



УКРАЇНА
ПЕЧЕРСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ
ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

08.12.2016

№ 567-к

Про оголошення конкурсу на зайняття посади заступника начальника управління – начальника відділу з навчальної та виховної роботи управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

Відповідно до Закону України «Про державну службу», постанови Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246 «Про затвердження проведення конкурсу на зайняття посад державної служби», розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 30 червня 2016 року № 329-к «Про організаційні питання, пов'язані з проведенням конкурсу на зайняття посад державної служби Печерської районної в місті Києві державної адміністрації»:

1. Оголосити конкурс зайняття посади державної служби категорії «Б» заступника начальника управління – начальника відділу з навчальної та виховної роботи управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації.

2. Затвердити умови проведення конкурсу на зайняття вакантної посади заступника начальника управління – начальника відділу з навчальної та виховної роботи управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації, що додаються.

3. Для оприлюднення інформації про оголошення конкурсу на зайняття посади заступника начальника управління – начальника відділу з навчальної та виховної роботи управління освіти та інноваційного розвитку Печерської районної в місті Києві державної адміністрації надіслати рішення до Міжрегіонального управління Нацдержслужби в м. Києві, Київській, Чернігівській та Черкаській областях.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.



С. Мартинчук

14180



ПРИТВЕРДЖЕНО

Розпорядження Печерської районної в місті Києві державної адміністрації

08.12.2016

№ 567-к

УМОВИ

проведення конкурсу на посаду заступника начальника – начальника відділу з навчальної та виховної роботи

управління освіти та інноваційного розвитку
Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
(категорія «Б»)

(01021, м. Київ, вул. Інститутська, 24/7, e-mail: pechosvita@ukr.net)

Загальні умови

Посадові обов'язки	<ol style="list-style-type: none">керує діяльністю відділу і несе персональну відповідальність за стан виконання покладених на відділ завдань;забезпечує ефективне виконання покладених на відділ завдань;веде особистий прийом громадян;готує посадові інструкції працівників відділу, забезпечує дотримання ними внутрішнього трудового розпорядку;забезпечує реалізацію державної політики у сфері загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти;організовує діяльність навчальних закладів відповідно до чинного законодавства;здійснює контроль за діяльністю навчальних закладів;організовує роботу щодо ліцензування, атестаційної експертизи загальноосвітніх навчальних закладів, державного інспектування з питань освітньої діяльності;проводить погодження робочих навчальних планів загальноосвітніх навчальних закладів.
Умови оплати праці	посадовий оклад відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 292
Інформація про строковість чи безстроковість призначення на посаду	за безстроковим трудовим договором
Перелік документів, необхідних для участі у конкурсі, та строк їх подання	<ol style="list-style-type: none">копія паспорта громадянина України;письмова заява про участь у конкурсі із зазначенням основних мотивів до зайняття посади державної служби;письмова заява, в якій повідомляється про не застосування заборони, визначеної частиною третьою або четвертою статті 1 Закону України «Про очищення влади», та згода на проходження перевірки та оприлюднення відомостей стосовно особи, відповідно до зазначеного Закону або копія довідки встановленої форми про результати такої перевірки;копія (копії) документа (документів) про освіту;

	5) заповнена особова картка державного службовця за формою затвердженою наказом Національного агентства України з питань державної служби 05.08.2016 № 156; 6) декларація особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за минулий рік. Документи приймаються до 18 год. 00 хв. 09 січня 2017 року
Дата, час і місце проведення конкурсу	11 січня 2017 року о 10 год. 00 хв., м. Київ, вул. Михайла Омеляновича-Павленка, 15 (вул. Суворова, 15), II поверх, фойє актовій зали
Прізвище, ім'я по батькові, номер телефону та адреса електронної пошти особи, яка надає додаткову інформацію з питань проведення конкурсу	Базильчук Крістіна Сергіївна 253-74-05 253-35-86 e-mail: pechosvita@ukr.net

Загальні вимоги**

1. Освіта	повна вища відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра
2. Досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше одного року
3. Володіння державною мовою	вільне володіння державною мовою

Спеціальні вимоги***

1. Освіта	повна вища відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра
2. Знання законодавства	Конституція України, Закон України «Про державну службу», Закон України «Про запобігання корупції», Закон України «Про освіту»
3. Професійні та технічні знання	професійні та технічні знання в частині організації роботи управління та відділу, складання плану роботи відділу та забезпечення його виконання, професійні знання у сфері застосування норм чинного законодавства, високий рівень культури спілкування
4. Спеціальний досвід роботи	досвід роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форм власності не менше одного року
5. Знання сучасних інформаційних технологій	знання комп'ютера на рівні користувача
6. Особистісні якості	компетентність, ініціативність, відповідальність, неупередженість, справедливість, порядність, чесність, ввічливість