3100	380					
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	390					
Капітальне будівництво (придбання)	3120	400					
Капітальне будівництво (придбання) житла	3121	410					
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	420					
Капітальний ремонт	3130	430					
Капітальний ремонт житлового фонду (приміщень)	3131	440					
Капітальний ремонт інших об'єктів	3132	450					
Реконструкція та реставрація	3140	460					
Реконструкція житлового фонду (приміщень)	3141	470					
Реконструкція та реставрація інших об'єктів	3142	480					
Реставрація пам'яток культури, історії та архітектури	3143	490					
Створення державних запасів і резервів	3150	500					
Придбання землі та нематеріальних активів	3160	510					
Капітальні трансферти	3200	520					
Капітальні трансферти підприємствам (установам, організаціям)	3210	530					
Капітальні трансферти органам державного управління інших рівнів	3220	540					
Капітальні трансферти органам іноземних держав та міжнародним організаціям	3230	550					
Капітальні трансферти населенню	3240	560					
Внутрішнє кредитування	4100	570					
Надання внутрішніх кредитів	4110	580					



Надання кредитів органам державного управління інших рівнів	4111	590							
Надання кредитів підприємствам, установам, організаціям	4112	600							
Надання інших внутрішніх кредитів	4113	610							
Зовнішнє кредитування	4200	620							
Надання зовнішніх кредитів	4210	630							
Інші видатки	5000	640		X		X	X	X	X
Нерозподілені видатки	9000	650							

Заповнюється розпорядниками бюджетних коштів

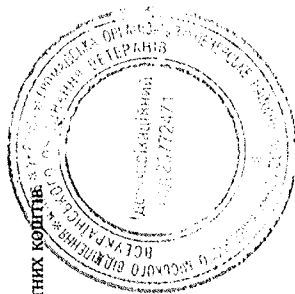
Керівник

Гриб О.М.
(ініціали, прізвище)

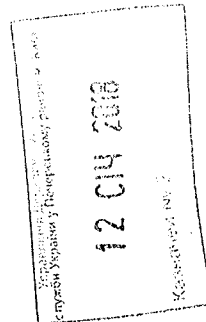
Головний бухгалтер

Дробін С.Ю.
(ініціали, прізвище)

" 3 " січня 2018 року



Ст. 14. Закону України «Про бюджет» Міністерства фінансів № 44 від 07.02.2017, № 712 від 22.08.2017}



[Handwritten signature]

до Порядку складання бюджетної звітності розпорядниками та одержувачами бюджетних коштів, звітності фондами загальнообов'язкового державного соціального і пенсійного страхування (пункт 1 розділу II)

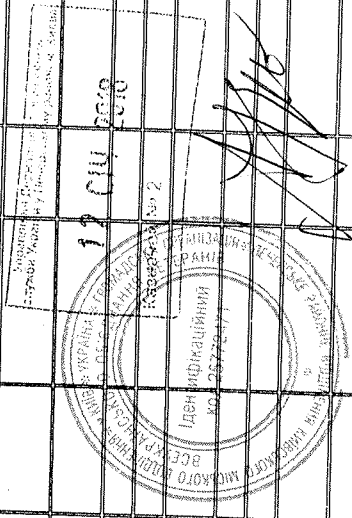
Звіт **про заборгованість за бюджетними коштами (форма № 7д, № 7м)** **на 1 січня 2018 р.**

Установа ГО Печерське районне відділення Київського міського відділення Всеукраїнського об'єднання ветеранів за ЄДРПОУ 25772471 Коди
Територія Печерський район м. Києва за КОАТУУ 80382000000
Організаційно-правова форма господарювання Орган державної влади за КОПФГ 460
Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного бюджету
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування державного бюджету
Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів 95 Управління праці та соціального захисту населення
районної м. Києві адміністрації
Код та назва програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів (код та назва Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів / Тимчасової класифікації видатків та кредитування для бюджетів місцевого самоврядування, які не застосовують програмно-цільового методу) 9513202 Фінансова підтримка громадських організацій інвалідів і ветеранів

Періодичність: місячна, квартальна, річна.
Одиниця виміру: грн, коп.

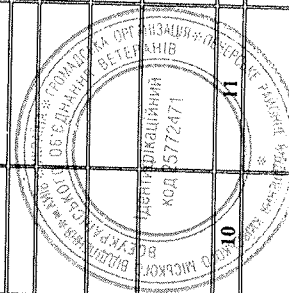
Форма складена: за загальним, спеціальним фондом (потрібне підкреслити).

Показники	КЕКВ	Код рядка	Дебіторська заборгованість				Кредиторська заборгованість				Зареєстровані бюджетні фінансові зобов'язання на кінець звітного періоду (року)	
			на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)		на початок звітного року, усього	на кінець звітного періоду (року)		спісана за період з початку звітного року			
				усього	з неї прострочена		усього	з неї				
								усього		термін оплати якої не настав		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Доходи	X	010										X
Видатки - усього на утримання установи	X	020										X
у тому числі:												
Поточні видатки	2000	030										
Оплата праці і нарахування на зарплатну плату	2100	040										
Оплата праці	2110	050										
Заробітна плата	2111	060										
Грошове забезпечення військовослужбовців	2112	070										
Нарахування на оплату праці	2120	080										
Використання товарів і послуг	2200	090										
Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	2210	100										
Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2220	110										



Продукти харчування	2230	120	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2	3										
Оплата послуг (крім комунальних)	2240	130										
Видатки на відрядження	2250	140										
Видатки та заходи спеціального призначення	2260	150										
Оплата комунальних послуг та енергоносіїв	2270	160										
Оплата теплопостачання	2271	170										
Оплата водопостачання та водовідведення	2272	180										
Оплата електроенергії	2273	190										
Оплата природного газу	2274	200										
Оплата інших енергоносіїв	2275	210										
Оплата енергосервісу	2276	220										
Дослідження і розробки, окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм	2280	230										
Дослідження і розробки, окремі заходи розвитку по реалізації державних (регіональних) програм	2281	240										
Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	2282	250										
Обслуговування боргових зобов'язань	2400	260										
Обслуговування внутрішніх боргових зобов'язань	2410	270										
Обслуговування зовнішніх боргових зобов'язань	2420	280										
Поточні трансфери	2600	290										
Субсидії та поточні трансфери підприємствам (установам, організаціям)	2610	300										
Поточні трансфери органам державного управління інших рівнів	2620	310										
Поточні трансфери урядам іноземних держав та міжнародним організаціям	2630	320										
Соціальне забезпечення	2700	330										
Виплата пенсій і допомоги	2710	340										
Стипендії	2720	350										
Інші виплати населенню	2730	360										
Інші поточні видатки	2800	370										
Капітальні видатки	3000	380										
Придбання основного капіталу	3100	390										
Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	3110	400										
Капітальне будівництво (придбання)	3120	410										
Капітальне булівництво (придбання) житла	3121	420										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Капітальне будівництво (придбання) інших об'єктів	3122	430										

12 241 2010
Казначей №12



Додаток 10
до Порядку складання бюджетної звітності
розпорядниками та одержувачами бюджетних
коштів, звітності фондами загальнообов'язкового
державного соціального і пенсійного страхування
(пункт 4 розділу II)

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

за січень 2018 р.

Установа **ГО Печерське районне відділення Київського міського відділення
Всеукраїнського об'єднання ветеранів**

за ЄДРПОУ

Коди

25772471

Територія **Печерський район м. Києва**

за КОАТУУ

8038200000

Організаційно-правова форма господарювання **Громадська організація**

за КОПФГ

815

Код та назва відомчої класифікації видатків та кредитування державного
бюджету **-**

Код та назва типової відомчої класифікації видатків та кредитування місцевих
бюджетів **95 Печерська районна в місті Києві державна адміністрація**

Періодичність: квартальна, річна.

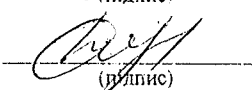
Короткий опис основної діяльності установи	Найменування органу, якому підпорядкована установа	Середня чисельність працівників	Примітка
1	2	3	4
Громадська організація Всеукраїнське об'єднання ветеранів (Печерське районне відділення) створена для участі у суспільному житті України. Виступає за утвердження миру та добробуту ветеранів війни та праці. Співпрацює з органами державної влади усіх рівнів в питаннях державного будівництва. Діяльність об'єднання поширюється на всю територію України.	Управління праці та соціального захисту населення Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.	3	Станом на 01.01.2018 р. кредиторська та дебіторська заборгованість відсутня.

Керівник

Заступник голови
з фін. питань

"03" січня 2018 року


(підпис)


(підпис)

О.М.Гриб
(ініціали, прізвище)

С.Ю.Дробін
(ініціали, прізвище)

